GMINA MIASTA

RYPIN

RAPORT Z KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Dwuetapowy proces partycypacji społecznej oraz wypracowania stałej oferty kulturalno-edukacyjnej

RYPIN – MIASTO OPOWIEŚCI

Odkryj, polub, wypromuj | Dziedzictwo w nowej odsłonie



RYPIŃSKI DOM KULTURY • KINO BAŁTYK

Przedmiot: kształt i dostępność przyszłej oferty kulturalno-edukacyjnej, opartej na modernizowanej przestrzeni RDK i Kina Bałtyk.

ETAP I · październik 2026 | ETAP II · listopad 2026

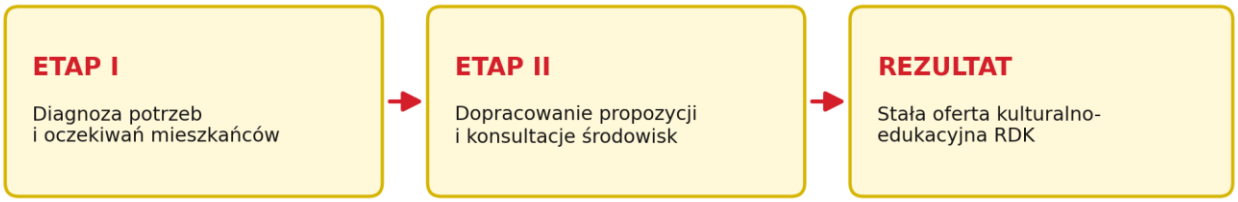
Rypin, 19 listopada 2026 r.

SPIS TREŚCI

Część wynikowa i katalog docelowej oferty znajdują się na początku raportu. Dalej przedstawiono przebieg i metodologię, wyniki obu etapów, rozpatrzenie uwag, wnioski oraz rejestry źródłowe.

Rozdział / część raportu	Strona
1. Streszczenie ustaleń i rezultatów konsultacji	3
2. Ostateczny kształt oferty kulturalno-edukacyjnej	4
3. Społeczne i instytucjonalne uzasadnienie przedsięwzięcia	10
4. Cel, przedmiot i logika dwustopniowego procesu	11
5. Metodologia, źródła i zasady rozpatrywania opinii	12
6. Chronologia konsultacji, kanały komunikacji i dostępność uczestnictwa	14
7. Etap I: uczestnicy, reprezentowane grupy i wyniki ankiet	16
8. Etap I: postulaty, rozstrzygnięcia i wpływ na program	21
9. Etap II: konsultowanie docelowych rozwiązań i analiza 25 formularzy	23
10. Etap II: indywidualny rejestr odpowiedzi, rozpatrzenie i wpływ na ofertę	25
11. Moderowane warsztaty i lokalne współtworzenie programu	33
12. Dostępność, komunikacja i współtworzenie w okresie trwałości	35
13. Podsumowanie, informacja zwrotna i ocena zgodności z wymaganiami	36
14. Źródła i dokumentacja konsultacji społecznych	38
Załącznik A. Indywidualne rozpatrzenie 343 postulatów etapu I	40
Załącznik B. Szczegółowe odpowiedzi 25 formularzy etapu II	82
Załącznik C. Zestawienia i przekroje etapu I	90
Załącznik D. Powiązanie postulatów z docelową ofertą	93

1. Streszczenie ustaleń i rezultatów konsultacji



Schemat 1. Sekwencja konsultacji: od otwartej diagnozy potrzeb do docelowej oferty kulturalno-edukacyjnej.

Gmina Miasta Rypin zorganizowała dwuetapowy proces konsultacji społecznych poświęcony przyszłemu wykorzystaniu przestrzeni Rypińskiego Domu Kultury i Kina Bałtyk, w związku z przygotowaniem projektu „Rypin – Miasto Opowieści. Odkryj, polub, wypromuj. Dziedzictwo w nowej odsłonie". Konsultacje miały charakter programotwórczy: mieszkańców i lokalne środowiska zaproszono do określenia rzeczywistych potrzeb, wskazania pożądanych zajęć i wydarzeń oraz współkształtowania zasad działania zmodernizowanej instytucji. Punktem wyjścia była przesłanka, że modernizacja infrastruktury powinna prowadzić do konkretnych, powtarzalnych korzyści społecznych, a ich charakter trzeba wyprowadzić z doświadczeń i propozycji odbiorców.

W pierwszym etapie zastosowano otwarty, dwukanałowy kwestionariusz potrzeb. Opracowano 44 zestawy odpowiedzi: 22 formularze internetowe i 22 ankiety papierowe. W pytaniach zamkniętych określano zainteresowanie formami działalności, regularnością i warunkami udziału; pytania otwarte pozwoliły zebrać własne pomysły, potrzeby oraz postulaty organizacyjne. Wypowiedzi opisowe uporządkowano w 343 indywidualnych pozycjach: 268 uwzględniono, 58 uwzględniono częściowo, a 17 pozostawiono poza zakresem przedsięwzięcia, przedstawiając uzasadnienie. Wyniki etapu I podsumowano 28 października, raport zatwierdzono 2 listopada i udostępniono publicznie za pośrednictwem Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej.

Drugi etap stanowił konsultowanie oferty wyprowadzonej z pierwszego rozpoznania, z naciskiem na jej konkretne formy wykonawcze: czynności uczestników, adresatów, częstotliwość, harmonogram, warunki dostępności i możliwość współdziałania instytucji. Analizie poddano 25 indywidualnych formularzy internetowych z 12 i 17 listopada 2026 r. Wypowiedzi zawierają propozycje działań historycznych, filmowych, medialnych, teatralnych, rękodzielniczych i młodzieżowych, a także wymogi dostępności i organizacji. Do procesu włączono również formułę moderowanej rozmowy warsztatowej, zorganizowaną wokół uszczegółowionych kart oferty.

W dniu 16 listopada 2026 r. odbyło się dodatkowo moderowane spotkanie online z udziałem 20 osób, reprezentujących lokalne środowiska. Omówiono zasady konsultowania sześciu bloków B1–B6.

Wskaźnik	Wynik	Znaczenie
44 zestawy	Etap I: 22 online + 22 papierowe	Szerokie rozpoznanie tematów, form i barier uczestnictwa
343 pozycje	Etap I	Indywidualne rozpatrzenie postulatów wraz z uzasadnieniami
25 formularzy	Etap II	Dopracowanie działań i zasad ich prowadzenia
6 bloków	Wstępna propozycja oferta B1–B6	Oferta dla mieszkańców
7 kierunków	Działania projektowe	Źródło treści, wyposażenia, kompetencji i pierwszych rezultatów

Rezultatem obu etapów jest stały program dziewięciu form działalności, łączący historię miasta, twórczość mieszkańców, edukację filmową, klub młodzieżowy oraz przekaz lokalnych tradycji. Szczegółowy katalog, częstotliwości i grupy odbiorców przedstawiono w rozdziale 2.

2. Ostateczny kształt oferty kulturalno-edukacyjnej

Część wynikowa raportu przedstawia zatwierdzony kierunek przyszłej działalności RDK i Kina Bałtyk jako ofertę ciągłą, zrozumiałą dla mieszkańców oraz możliwą do rozliczenia w kolejnych latach. W pierwszej kolejności zestawiono dziewięć form działalności, ich rytm roczny i grupy odbiorców; następnie wyjaśniono wspólne obszary tematyczne oraz relację do inwestycji.

2.1. Dziewięć stałych form działalności w okresie trwałości

Rezultatem konsultacji jest konkretny program stałej działalności, a nie wyłącznie zbiór projektowych wydarzeń jednorazowych. Poniższa oferta obejmuje dziewięć typów działań adresowanych do mieszkańców, prowadzonych w cyklu rocznym przez RDK z wykorzystaniem zaplecza Kina Bałtyk oraz kompetencji lokalnych instytucji.

W następstwie obu etapów konsultacji Miasto przedstawiło uszczegółowiony katalog aktywności na pięcioletni okres trwałości rozpoczynający się według zestawienia od 2031 r. Program operacyjny przypisuje rozpoznanym potrzebom konkretne formy działalności, roczny rytm zajęć, zakres uczestnictwa i grupy odbiorców. Zachowano odrębność różnych rodzajów aktywności: wydarzenia stacjonarne, spotkania klubowe, warsztaty, pokazy filmowe oraz formy grupowe i internetowe nie są traktowane jako identyczne jednostki organizacyjne.

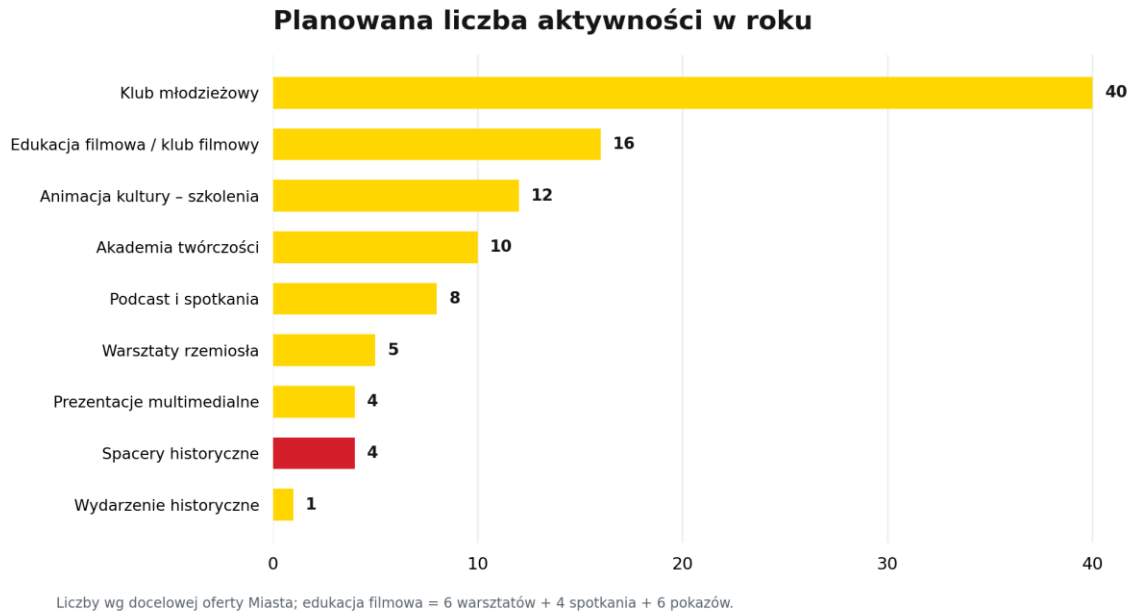
Stały obszar oferty	Zakres działalności i aktywność odbiorców	Częstotliwość roczna	Skala i grupy odbiorców
Multimedialne prezentacje historii miasta	Wystawy fotograficzne połączone ze słuchowiskami; uczestnicy oglądają zbiory, komentują i współtworzą relacje.	4 spotkania/prezentacje w roku; działanie ciągłe	Do 50 osób podczas spotkania; wszystkie pokolenia, w tym osoby z niepełnosprawnościami
Spotkania historyczne	Spotkania historyczne w RDK oraz tematyczne wyjścia po Rypinie, z wykorzystaniem lokalnych historii.	4 działania w roku	Do 50 osób; dzieci, młodzież, dorośli i seniorzy
Podcast i spotkania z mieszkańcami	Podcasty regionalne, rozmowy z mieszkańcami i zaproszonymi gośćmi; prezentacje treści i spotkania związane z dziedzictwem.	8 spotkań/wystaw w roku	Odbiorcy w różnym wieku, osoby z niepełnosprawnościami; internet bez limitu liczby odsłuchów

Stały obszar oferty	Zakres działalności i aktywność odbiorców	Częstotliwość roczna	Skala i grupy odbiorców
Warsztaty tradycyjnych rzemiosł	Praktyczna nauka dawnych technik rzemieślniczych; przekazywanie wiedzy i prezentacja prac uczestników.	5 warsztatów lub wydarzeń w roku	Grupy do 20 osób; odbiorcy międzypokoleniowi
Wydarzenie historyczno-kulturalne	Inscenizacja i edukacja o dawnym Rypinie, z elementami rzemiosła, tradycji i kulinariów.	1 wydarzenie w roku	Wydarzenie grupowe angażujące różnorodne grupy w tym wykluczone, niepełnosprawnych czy migrantów; dzieci, młodzież, dorośli i seniorzy
Akademia twórczości – warsztaty	Warsztaty twórcze dla pasjonatów fotografii, filmu i innych form ekspresji omawianych w konsultacjach.	10 warsztatów lub cykli w roku	Do 20 uczestników jednorazowo; różne grupy wieku, w szczególności młodzież
Stały klub i spotkania młodzieży	Systematyczne spotkania, integracja i współtworzenie inicjatyw; możliwość pracy nad własnymi pomysłami.	40 spotkań w roku; działanie ciągłe	Do 20 osób na zajęciach; przede wszystkim młodzież, także młodzież ze szczególnymi potrzebami
Edukacja filmowa i klub filmowy	Warsztaty, spotkania z twórcami i pokazy filmów, połączone z moderowaną rozmową oraz prezentacją prac mieszkańców.	6 warsztatów + 4 spotkania z twórcami + 6 pokazów rocznie	Klub ok. 15 osób; młodzież, dorośli i seniorzy
Rozwój kompetencji lokalnych animatorów	Spotkania edukacyjne dla osób zajmujących się animacją kultury, młodzieży i dorosłych; wymiana praktyk.	12 działań edukacyjnych w roku	Do 20 osób na warsztacie; animatorzy i zainteresowani mieszkańcy

Program został wyprowadzony z połączenia wyników etapów I i II: postulaty dotyczące fotografii oraz historii lokalnej odpowiadają prezentacjom multimedialnym, spotkaniom; zapotrzebowanie na praktyczną naukę i przekaz tradycji – pracowniom rzemiosła; oczekiwania wobec filmu – regularnemu klubowi i warsztatom; potrzeba miejsca dla młodych – cyklicznym spotkaniom klubowym; a zainteresowanie teatrem, historią i wydarzeniami wspólnotowymi – corocznej inscenizacji o charakterze edukacyjno-kulturalnym. Tak

zaplanowana działalność wykorzystuje rezultaty modernizacji RDK i Kina Bałtyk oraz materiały i kompetencje wypracowane w działaniach miękkich.

Poniższa tabela stanowi syntetyczny opis przyjętej oferty, uporządkowany według funkcji i rzeczywistej aktywności uczestnika. Jest rozwinięciem bloków B1–B6, a zarazem bezpośrednią odpowiedzią na postulaty obu etapów. Cykle prowadzone w RDK i Kinie Bałtyk tworzą trzon oferty stacjonarnej; spotkania i wydarzenie ją uzupełniają, natomiast materiały podcastowe zapewniają dalszy dostęp do treści w internecie. Współpraca międzynarodowa rozwijana w projekcie pozostaje źródłem treści i doświadczeń wykorzystywanych podczas programu lokalnego.



Wykres 4. Roczna częstotliwość dziewięciu typów działań określonych w docelowym programie RDK.

Docelowe działanie w okresie trwałości	Obszary B1–B6	Dominujący rezultat konsultacji
Multimedialne prezentacje historii miasta	**B1, B6**	Historia Rypina prezentowana i współopisywana przez mieszkańców
Spotkania historyczne	**B1**	Aktywne poznawanie miasta, zajęcia terenowe i rodzinne
Podcasty i spotkania z mieszkańcami	**B1, B2**	Utrwalanie relacji i udostępnianie lokalnych opowieści
Warsztaty tradycyjnych rzemiosł	**B3**	Praktyczna nauka dawnych umiejętności i przekaz międzypokoleniowy
Coroczne wydarzenie historyczno-kulturalne	**B3, B4**	Pokazy dziedzictwa, sceniczne i twórcze działania wspólnotowe
Akademia twórczości	**B2, B5**	Film, fotografia i media tworzone przez mieszkańców
Stały klub i spotkania młodzieży	**B5**	Regularna, bezpieczna przestrzeń oddolnych inicjatyw
Edukacja filmowa i Rypiński Klub Filmowy	**B2**	Pokazy z rozmową, edukacja obrazu i własne premiery
Rozwój kompetencji lokalnych animatorów	**B1–B6**	Wieloletnie prowadzenie i doskonalenie programu

Tabela 1. Przełożenie dziewięciu form działalności na sześć obszarów tematycznych wypracowanych w konsultacjach.

2.2. Sześć powiązanych obszarów tematycznych B1–B6

B1. Historia miasta i współtworzenie lokalnej pamięci

Stały program: Spotkania o historii miasta i codzienności, przyjmowanie i opracowywanie rodzinnych fotografii, źródeł i relacji, warsztaty dla szkół, nagrywanie opowieści i aktualizowanie mapy historii.

Powiązanie z uwagami etapu II: E2-01, E2-02, E2-11, E2-12, E2-23.

Zaplecze i działania przygotowujące: Stanowisko digitalizacji, materiały „Archiwum Żywego Rypina", wsparcie muzeum.

Zasady wspólne: możliwie przystępne koszty, wcześniejsza informacja, możliwość kontaktu bez internetu, adekwatne godziny i włączanie uczestników we współtworzenie treści.

B2. Edukacja filmowa i twórczość audiowizualna

Stały program: Klub filmowy z dyskusją; warsztaty dokumentalne, fotografii, podcastu, rejestracji i montażu; edukacyjne pokazy materiałów o lokalnym dziedzictwie i premiery prac.

Powiązanie z uwagami etapu II: E2-03, E2-04, E2-13, E2-14, E2-15, E2-22, E2-24, E2-25.

Zaplecze i działania przygotowujące: Kino Bałtyk, studio nagrań i Mobilne Laboratorium Kultury.

Zasady wspólne: możliwie przystępne koszty, wcześniejsza informacja, możliwość kontaktu bez internetu, adekwatne godziny i włączanie uczestników we współtworzenie treści.

B3. Pracownie twórcze, tradycje i spotkania międzypokoleniowe

Stały program: Cykle szycia, haftu, rękodzieła, plastyki i pracy z tradycjami kulinarnymi; uczenie się od lokalnych praktyków i pokazy rezultatów.

Powiązanie z uwagami etapu II: E2-05, E2-06, E2-17.

Zaplecze i działania przygotowujące: Pracownia warsztatowa, festiwal „Rypin Retro", archiwum historii mieszkańców.

Zasady wspólne: możliwie przystępne koszty, wcześniejsza informacja, możliwość kontaktu bez internetu, adekwatne godziny i włączanie uczestników we współtworzenie treści.

B4. Teatr, muzyka, literatura i prezentacja lokalnej twórczości

Stały program: Warsztaty sceniczne poprzedzające inscenizację, spektakle historyczne, kameralne koncerty i otwarta scena, spotkania autorskie i wydarzenia prezentujące lokalne talenty.

Powiązanie z uwagami etapu II: E2-07, E2-08, E2-18, E2-19.

Zaplecze i działania przygotowujące: Sala widowiskowa, scenografia i materiały inscenizacji „Jedna noc w dawnym Rypinie".

Zasady wspólne: możliwie przystępne koszty, wcześniejsza informacja, możliwość kontaktu bez internetu, adekwatne godziny i włączanie uczestników we współtworzenie treści.

B5. Klub młodzieżowy i inicjatywy mieszkańców

Stały program: Regularna przestrzeń dyskusji, gier planszowych i spotkań młodzieży, tworzenie małych wydarzeń, udział w filmie, fotografii i wystawach, współwybór tematów i praca z animatorem.

Powiązanie z uwagami etapu II: E2-09, E2-20, E2-03, E2-14.

Zaplecze i działania przygotowujące: Sala klubowa, pracownia, Akademia Młodego Twórcy.

Zasady wspólne: możliwie przystępne koszty, wcześniejsza informacja, możliwość kontaktu bez internetu, adekwatne godziny i włączanie uczestników we współtworzenie treści.

B6. Wystawy, spotkania z twórcami i dialog o kulturze

Stały program: Wystawy współkuratorowane przez mieszkańców, oprowadzania i warsztaty interpretacji, spotkania z twórcami i edukatorami, wykorzystanie lokalnych i partnerskich materiałów.

Powiązanie z uwagami etapu II: E2-10, E2-21, E2-01, E2-19.

Zaplecze i działania przygotowujące: Przestrzeń wystawiennicza, materiały archiwum i współpracy „Dwa miasta – jedna opowieść”.

Zasady wspólne: możliwie przystępne koszty, wcześniejsza informacja, możliwość kontaktu bez internetu, adekwatne godziny i włączanie uczestników we współtworzenie treści.

2.3. Związek oferty stałej z inwestycją i działaniami projektowymi

Przygotowany model przedsięwzięcia ma trzy poziomy. Modernizacja i wyposażenie tworzą warunki techniczne. Działania miękkie realizowane w ramach projektu wytwarzają materiały, pierwsze doświadczenia i kompetencje: archiwum, nagrania, wystawy, scenariusze, wydarzenia, szkolenia i wymianę międzynarodową. Stała oferta kulturalno-edukacyjna jest natomiast zespołem działań dostępnych dla mieszkańców po zakończeniu projektu, w kolejnych latach trwałości. Jeden rezultat projektu może zasilać kilka bloków oferty, a stałe zajęcia mogą korzystać z kilku rezultatów inwestycji.

2.4. Działania projektowe przygotowujące ofertę stałą

Kierunek działań w projekcie	Funkcja	Trwała oferta
1. Rypin — Miasto Opowieści / archiwum	Gromadzenie fotografii, relacji, materiałów i mapy historii	B1, B2, B6
2. Miastem ludzkich historii	Nabór i opracowywanie indywidualnych historii mieszkańców	B1, B2, B4
3. Norwegia – Rypin	Wymiana metod i wspólne materiały artystyczne	B2, B6
4. Rypin Retro	Festiwal, tradycje, rzemiosło i lokalna twórczość	B3, B4, B5
5. Jedna noc w dawnym Rypinie	Inscenizacja, scenariusz, próby, kostiumy i praca zespołowa	B4

Kierunek działań w projekcie	Funkcja	Trwała oferta
6. Akademia Młodego Twórcy	Pracownie filmu, fotografii, dźwięku i nowych mediów	B2, B5
7. Laboratorium kultury	Rozwój umiejętności animatorów, kadr i wolontariuszy	Wszystkie bloki

3. Społeczne i instytucjonalne uzasadnienie przedsięwzięcia

Rozwój kultury lokalnej pełni równolegle funkcję edukacyjną, społeczną i tożsamościową. Umożliwia międzypokoleniowe przekazywanie wiedzy, uczestnictwo w życiu wspólnoty oraz tworzenie przestrzeni dla własnej aktywności. W przypadku Rypina szczególne znaczenie mają zasoby codziennej pamięci: rodzinne fotografie, historie ulic, rzemiosł, zakładów pracy i wydarzeń, a także współczesne doświadczenia mieszkańców. Ich wykorzystanie w działalności instytucji kultury pozwala połączyć ochronę dziedzictwa z nowymi formami komunikacji: filmem, podcastem, wystawą interaktywną czy sceną teatralną.

Rozwój instytucji kultury w mniejszym mieście obejmuje nie tylko modernizację przestrzeni i powiększenie repertuaru, lecz także wzmacnianie relacji, samodzielności mieszkańców i umiejętności przekazywania lokalnego dziedzictwa. Historie rodzin, fotografie, miejscowe rzemiosło, pieśni, opowieści o szkołach i zakładach pracy mogą stać się współczesnym tworzywem filmów, warsztatów, wystaw i spotkań. W tym podejściu odbiorca staje się uczestnikiem i współautorem programu, a budynek instytucji pełni rolę dostępnego zaplecza społecznej aktywności.

Kształtowanie oferty wymaga uwzględnienia potrzeb różnych grup i praktycznych warunków ich uczestnictwa. Dla młodzieży ważne mogą być dostęp do miejsca spotkań, możliwość samodzielnego wyboru tematów i rozwijanie kompetencji cyfrowych; dla rodzin – wspólne działania w godzinach dogodnych po szkole i pracy; dla seniorów – kontakt osobisty, przekazywanie wspomnień i udział w działaniach międzypokoleniowych. Koszt, czas, dostępność pomieszczeń i narzędzi oraz jakość informacji wpływają na realną możliwość uczestnictwa. Dlatego konsultacje objęły nie tylko pytanie „co organizować”, ale również „dla kogo, jak często, na jakich zasadach i z czyim udziałem”.

3.2. Obiekt objęty przygotowywanym projektem

Przedsięwzięcie dotyczy istniejącego Rypińskiego Domu Kultury przy ul. Warszawskiej 8 oraz prowadzonego w nim Kina Bałtyk. Zakres koncepcyjny przewiduje adaptację części pomieszczeń RDK, pracownie do działań artystycznych i edukacyjnych, przestrzeń wystawienniczą, zaplecze pracy z archiwaliami i nagraniami oraz unowocześnienie technologii kinowej. Infrastruktura nie jest odrębnym celem społecznym: każde planowane pomieszczenie i narzędzie ma umożliwiać konkretne działanie uczestnika, np. skanowanie zdjęć, nagranie relacji, montaż filmu, przygotowanie kostiumów, spotkanie klubu lub pokaz prac.

Miasto działa na istniejącym potencjale lokalnych instytucji: RDK odpowiada za prowadzenie zajęć i wydarzeń, Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej dysponuje wiedzą historyczną i doświadczeniem pracy ze źródłami, a szkoły, biblioteka, twórcy i organizacje społeczne mogą pomagać w docieraniu do grup odbiorców oraz w realizacji konkretnych działań. Zakres ról i zobowiązań organizacyjnych powinien być zgodny z odrębną dokumentacją partnerstw i planem realizacji projektu.

3.3. Kontekst dokumentów i działań miejskich

Działania konsultacyjne poprzedziło odniesienie przyszłego przedsięwzięcia do miejskich ram rozwoju oraz dotychczasowych funkcji Rypińskiego Domu Kultury i Kina Bałtyk. Strategiczne znaczenie podnoszenia jakości życia, współdziałania mieszkańców i wykorzystania zasobów lokalnych znalazło odzwierciedlenie w wyborze istniejącego obiektu kultury jako miejsca koncentracji nowego programu. Komunikaty Miasta informowały o planowanej adaptacji przestrzeni RDK, rozwoju zaplecza projekcyjnego kina oraz programie warsztatów i wystaw poświęconych historii miasta. Tę ogólną ramę przedstawiono mieszkańcom, pozostawiając w ankietach przestrzeń na szeroki katalog tematów i autorskich propozycji.

4. Cel, przedmiot i logika dwustopniowego procesu

Przedmiotem konsultacji było wypracowanie nowej i rozwiniętej oferty kulturalno-edukacyjnej wykorzystującej istniejący Rypiński Dom Kultury oraz Kino Bałtyk. Uczestników pytano o potrzeby programowe, brakujące formy zajęć, konkretne pomysły, oczekiwaną regularność i sezonowość, bariery oraz gotowość do współorganizacji. Dodatkowo analizowano społeczną funkcję pomieszczeń: przestrzeń warsztatową, klubową, wystawienniczą, filmową i umożliwiającą utrwalanie historii mówionej. Zakres inwestycji stanowił kontekst rozmowy, natomiast konsultowano przede wszystkim przyszłe wykorzystanie powstających zasobów.

Na etapie przygotowawczym wytypowano budynek RDK wraz z Kinem Bałtyk, opisano wstępne kierunki modernizacji i zidentyfikowano grupy, do których należało skierować dialog. Rozpoznano typowe przesłanki ograniczania uczestnictwa: koszty, brak odpowiedniej propozycji dla grup wiekowych, dostępność informacji, godziny zajęć, kwestie mobilności i potrzeb szczególnych. Następnie opracowano dziesięciopytaniową ankietę, komunikaty na stronę internetową i do mediów społecznościowych oraz możliwość odpowiedzi papierowych. Przyjęty sposób komunikacji łączył dotarcie publiczne z udziałem osób, które preferują kontakt bezpośredni.

W etapie I założono możliwie szerokie zebranie pomysłów i postulatów bez zamykania uczestników w katalogu gotowych zajęć. Analiza odpowiedzi pozwoliła zidentyfikować główne potrzeby, wyodrębnić zgłoszenia oraz twórczo przełożyć je na program odpowiadający funkcjom RDK, kina i zasobom miasta. W etapie II przedstawiono uporządkowane kierunki programu do oceny i dalszego współtworzenia, w szczególności poprzez indywidualne formularze oraz formułę moderowanych warsztatów. Dwustopniowy schemat umożliwił połączenie szerokiej diagnozy z dopracowaniem konkretnych warunków prowadzenia oferty po zakończeniu projektu.

Element	Etap I — rozpoznanie	Etap II — doprecyzowanie
Przedmiot	Potrzeby, bariery, brakujące formy, nowe pomysły	Konkretny program, grupy, częstotliwość, sposób realizacji
Formy	Ankieta online i papierowa; pytania zamknięte oraz otwarte	Formularze opisowe online; stanowiska instytucji; planowane warsztaty
Rezultat	Rejestr postulatów i sześć bloków oferty	Indywidualne rekomendacje wykonawcze, uzupełnienie programu
Informacja zwrotna	Publikacja raportu etapu I i zaproszenie do etapu II	Końcowy rejestr odpowiedzi i publikacja wyników obu etapów

5. Metodologia, źródła i zasady rozpatrywania opinii

5.1. Dobór metod i jednostka analizy

Zastosowano sekwencyjne podejście mieszane, łączące analizę ilościową wyborów ankietowych z jakościową analizą wypowiedzi otwartych. W pierwszej fazie umożliwiono zgłaszanie potrzeb i pomysłów własnymi słowami, w drugiej – odniesienie się do bardziej konkretnych aktywności i zasad ich realizacji. Materiał traktowano jako konsultację programotwórczą: istotne były zarówno częstość wskazywania danej potrzeby, jak i merytoryczna treść pojedynczych propozycji, zwłaszcza dotyczących dostępności i włączenia społecznego.

Dla pierwszego etapu jednostką ilościową był formularz. W pytaniach wielokrotnego wyboru liczbę wskazań odnoszono do 44 ankiet i zachowano prawo do jednoczesnego wskazywania kilku wariantów. Odpowiedzi opisowe kodowano tematycznie, a następnie rozdzielano na odrębne postulaty, jeżeli w jednym polu pojawiało się kilka potrzeb wymagających innego sposobu rozpatrzenia. W efekcie powstał indywidualny rejestr 343 pozycji, z zachowaniem powtarzających się zgłoszeń i ich przypisania do źródłowego formularza oraz pytania.

W drugim etapie jednostką analizy był indywidualny formularz opinii (E2-01–E2-25). Każdą odpowiedź przypisano do przedmiotu zgłoszenia, wskazanej grupy odbiorców, proponowanej częstotliwości, potrzebnych warunków oraz odpowiedniego obszaru programu. Jeżeli propozycja łączyła kilka funkcji, np. opowiadanie o mieście i realizację filmu, pozostawiono obie kwalifikacje. Dzięki temu można prześledzić drogę od oczekiwania zgłoszonego w etapie I, przez doprecyzowanie w etapie II, do określonej czynności mieszkańca oraz rytmu jej realizacji.

5.2. Zasady oceny i rozpatrywania postulatów

Przyjęto wspólne zasady rozpatrywania uwag: zgodność z profilem działalności kulturalnej i ochrony dziedzictwa, adekwatność dla grup odbiorców, możliwość wykorzystania modernizowanej przestrzeni, dostępność, regularność i realność organizacyjna. Postulat uwzględniony został powiązany z działaniem lub zasadą realizacji. W przypadku częściowego uwzględnienia wskazano przyjęty element i granicę zakresu. Potrzeby spoza funkcji projektu – np. samodzielne kursy językowe, specjalistyczna pomoc psychologiczna czy odrębny system transportu – odnotowano wraz z uzasadnieniem ich skierowania poza przedsięwzięcie.

Zastosowana metoda pozwoliła zachować ślad decyzyjny: każdy postulat etapu I ma kod, treść, wynik rozpatrzenia i opis wpływu na ofertę; w etapie II analogiczne powiązanie przedstawiono dla wszystkich 25 formularzy. Interpretację budowano jednocześnie na podstawie odpowiedzi zamkniętych i otwartych oraz weryfikowano jej spójność z programem stałych działań. W ten sposób wynik konsultacji nie stanowi jedynie zestawienia preferencji, lecz materiał służący planowaniu i późniejszemu rozliczeniu społecznej funkcji przedsięwzięcia.

5.3. Pytania etapu I — zakres narzędzia

Nr	Pytanie	Forma i zakres odpowiedzi
1	W jakim charakterze bierze Pan/Pani udział w konsultacjach?	Jedna odpowiedź: mieszkaniec; NGO; środowisko twórcze; instytucja/grupa nieformalna; inny.
2	Z jaką grupą lub grupami jest Pan/Pani szczególnie związany/a albo czyje potrzeby są Panu/Pani bliskie?	Wielokrotny wybór: dzieci i młodzież; dorośli/rodziny; seniorzy; osoby z niepełnosprawnościami i opiekunowie; NGO; twórcy; inne.
3	Jakich działań kulturalnych lub edukacyjnych najbardziej brakuje obecnie w Rypinie?	Odpowiedź otwarta.

Nr	Pytanie	Forma i zakres odpowiedzi
4	Jakie rodzaje działań powinny znaleźć się w przyszłej ofercie kulturalno-edukacyjnej?	Wielokrotny wybór: warsztaty, zajęcia dla dzieci i młodzieży, spotkania, wystawy, wydarzenia, cykle, działania międzypokoleniowe, dziedzictwo, twórczość, inne.
5	Proszę zaproponować konkretne działanie, które powinno znaleźć się w przyszłej ofercie.	Odpowiedź otwarta.
6	Jak często powinny być realizowane działania w ramach przyszłej oferty?	Jedna odpowiedź we wzorze: tygodniowo, kilka razy w miesiącu, miesięcznie, sezonowo, według rodzaju, inne.
7	Co może utrudniać mieszkańcom udział w przyszłej ofercie?	Wielokrotny wybór: godziny, koszty, architektura, transport, informacja, brak dopasowania, inne, brak barier.
8	Jakie rozwiązania należałoby zastosować, aby oferta była dostępna i atrakcyjna dla różnych grup?	Odpowiedź otwarta.
9	Czy Pan/Pani lub reprezentowana organizacja/środowisko byłaby zainteresowana włączeniem się w przyszłe działania?	Wielokrotny wybór: zgłaszanie pomysłów, konsultacje, współorganizacja, prowadzenie, wolontariat, inne, nie.
10	Jakie dodatkowe uwagi, postulaty lub rekomendacje należy uwzględnić?	Odpowiedź otwarta.

5.4. Formularz etapu II i logika pytań

Formularz II etapu kierował wypowiedź ku konkretnej ofercie. Pytano: jakiego działania lub bloku dotyczy uwaga; co należy zmienić, dodać lub usunąć i dlaczego; dla jakich grup działanie jest ważne i co będą wykonywać uczestnicy; jak często, kiedy i jak długo powinny odbywać się spotkania; jakie warunki organizacyjne i dostępności są niezbędne; czy respondent chce wnieść pomysł, umiejętność lub pomóc w działaniu. W formularzach przekazanych w ZIP widoczne są przede wszystkim odpowiedzi opisowe odnoszące się do pomysłu, odbiorców, organizacji i warunków.

Analiza nie wymuszała jednej etykiety programu na wypowiedzi o kilku funkcjach, np. historii miasta i filmie. Jeden formularz mógł w związku z tym zostać przypisany do więcej niż jednego bloku. Ponowne pojawienie się podobnej potrzeby nie było traktowane jako błąd, ponieważ wskazuje na jej znaczenie dla co najmniej kilku uczestników.

Równolegle z indywidualnymi formularzami zaprezentowano podmiotom lokalnym odrębny formularz stanowiska instytucji lub organizacji (formularz 05). Obejmował on identyfikację podmiotu i status opinii (F01–F03), ocenę bloków w skali R – rozwijać, Z – potrzebna zmiana, N – nie proponujemy (z uzasadnieniem) albo „?” – nie oceniamy (F04), wskazanie do trzech priorytetów (F05), uwagi i alternatywy, także do rozstrzygnięć etapu I (F06), kartę konkretnego działania (F07), warunki udziału i dostępność (F08), niewiążącą deklarację współpracy (F09) oraz dane do informacji zwrotnej i zainteresowanie warsztatami (F10). Formularz ten omówiono na spotkaniu 16 listopada; sama prezentacja narzędzia nie oznacza otrzymania dodatkowych stanowisk instytucjonalnych.

6. Chronologia konsultacji, kanały komunikacji i dostępność uczestnictwa

6.1. Przebieg etapu I

Publiczne informowanie rozpoczęto ogłoszeniem Urzędu Miasta 9 października 2026 r. [1]. Miasto podało, że planowana jest adaptacja RDK, modernizacja technologii Kina Bałtyk oraz warsztaty i wystawy związane z historią miasta. Poproszono mieszkańców o opinię i pomysły oraz wskazano termin ankiety do 19 października. Zaproszenie opublikowano także na oficjalnym profilu Miasta w mediach społecznościowych, a lokalny serwis internetowy przekazał informację o konsultacjach [2,3].

Odpowiedzi zbierano w dwóch kanałach: internetowym oraz papierowym. W raporcie etapu I dokumentowano 22 formularze online i 22 ankiety papierowe, zbierane w związku z konsultowaniem przyszłej oferty. Proces analityczny zakończono 28 października, a raport uzyskał zatwierdzenie 2 listopada. Raport udostępniono publicznie 13 listopada na stronie Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej [7].

6.2. Publiczna komunikacja i praca etapu II

Dnia 9 listopada 2026 r. Urząd Miasta opublikował zaproszenie do II etapu konsultacji. Przedstawiono możliwość ponownego wypowiedzenia się na temat wypracowywanej oferty i dalszego jej kształtowania. Termin wskazany w publicznym komunikacie upływał 17 listopada; zbieranie odpowiedzi przedłużono organizacyjnie do 18 listopada. Informacje rozpowszechniały równolegle lokalne serwisy, zwiększając zasięg zaproszenia do społeczności niekorzystającej na co dzień z kanałów instytucji kultury. Raport etapu I udostępniony na stronie muzeum umożliwiał zapoznanie się z wcześniejszymi ustaleniami oraz zrozumienie powodów przyjęcia poszczególnych kierunków.

Do analizy etapu II włączono 25 indywidualnych formularzy internetowych datowanych na 12 i 17 listopada 2026 r. Materiał obejmuje zarówno szczegółowe propozycje tematyczne, jak i warunki organizacji, w tym liczbę spotkań, terminy, potrzebny sprzęt, opłaty oraz formy udziału różnych grup. Rozpatrzenie stanowisk przeprowadzono z zachowaniem odrębności poszczególnych odpowiedzi i ich powiązania z kierunkami programu po inwestycji.

Część warsztatową przygotowano w formule zdalnej na platformie Microsoft Teams, zapewniającej możliwość bezpośredniego omówienia propozycji programowych. Pierwotny termin 13 listopada przesunięto na 16 listopada 2026 r. o godz. 14:00. Przygotowano prezentację wyników i kierunków oferty oraz narzędzie notowania uwag i propozycji, tak aby dyskusja mogła koncentrować się na konkretach: odbiorcach, treściach, częstotliwości, dostępności i roli partnerów społecznych.

Spotkanie odbyło się w wyznaczonym terminie, 16 listopada 2026 r., w godzinach 14:00–15:30. Organizatorem był Urząd Miasta Rypin, a moderatorem Jarosław Nowak, Kierownik Wydziału Projektów, Rozwoju i Sportu. Zgodnie z notatką uczestniczyło w nim 20 osób. Po przedstawieniu wyników I etapu i sześciu obszarów oferty przeprowadzono część pytań i odpowiedzi dotyczącą m.in. zgłaszania sprzeciwu i alternatyw, formalnego statusu stanowisk, deklaracji współpracy, ochrony danych oraz sposobu przekazania informacji zwrotnej. Szczegółowy przebieg i znaczenie wyjaśnień przedstawiono w rozdziale 11.

Data	Zdarzenie	Podstawa dokumentacyjna
9.10.2026	Publiczne ogłoszenie konsultacji etapu I	Urząd Miasta Rypin [1]
9.10.2026-12.10.2026	Rozpowszechnienie informacji w mediach społecznościowych	Oficjalny profil Miasta, social media [2]
Do 19.10.2026	Zbieranie odpowiedzi na formularzu etapu I	Komunikat Miasta i raport etapu I
28.10.2026	Zamknięcie analizy i rozpatrzeń etapu I	Zatwierdzony raport etapu I
2.11.2026	Zatwierdzenie raportu etapu I i publikacja	Metryka podpisanego raportu
9.11.2026	Uruchomienie etapu II	Urząd Miasta [4] i serwisy lokalne [5,8]

Data	Zdarzenie	Podstawa dokumentacyjna
16.11.2026, 14:00–15:30	Spotkanie konsultacyjne online w II etapie (20 uczestników)	Notatka ze spotkania konsultacyjnego online z 16.11.2026 r.
19.11.2026	Zakończenie konsultacji	Materiały Organizatora

6.3. Dostęp do konsultacji i dokumentowania

Dostęp do I etapu zapewniano internetowo i poprzez ankiety papierowe. W zatwierdzonym raporcie etapu I wskazano Urząd Miasta przy ul. Warszawskiej 40, RDK przy ul. Warszawskiej 8 i Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej przy ul. Warszawskiej 20 jako miejsca obsługi oraz materiałów papierowych. W etapie II przewidziano analogiczne zróżnicowanie kanałów, możliwość przesłania indywidualnego formularza oraz bezpośrednie przedstawienie stanowiska przez lokalne podmioty.

Dokumentację procesu tworzą publiczne ogłoszenia, upowszechniony raport etapu I, kwestionariusze obu etapów, indywidualne odpowiedzi oraz materiały do moderowanej dyskusji. Przedstawienie wyników etapu I i udostępnienie kolejnej ankiety stworzyło mechanizm informacji zwrotnej: mieszkańcy mogli zobaczyć, w jaki sposób odczytano zgłoszenia, i przekazać uwagi do bardziej konkretnej propozycji. Cały model komunikacji łączył internet, materiały papierowe i rozmowę nad programem.

Dokumentacja II etapu obejmuje również notatkę z faktycznie przeprowadzonego spotkania online 16 listopada 2026 r., potwierdzającą jego czas trwania, liczbę uczestników, omawiane treści oraz pytania i wyjaśnienia organizatora. W trakcie spotkania umożliwiono zadawanie pytań i korzystanie z czatu; omówiono także zasady protokołowania oraz niepublikowania prywatnych danych kontaktowych.

Udział osób z grup defaworyzowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym

W procesie konsultacji społecznych szczególną uwagę poświęcono zapewnieniu możliwości udziału oraz uwzględnieniu potrzeb osób należących do grup defaworyzowanych, zagrożonych wykluczeniem społecznym lub napotykających różnego rodzaju bariery w dostępie do kultury. Dotyczyło to w szczególności osób starszych, osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów, dzieci i młodzieży, osób znajdujących się w trudniejszej sytuacji społeczno-ekonomicznej, a także mieszkańców o ograniczonych kompetencjach cyfrowych lub możliwościach korzystania z tradycyjnej oferty instytucji kultury. Przyjęta formuła konsultacji umożliwiała wyrażanie opinii zarówno bezpośrednio przez mieszkańców, jak i poprzez przedstawicieli organizacji społecznych oraz instytucji posiadających doświadczenie w pracy z poszczególnymi grupami odbiorców. W pierwszym etapie zapewniono możliwość udziału za pośrednictwem formularzy internetowych i papierowych, ograniczając tym samym ryzyko wykluczenia osób niekorzystających z narzędzi cyfrowych. W zebranych ankietach uwzględniono m.in. perspektywę seniorów, osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów oraz dzieci i młodzieży. Dodatkowym elementem włączenia społecznego był drugi etap konsultacji, obejmujący spotkanie z udziałem przedstawicieli instytucji kultury, placówek oświatowych, organizacji pozarządowych oraz jednostek organizacyjnych Miasta, w tym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i środowiska uniwersytetu trzeciego wieku. Pozwoliło to uwzględnić również perspektywę instytucjonalną, opartą na doświadczeniach podmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami o szczególnych potrzebach. Konsultacje obejmowały nie tylko identyfikację zainteresowań i preferowanych form aktywności kulturalno-edukacyjnej, lecz również rozpoznanie czynników ograniczających rzeczywistą możliwość uczestnictwa. Zwracano uwagę m.in. na koszty udziału, niedostosowane godziny zajęć, bariery architektoniczne, trudności z dojazdem, niewystarczającą dostępność informacji oraz potrzebę dostosowania sposobu prowadzenia zajęć do możliwości poszczególnych odbiorców. Zgromadzone opinie wykorzystano przy określaniu zasad przyszłej oferty kulturalno-edukacyjnej, uwzględniając potrzebę zapewnienia przystępnych warunków finansowych, zróżnicowanych kanałów informowania, dostępności przestrzeni i materiałów, elastycznej organizacji zajęć oraz możliwości uczestnictwa osób niemających wcześniejszego doświadczenia artystycznego lub własnego wyposażenia. Istotnym rezultatem procesu było również uwzględnienie działań międzypokoleniowych, aktywności integracyjnych oraz form współtworzenia oferty, które pozwolą odbiorcom pełnić nie tylko funkcję uczestników, lecz także współautorów wydarzeń, warsztatów i inicjatyw lokalnych.

7. Etap I: uczestnicy, reprezentowane grupy i wyniki ankiet

7.1. Uczestnictwo i charakter udziału

Deklarowany charakter udziału	Internet	Papier	Razem
mieszkanka / mieszkaniec Miasta Rypin	16 (72,7%)	20 (90,9%)	36 (81,8%)
przedstawicielka / przedstawiciel organizacji pozarządowej	0 (0,0%)	1 (4,5%)	1 (2,3%)
przedstawicielka / przedstawiciel środowiska twórczego	2 (9,1%)	1 (4,5%)	3 (6,8%)
przedstawicielka / przedstawiciel instytucji lub grupy nieformalnej	3 (13,6%)	0 (0,0%)	3 (6,8%)
inny – jaki?	1 (4,5%)	0 (0,0%)	1 (2,3%)

W 36 z 44 formularzy zadeklarowano udział jako mieszkanka lub mieszkaniec Rypina. Ponadto występowały odpowiedzi osób identyfikujących się ze środowiskiem twórczym, lokalną instytucją, grupą nieformalną lub organizacją pozarządową. Dzięki takiej konstrukcji ankieta łączyła perspektywę indywidualnego użytkownika kultury z doświadczeniem osób aktywnych społecznie.

7.2. Perspektywy grup odbiorców

Grupy wskazane w ankietach	Internet	Papier	Razem
dzieci i młodzież	11 (50,0%)	12 (54,5%)	23 (52,3%)
dorośli / rodziny	14 (63,6%)	17 (77,3%)	31 (70,5%)
seniorzy	4 (18,2%)	7 (31,8%)	11 (25,0%)
osoby z niepełnosprawnościami i ich opiekunowie	1 (4,5%)	4 (18,2%)	5 (11,4%)
organizacje pozarządowe	2 (9,1%)	2 (9,1%)	4 (9,1%)
środowiska twórcze	9 (40,9%)	3 (13,6%)	12 (27,3%)
inna grupa – jaka?	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)

Najczęściej uwzględniano potrzeby dorosłych i rodzin oraz dzieci i młodzieży. Odpowiedzi obejmowały również perspektywę seniorów, osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów, środowisk twórczych oraz NGO. Jedna ankieta mogła wskazywać więcej niż jedną grupę; celem tego pytania było rozpoznanie potrzeb tych środowisk w praktyce planowania oferty.

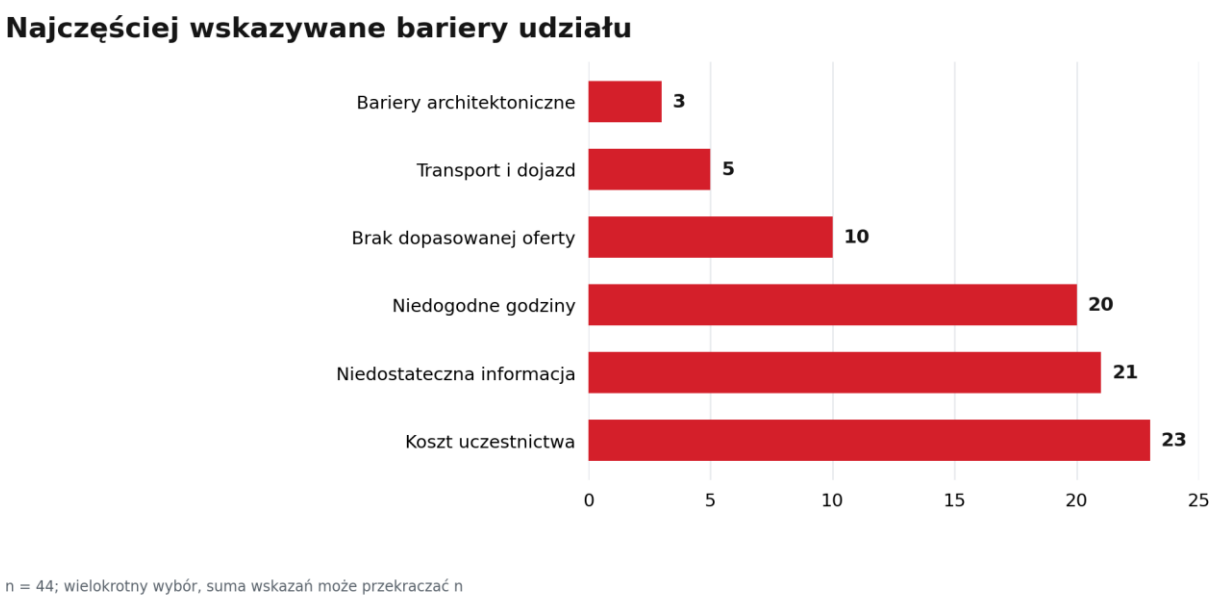


Wykres 1. Preferowane rodzaje działalności na podstawie 44 ankiet etapu I (wielokrotny wybór).

7.3. Jakie działania były oczekiwane?

Rodzaj proponowanych działań	Internet	Papier	Razem
warsztaty i zajęcia praktyczne	13 (59,1%)	10 (45,5%)	23 (52,3%)
zajęcia dla dzieci i młodzieży	13 (59,1%)	9 (40,9%)	22 (50,0%)
spotkania z twórcami, edukatorami lub ekspertami	8 (36,4%)	10 (45,5%)	18 (40,9%)
wystawy i prezentacje	7 (31,8%)	7 (31,8%)	14 (31,8%)
wydarzenia kulturalne	11 (50,0%)	10 (45,5%)	21 (47,7%)
zajęcia i wydarzenia cykliczne	8 (36,4%)	8 (36,4%)	16 (36,4%)
działania międzypokoleniowe	6 (27,3%)	5 (22,7%)	11 (25,0%)
działania związane z lokalną historią i dziedzictwem	12 (54,5%)	7 (31,8%)	19 (43,2%)
działania twórcze i artystyczne	11 (50,0%)	7 (31,8%)	18 (40,9%)
inne – jakie?	1 (4,5%)	1 (4,5%)	2 (4,5%)
Bez zarejestrowanego wskazania	0 (0,0%)	1 (4,5%)	1 (2,3%)

Najwięcej wskazań dotyczyło warsztatów i zajęć praktycznych (23 z 44), zajęć dla dzieci i młodzieży (22), wydarzeń kulturalnych (21) oraz lokalnej historii i dziedzictwa (19). Wyniki przemawiają za ofertą aktywności wykonywanych samodzielnie i we współpracy z innymi, a nie jedynie za rozbudową repertuaru imprez. Wypowiedzi otwarte nadały kategoriom treść: praca z fotografiami, film i podcasty, rękodzieło, teatr, muzyka, spacery i inicjatywy rodzinne.



Wykres 2. Najczęściej zgłaszane bariery korzystania z przyszłej oferty kulturalnej.

7.4. Oczekiwana częstotliwość i warunki udziału

Oczekiwana częstotliwość	Internet	Papier	Razem
co tydzień	3 (13,6%)	5 (22,7%)	8 (18,2%)
kilka razy w miesiącu	10 (45,5%)	5 (22,7%)	15 (34,1%)
raz w miesiącu	5 (22,7%)	6 (27,3%)	11 (25,0%)
kilka razy w roku / sezonowo	5 (22,7%)	4 (18,2%)	9 (20,5%)
częstotliwość powinna zależeć od rodzaju działania	8 (36,4%)	3 (13,6%)	11 (25,0%)
inna propozycja	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)
Bez zarejestrowanego wskazania	0 (0,0%)	1 (4,5%)	1 (2,3%)

W odpowiedziach dominowało oczekiwanie częstszego kontaktu z instytucją: kilka razy w miesiącu, raz w miesiącu albo rytm dostosowany do rodzaju aktywności. Stała oferta powinna więc łączyć spotkania cykliczne z większymi wydarzeniami okresowymi; nie można sprowadzać jej wyłącznie do jednorazowego festiwalu.

Bariery udziału	Internet	Papier	Razem
nieodpowiednie godziny realizacji działań	10 (45,5%)	10 (45,5%)	20 (45,5%)
koszt udziału	11 (50,0%)	12 (54,5%)	23 (52,3%)
bariery architektoniczne	1 (4,5%)	2 (9,1%)	3 (6,8%)
transport / dojazd	2 (9,1%)	3 (13,6%)	5 (11,4%)
brak lub niewystarczająca informacja o ofercie	14 (63,6%)	7 (31,8%)	21 (47,7%)
brak działań odpowiadających potrzebom danej grupy	8 (36,4%)	2 (9,1%)	10 (22,7%)

Bariery udziału	Internet	Papier	Razem
inne bariery – jakie?	0 (0,0%)	1 (4,5%)	1 (2,3%)
nie dostrzegam istotnych barier	1 (4,5%)	2 (9,1%)	3 (6,8%)
Bez zarejestrowanego wskazania	0 (0,0%)	1 (4,5%)	1 (2,3%)

Najczęściej zgłaszane bariery to koszt udziału (23 wskazania), brak wystarczającej informacji (21) i niedogodne godziny (20). W praktyce oznacza to potrzebę przystępnych warunków finansowych, publikacji kalendarza z wyprzedzeniem, działań w godzinach umożliwiających udział rodzinom i osobom pracującym oraz dostępności informacji bez konieczności samodzielnego korzystania z internetu.

7.5. Potencjał współtworzenia

Deklarowana forma współpracy	Internet	Papier	Razem
zgłaszanie pomysłów i propozycji	9 (40,9%)	10 (45,5%)	19 (43,2%)
udział w dalszych konsultacjach lub spotkaniach warsztatowych	6 (27,3%)	7 (31,8%)	13 (29,5%)
współorganizowanie działań	7 (31,8%)	4 (18,2%)	11 (25,0%)
prowadzenie zajęć / dzielenie się wiedzą lub doświadczeniem	8 (36,4%)	3 (13,6%)	11 (25,0%)
wolontariat	4 (18,2%)	2 (9,1%)	6 (13,6%)
inna forma współpracy – jaka?	3 (13,6%)	0 (0,0%)	3 (6,8%)
nie	2 (9,1%)	6 (27,3%)	8 (18,2%)
Bez zarejestrowanego wskazania	0 (0,0%)	2 (9,1%)	2 (4,5%)

W 34 zestawach zaznaczono co najmniej jedną pozytywną formę zainteresowania współtworzeniem oferty. Mieszkańcy deklarowali chęć zgłaszania pomysłów, udziału w dalszych konsultacjach, współorganizacji, prowadzenia zajęć i wolontariatu. Zainteresowanie to uzasadnia ustanowienie w przyszłej działalności RDK stałego sposobu przyjmowania inicjatyw i omawiania wyników ich realizacji.

7.6. Oczekiwania w grupach docelowych

Dzieci i młodzież

W 23 ankietach wskazujących tę perspektywę zajęcia dla dzieci i młodzieży otrzymały 17 wskazań, a warsztaty praktyczne 15. Zgłaszano godziny popołudniowe, dostęp do sprzętu, klub filmowy i przestrzeń spotkań, w której młodzi mogą inicjować własne działania.

Dorośli i rodziny

W 31 formularzach powiązanych z tą grupą warsztaty praktyczne wskazano 19 razy. Oczekiwano terminów po pracy oraz zajęć rodzinnych, ale także możliwości samodzielnego uczestnictwa dorosłych w spotkaniach i pracowniach.

Seniorzy

W 11 ankietach tej perspektywy szczególne znaczenie miały spotkania z twórcami, wydarzenia i historia miasta. Potrzebna jest możliwość osobistego przekazywania fotografii i wspomnień oraz udział w warsztatach wspólnie z młodszymi osobami.

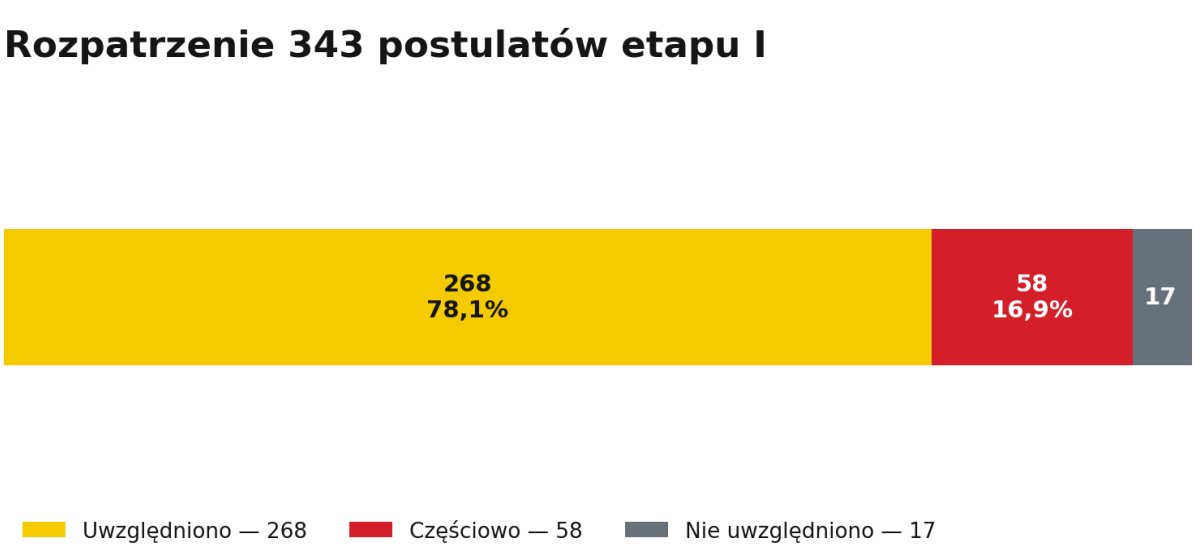
Osoby z niepełnosprawnościami i opiekunowie

W pięciu formularzach podkreślono koszt, dostępność architektoniczną i informację. Zebrane potrzeby odnoszą się do wszystkich bloków programu, w szczególności do sposobu korzystania z pomieszczeń, dostępności treści i uzgodnienia indywidualnego wsparcia.

Organizacje społeczne i środowiska twórcze

W ankietach pojawiły się cztery wskazania perspektywy organizacji pozarządowych i dwanaście środowisk twórczych. Oczekiwano praktycznych warsztatów, prezentacji lokalnej twórczości, współorganizacji i kontaktu z odbiorcami poza dotychczasową grupą stałych użytkowników RDK.

8. Etap I: postulaty, rozstrzygnięcia i wpływ na program



Wykres 3. Wynik indywidualnego rozpatrzenia 343 postulatów etapu I.

Wypowiedzi opisowe etapu I podzielono na 343 indywidualne pozycje. Ponieważ jeden respondent mógł przedstawić kilka odrębnych propozycji, liczba postulatów nie odpowiada liczbie osób. Zgłoszenia powtarzające się pozostawiono w rejestrze, aby wszystkie opinie miały odrębną odpowiedź. Rozpatrzenie opracowano w relacji do celów kulturalnych i edukacyjnych projektu, możliwości RDK i długoterminowego wykorzystania infrastruktury.

Status etapu I	Liczba	Sposób zastosowania
Uwzględniono	268	Potrzeba wprowadzona do zakresu działań lub zasad organizacji
Uwzględniono częściowo	58	Zapisano przyjęty zakres i granicę realizacji
Nie uwzględniono	17	Wyjaśniono niewłączenie i odnotowano odrębną potrzebę

8.1. Główne postulaty przyjęte do programu

Historia miasta i pamięć lokalna

Zgłaszano zbieranie rodzinnych fotografii, wspomnień i historii ulic, szkół, zakładów pracy i rzemiosła. Odpowiedzią jest archiwum społeczne, spotkania historyczne, warsztaty opisu zbiorów i twórcze opracowanie relacji do filmów, podcastów oraz wystaw.

Film, fotografia i kultura cyfrowa

Postulaty dotyczyły edukacji filmowej, dokumentowania miasta, nauki montażu i własnych premier. Włączono pracownie i studio nagrań oraz klub filmowy z rozmowami po seansach.

Rękodzieło, tradycje i międzypokoleniowość

Uczestnicy proponowali szycie, haft, dekoracje, rodzinne przepisy, spotkania osób w różnym wieku. Przyjęto praktyczne cykle i możliwość prezentowania efektów podczas wydarzeń o lokalnym dziedzictwie.

Teatr, muzyka i lokalni twórcy

Uwzględniono warsztaty sceniczne, koncerty, kameralne pokazy i spotkania z twórcami. Przewidziano historyczną inscenizację współtworzoną przez mieszkańców; postulat powrotu Rypińskiej Wiosny Teatralnej ujęto częściowo bez obietnicy identycznej edycji dawnej imprezy.

Klub młodzieżowy i własne inicjatywy

Przyjęto stałą przestrzeń spotkań, rozmów i gier planszowych, wsparcie animatora oraz możliwość przygotowywania wydarzeń, wystaw i filmów przez młodzież.

Dostępność, informacja i regularność

Uwzględniono czytelne komunikaty, różne kanały informacji, dostęp do narzędzi, zróżnicowane terminy i wybór części działań bez opłat.

8.2. Postulaty uwzględnione częściowo

Ograniczenia zakresu dotyczyły m.in. postulatu całkowitej bezpłatności (przyjęto przystępne ceny oraz wybrane działania bez opłat, nie pełną bezpłatność repertuaru kina), zajęć o tematyce naukowo-technicznej (przyjęto twórcze wykorzystanie technologii i źródeł, nie odrębny program robotyki) oraz Rypińskiej Wiosny Teatralnej (przyjęto spektakle i warsztaty, nie odtworzenie dawnej formuły wydarzenia).

8.3. Postulaty pozostawione poza projektem

Niewłączone propozycje obejmowały m.in. wznowienie imprezy „Gęsina” 11 listopada w Rypińskim Centrum Sportu, samodzielne kursy językowe, korepetycje i ogólne kursy zawodowe, zajęcia sportowe, refundację kolonii, specjalistyczne spotkania psychologiczne i organizację transportu miejskiego. W każdym przypadku odnotowano potrzebę, ale odrębne zadanie wykracza poza program i finansowanie modernizacji RDK oraz oferty opartej na kulturze i dziedzictwie. Lokalne tradycje kulinarne oraz działania integracyjne dla młodzieży są uwzględniane osobno, bez utożsamiania ich z niewłączonymi usługami.

Pełny, indywidualny rejestr wszystkich 343 pozycji z kodem ankiety, treścią, statusem i uzasadnieniem znajduje się w Załączniku A. Pozwala on odtworzyć związek między zgłoszeniem a odpowiedzią programową bez konieczności ujawniania danych osobowych uczestników.

9. Etap II: konsultowanie docelowych rozwiązań i analiza 25 formularzy

9.1. Przedmiot drugiego etapu

Drugi etap przesunął akcent z diagnozy ogólnych potrzeb na konsultowanie konkretnej oferty. Formularze umożliwiały zaproponowanie zmian, wskazanie celu działania i jego odbiorców oraz określenie częstotliwości, godzin, dostępności, sprzętu i zasad udziału. Wypowiedzi miały charakter jakościowy: koncentrowały się na tym, co uczestnicy mają robić i jakie warunki pozwolą im rzeczywiście korzystać z programu.

9.2. Liczba i daty zebranych odpowiedzi

W drugim etapie uzyskano 25 indywidualnych formularzy elektronicznych: 10 datowanych na 12 listopada oraz 15 na 17 listopada 2026 r. Ich treść wskazuje konkretne tematy i czynności, grupy odbiorców, częstotliwości oraz warunki realizacji. Każdej odpowiedzi nadano oznaczenie E2 i zachowano numer formularza, co umożliwia bezpośrednie powiązanie wniosków analitycznych z wypowiedzią źródłową. Szczegółowe opracowanie znajduje się w rozdziale 9 i załączniku B.

Odrębnym komponentem etapu II było spotkanie z 16 listopada, w którym według notatki uczestniczyło 20 osób, w tym przedstawiciele instytucji i organizacji lokalnych. Liczby tej nie sumuje się z liczbą formularzy ani nie utożsamia z liczbą odrębnych stanowisk pisemnych. Spotkanie miało przede wszystkim charakter informacyjno-konsultacyjny i porządkujący zasady dalszego zgłaszania propozycji.

Data formularza	Liczba	Oznaczenia w rejestrze
12.11.2026	10	E2-01 – E2-10 (identyfikatory 191791–191800)
17.11.2026	15	E2-11 – E2-25 (identyfikatory 191884–191900, z lukami w numeracji systemowej)

9.3. Zakres merytoryczny otrzymanych stanowisk

Archiwum społeczne i historia lokalna

Powiązane formularze: E2-01, E2-02, E2-11, E2-12, E2-23. Stałe dyżury przy fotografiach, rozmowy o historii codzienności, warsztaty źródłowe dla szkół, możliwość osobistego dostarczenia materiałów i praca z mapą opowieści.

Film i nowe media

Powiązane formularze: E2-03, E2-04, E2-13, E2-14, E2-15, E2-22, E2-24, E2-25. Pełne cykle filmowe i podcastowe, klub filmowy, tematyczne pokazy edukacyjne, premiery prac oraz dostęp do sprzętu, napisów i moderowanej rozmowy.

Pracownie tradycji i rzemiosła

Powiązane formularze: E2-05, E2-06, E2-17. Cykle szycia i haftu, warsztaty tradycji kulinarnych, międzypokoleniowe przekazywanie umiejętności, dostęp do materiałów na miejscu.

Teatr, muzyka i występy

Powiązane formularze: E2-07, E2-08, E2-18, E2-19. Warsztaty poprzedzające inscenizację, powtarzalna praca teatralna, małe prezentacje muzyczne i literackie oraz wsparcie dla początkujących.

Młodzież i własne inicjatywy

Powiązane formularze: E2-09, E2-20. Regularna przestrzeń klubowa, bezpłatne spotkania podstawowe, wsparcie animatora, własne projekty i udział osób pozostających dotąd poza sekcjami RDK.

Wystawy współtworzone i dialog

Powiązane formularze: E2-10, E2-21. Wystawy z warsztatami interpretacji i współwyborem fotografii, opisy prostym językiem, napisy oraz rozmowy z gośćmi z Polski i Norwegii.

Ocena ogólna

Powiązane formularze: E2-16. Jedno stanowisko wyraża pozytywną ocenę proponowanych kierunków, proponując jednocześnie dopasowanie godzin, promocji i zasad dostępności do grup odbiorców.

9.4. Dla jakich grup projektowano działania w odpowiedziach etapu II

Z treści formularzy wynikają potrzeby dzieci, młodzieży, uczniów szkół, studentów i młodych twórców, dorosłych aktywnych zawodowo, rodzin, seniorów i osób z niepełnosprawnościami. Uczestnicy proponowali także zajęcia dostępne dla osób bez doświadczenia artystycznego i bez własnego sprzętu. Odpowiedzi wielokrotnie wskazują konieczność zaproszenia osób, które dotąd nie uczestniczyły w zajęciach RDK.

Dla młodzieży zaproponowano popołudniowe pracownie filmu i dźwięku, stałe godziny klubu oraz współdecydowanie o tematach. Dla szkół przewidziano przedpołudniowe warsztaty źródłowe i pokazy edukacyjne. Dla seniorów ważna jest możliwość osobistego przyniesienia fotografii, podzielenia się wspomnieniami i pracy z młodszymi. Osoby pracujące i rodziny wskazywały soboty oraz komunikację z wyprzedzeniem. Dla osób o szczególnych potrzebach postulowano dostęp do treści bez smartfona, czytelne napisy, miejsca siedzące i możliwość uzgodnienia pomocy.

9.5. Konkretyzacja częstotliwości i organizacji

W II etapie pojawiły się bardzo konkretne parametry: regularne sobotnie spotkania ze zdjęciami, 10 spotkań rocznie wokół fotografii, 8 warsztatów źródłowych dla szkół, 10 projekcji klubowych rocznie, cykle filmowe po 10–12 spotkań, dwa popołudnia tygodniowo dla klubu młodzieżowego, 12 spotkań warsztatowych rocznie w pracowni tradycji, próby teatralne przed inscenizacją i 3 cykle wystaw rocznie. Są to propozycje organizacyjne zgłoszone przez uczestników; ich pogodzenie z harmonogramem, zasobami, budżetem i coroczną ofertą wymaga zatwierdzenia przez prowadzące instytucje.

W kwestii warunków udziału pojawiały się: nieodpłatne lub przystępne cenowo zajęcia, brak obowiązku dysponowania własnym sprzętem, zapisy telefoniczne i osobiste, publikacja repertuaru również na papierze, dostępność audiowizualna (napisy, transkrypcje, tłumaczenie), prawa do publikacji archiwaliów oraz umożliwienie udziału bez występowania przed kamerą lub na scenie.

10. Etap II: indywidualny rejestr odpowiedzi, rozpatrzenie i wpływ na ofertę

Poniższe zestawienie przedstawia wszystkie 25 indywidualnych formularzy z zachowaniem numeru systemowego. Treści opisano rzeczowo, a proponowany sposób uwzględnienia każdej propozycji odniesiono do sześciu bloków oferty. Ostateczne zatwierdzenie rozstrzygnięć i wartości harmonogramowych należy do Miasta oraz RDK. Pełną treść pól opisowych zachowano w Załączniku B.

10.1. Formularz E2-01 (nr 191791, 2026-11-12)

Zgłoszenie: Proponuję regularne spotkania, na które można przynieść stare zdjęcia i dokumenty związane z Rypinem. Przyda się pomoc w ich skanowaniu i ustalaniu, kogo oraz jakie miejsca przedstawiają. Dzięki temu materiały przechowywane w domach będą mogły trafić do Archiwum Żywego Rypina.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dla seniorów, rodzin i młodzieży zainteresowanej historią miasta. Starsi uczestnicy będą opowiadać o zdjęciach, a młodsi pomagać w ich opisywaniu i przygotowaniu małej wystawy w RDK.

Proponowana organizacja: W sobotę od 10.00 do 12.00, przez cały rok. Warto umożliwić wcześniejsze umówienie krótkiego spotkania osobom, które nie mogą przyjść w tym terminie. Warunki: Bezpłatne skanowanie, zwrot oryginałów tego samego dnia, zapisy telefoniczne i osobiste. Jasne ustalenie, które materiały można udostępnić publicznie. Nie każdy powinien musieć występować przed kamerą.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B1, B6. Wprowadzić regularne dyżury przyjmowania, skanowania i opisywania domowych fotografii oraz wspólne przygotowywanie wystaw. Zachować możliwość dostarczenia materiałów osobiście, zwrot oryginałów i zgodę na publikację.

10.2. Formularz E2-02 (nr 191792, 2026-11-12)

Zgłoszenie: Proponuję cykl rozmów o codziennym życiu w dawnym Rypinie: szkołach, zakładach pracy, sklepach, rzemiośle i miejscach spotkań. Warto zbierać także historie kobiet i zwykłych rodzin, żeby opowieść o mieście obejmowała różne doświadczenia mieszkańców.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dla starszych mieszkańców oraz młodzieży. Uczestnicy wspólnie przygotują pytania, nagrają rozmowy i wybiorą fragmenty do podcastów oraz mapy opowieści. Przy ustalaniu faktów przyda się wsparcie muzeum.

Proponowana organizacja: Dwa spotkania miesięcznie w środy od 16.30 do 18.00. Jedno na rozmowę i nagranie, drugie na opracowanie materiału w RDK. Warunki: Spokojne miejsce, pomoc prowadzącego i możliwość zrobienia przerwy. Powinna być możliwość przekazania wspomnienia pisemnie oraz uzgodnienia fragmentów przeznaczonych do publikacji.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B1, B2. Rozwinąć spotkania poświęcone historiom codzienności, w tym losom kobiet, pracowników i rodzin. Łączyć nagrywanie relacji z ich opracowaniem do podcastów i mapy historii; zapewnić wsparcie merytoryczne muzeum.

10.3. Formularz E2-03 (nr 191793, 2026-11-12)

Zgłoszenie: Proponuję warsztaty, podczas których uczestnicy przejdą cały proces przygotowania krótkiego filmu lub podcastu: od pomysłu i scenariusza po nagranie, montaż i pokaz. Tematem może być współczesny Rypin albo historia wybranego miejsca. Ważne, żeby każdy mógł samodzielnie pracować ze sprzętem.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dla młodzieży, również bez wcześniejszego doświadczenia. W małych zespołach uczestnicy przygotują własne materiały i zaprezentują je w Kinie Bałtyk w ramach Akademii Młodego Twórcy.

Proponowana organizacja: W piątki od 16.30 do 18.30, w cyklach po 10–12 spotkań. Nagrania w mieście można czasami organizować w soboty, po wcześniejszym uzgodnieniu. Warunki: Sprzęt i programy dostępne na miejscu, bez konieczności posiadania własnego aparatu czy komputera. Małe grupy, pomoc instruktora i informacja o kosztach przed zapisami. Gotowe filmy powinny mieć napisy, a podcasty transkrypcje.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B2, B5. Ująć pełny cykl tworzenia filmu lub podcastu zakończony premierą, z dostępem do kamer i stanowisk montażowych. Napisy i transkrypcje traktować jako element dostępności materiałów.

10.4. Formularz E2-04 (nr 191794, 2026-11-12)

Zgłoszenie: Proponuję stały klub filmowy, w którym po projekcji odbywa się rozmowa z prowadzącym. Uczestnicy mogliby współwybierać tematy kolejnych spotkań. Warto uwzględnić filmy dokumentalne oraz rozmowy o tym, jak film przedstawia historię i jak odróżniać dokument od fikcji.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dla młodzieży, dorosłych i seniorów zainteresowanych wspólnym oglądaniem i rozmową. Uczestnicy będą proponować filmy, zadawać pytania oraz porównywać różne interpretacje przedstawionych wydarzeń.

Proponowana organizacja: W czwartek od 18.00. Łącznie około 2–2,5 godziny, zależnie od długości filmu, z około półgodzinną dyskusją. Warunki: Przystępna cena, wybrane spotkania bezpłatne i repertuar ogłaszany z wyprzedzeniem także na papierze. Informacja o napisach i dostępności sali. Spotkania klubu powinny mieć własny program edukacyjny.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B2. Przewidzieć tematyczny klub filmowy: współwybór repertuaru, pokaz i moderowaną dyskusję o filmie oraz relacji obrazu do historii. Repertuar i odpłatność uzgodnić z RDK przy zachowaniu praw do pokazów.

10.5. Formularz E2-05 (nr 191795, 2026-11-12)

Zgłoszenie: proponuję krótkie cykle szycia, haftu i wykonywania dekoracji, prowadzone z udziałem osób, które znają te umiejętności z własnej praktyki. Warto przy okazji opowiadać, jakich technik używano w miejscowych domach. Prace można pokazywać w RDK i podczas Rypin Retro.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dla seniorów, dorosłych i dzieci z opiekunami. Uczestnicy będą wykonywać własne przedmioty, poznawać różne techniki i pomagać sobie przy pracy.

Proponowana organizacja: wie soboty w miesiącu od 11.00 do 13.00. Jeden temat powinien obejmować kilka spotkań, aby można było dokończyć pracę. Warunki: materiały zapewnione na miejscu, narzędzia odpowiednie do wieku i możliwość udziału od podstaw. Potrzebne są dobrze oświetlone stanowiska oraz wcześniejsza informacja o ewentualnej opłacie, najlepiej bezpłatnie.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B3, B4. Zaplanować krótkie praktyczne cykle szycia, haftu i dekoracji z udziałem lokalnych depozytariuszy umiejętności; efekty prezentować w instytucji i podczas wydarzeń o dziedzictwie.

10.6. Formularz E2-06 (nr 191796, 2026-11-12)

Zgłoszenie: Proponuję spotkania poświęcone rodzinnym przepisom i zwyczajom związanym ze świętami oraz codziennym jedzeniem. Warto zapisywać, od kogo pochodzi przepis i z jaką historią się wiąże. Zebrane materiały mogłyby stworzyć część Archiwum Żywego Rypina i prezentację podczas Rypin Retro.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dla rodzin, seniorów i młodszych mieszkańców zainteresowanych lokalnymi tradycjami. Uczestnicy przyniosą przepisy, opowiedzą o zwyczajach i wspólnie przygotują opisy oraz fotografie.

Proponowana organizacja: Cztery spotkania w roku, w soboty od 11.00 do 13.00, związane z porami roku i lokalnymi zwyczajami. Warunki: Możliwość udziału bez przynoszenia potraw i ponoszenia kosztów składników. Pokazy przygotowania jedzenia tylko tam, gdzie pozwalają na to warunki lokalowe i organizacyjne. Przy degustacjach potrzebna jest informacja o składnikach i alergenach.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B1, B3. Uwzględnić spotkania o rodzinnych przepisach i zwyczajach jako część dziedzictwa niematerialnego, z opracowaniem opisów i fotografii. Praktyczne pokazy kulinarne uzależnić od warunków technicznych i bezpieczeństwa.

10.7. Formularz E2-07 (nr 191797, 2026-11-12)

Zgłoszenie: Proponuję, żeby „Jedną noc w dawnym Rypinie” poprzedzały otwarte warsztaty teatralne. Mieszkańcy mogliby współtworzyć scenariusz na podstawie lokalnych historii oraz przygotowywać kostiumy,

muzykę i scenografię. Dzięki temu udział w wydarzeniu zaczynałby się dużo wcześniej niż w dniu przedstawienia.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dla młodzieży, dorosłych i seniorów, także osób bez doświadczenia scenicznego. Każdy mógłby wybrać rolę: aktora, osoby przygotowującej dekoracje, nagrania, kostiumy albo dokumentację wydarzenia

Proponowana organizacja: Próby w środy od 17.00 do 19.00 przez około trzy miesiące przed inscenizacją. Dodatkową próbę końcową należy zaplanować z wyprzedzeniem. Krótszą prezentację efektów warto zorganizować również w RDK. Warunki: udział dla początkujących, opieka instruktora i wsparcie muzeum przy treściach historycznych. Materiały do kostiumów na miejscu oraz możliwość uczestniczenia bez wychodzenia na scenę.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B4, B1. Inscenizację historyczną poprzedzić otwartymi próbami i warsztatami: scenariusz, kostiumy, muzyka, scenografia, dokumentacja. Zapewnić role także osobom niewystępującym na scenie.

10.8. Formularz E2-08 (nr 191798, 2026-11-12)

Zgłoszenie: Proponuję spotkania łączące lokalną muzykę, czytanie wspomnień i prezentację własnych tekstów mieszkańców. Przed występem powinno być krótkie przygotowanie z instruktorem. To pozwoli zaprezentować się również osobom, które dotychczas nie występowały publicznie.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dla młodych twórców, dorosłych i seniorów piszących, śpiewających lub grających. Uczestnicy będą wybierać teksty i utwory, ćwiczyć oraz przygotowywać wspólną prezentację inspirowaną Rypinem.

Proponowana organizacja: W piątek od 17.00 do 19.00. Raz na kwartał spotkanie mogłoby mieć formę otwartej prezentacji dla publiczności. Warunki: Czytelne zasady zgłoszeń, możliwość zgłoszenia osobistego i telefonicznego, dostęp do nagłośnienia oraz pomoc przy próbie. Warto zapewnić miejsca także osobom początkującym.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B4, B6. Uruchomić kameralne prezentacje tekstów, muzyki i wspomnień mieszkańców, poprzedzone pomocą instruktora i możliwością wystąpienia dla debiutantów.

10.9. Formularz E2-09 (nr 191799, 2026-11-12)

Zgłoszenie: oponuję stałe godziny klubu młodzieżowego i możliwość współdecydowania o jego programie. Oprócz planszówek i rozmów powinno być wsparcie w realizacji własnych pomysłów, na przykład małej wystawy, filmu o mieście lub wieczoru młodych talentów.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dla młodzieży, zwłaszcza osób, które jeszcze nie korzystają z zajęć RDK. Uczestnicy ustalą zasady klubu, wybiorą pomysły, podzielą się zadaniami i przygotują własne działanie z pomocą animatora.

Proponowana organizacja: Dwa popołudnia w tygodniu, na przykład we wtorki i piątki od 16.00 do 19.00, z możliwością przyjścia na część spotkania. Dokładne godziny warto uzgodnić z młodzieżą. Warunki: Bezpłatny dostęp do podstawowych spotkań klubu, obecność animatora, jasne zasady bezpieczeństwa i przyjazne przyjmowanie nowych osób. Informacje powinny trafiać również przez szkoły i plakaty, a nie wyłącznie internet.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B5, B2. Wprowadzić regularne i przyjazne godziny działania klubu młodzieżowego, planszówki, rozmowy i możliwość inicjowania projektów. Uzgodnić z młodzieżą zasady korzystania oraz wsparcie animatora.

10.10. Formularz E2-10 (nr 191800, 2026-11-12)

Zgłoszenie: Proponuję, żeby wystawie towarzyszyły warsztaty porównujące codzienne życie, tradycje i wspomnienia mieszkańców Rypina Uczestnicy powinni móc wybrać część zdjęć, przygotować podpisy i dodać własne komentarze.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: la młodzieży, rodzin, seniorów i osób zainteresowanych innymi kulturami. Uczestnicy będą oglądać materiały, rozmawiać o podobieństwach i różnicach oraz współtworzyć prezentację w RDK.

Proponowana organizacja: W sobotę od 11.00 do 12.30. Po zakończeniu wystawy warto utrzymać ten termin dla kolejnych spotkań o fotografiach, sztuce i lokalnej historii, wykorzystując zgromadzone materiały. Warunki: Opisy prostym językiem i czytelną czcionką, miejsca do siedzenia, napisy przy filmach i materiały dostępne bez smartfona. Podczas spotkań z gośćmi z Norwegii potrzebne jest tłumaczenie na język polski.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B6, B1. Wystawy łączyć z warsztatami interpretacji fotografii i historii, współwyborem eksponatów i przygotowywaniem podpisów. Spotkaniom z partnerami zagranicznymi powinny towarzyszyć dostępne tłumaczenia.

10.11. Formularz E2-11 (nr 191884, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Proponuję dodać stałe spotkania przy dawnych fotografiach zamiast ograniczać się do jednorazowej zbiórki zdjęć do archiwum. Co miesiąc można wybierać inny temat: ulice, szkoły, zakłady pracy albo rodzinne uroczystości. Uczestnicy pomogą rozpoznawać osoby i miejsca, a opisy zostaną sprawdzone z muzeum.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: To ważne dla seniorów, dorosłych mieszkańców i młodzieży. Starsze osoby podzielą się wspomnieniami, młodzi nauczą się skanować, zadawać pytania i opisywać źródła. Rezultatem będzie kilka zweryfikowanych kart fotografii po każdym spotkaniu.

Proponowana organizacja: 10 spotkań w roku Warunki: Bez opłat; możliwość przyniesienia zdjęcia na papierze albo bez własnych materiałów. Potrzebne są skaner, duży ekran, stoliki i zgody na wykorzystanie zbiorów. Informacja także w bibliotece, szkołach i na plakatach; nie wymagajmy rejestracji internetowej.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B1. Przyjąć cykliczny charakter spotkań ze zdjęciami, z określonym tematem każdej edycji, wspólnym rozpoznawaniem osób i miejsc oraz weryfikacją opisów z muzeum.

10.12. Formularz E2-12 (nr 191885, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Dodałbym warsztaty źródłowe dla szkół, zamiast samego oglądania ekspozycji. Tematem byłyby dawne mapy, fragmenty gazet, plakaty i fotografie. Proszę nie ograniczać programu do wykładu – dzieci powinny rozwiązywać zadania i samodzielnie porównywać źródła.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Uczniowie klas V–VIII i szkół ponadpodstawowych, także grupy spoza samego miasta. W parach sprawdzą, jak zmieniał się Rypin, odróżnią wiadomość od opinii i przygotują miniopowieść o wybranym miejscu.

Proponowana organizacja: 8 warsztatów w roku szkolnym: cztery wiosną i cztery jesienią, w dni robocze między godziną 9.00 a 13.00.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B1, B6. Wprowadzić warsztaty źródłowe dla grup szkolnych na bazie map, prasy, fotografii i plakatów. Uczniowie mają wykonywać samodzielne zadania, a nie tylko zwiedzać ekspozycję.

10.13. Formularz E2-13 (nr 191886, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Proponuję stały klub filmowy oparty na pokazach tematycznych z rozmową, a nie tylko na repertuarze komercyjnym. Po seansie uczestnicy mogliby rozmawiać o sposobie opowiadania historii, przedstawianiu różnych grup społecznych i odróżnianiu fikcji od faktów.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Młodzież od 15 lat, dorośli, seniorzy i osoby, które nie chodzą regularnie do kina. Uczestnicy obejrzą film, porównają interpretacje i wezmą udział w moderowanej dyskusji.

Proponowana organizacja: 10 spotkań rocznie, w drugi wtorek miesiąca po godz. 18.00; seans i dyskusja łącznie 2–2,5 godziny. Warunki: Preferowane niskie ceny lub wybrane seanse bezpłatne, zgodnie z zasadami RDK. Potrzebne licencje, prowadzący dyskusję, napisy oraz pętla lub inne wsparcie słyszenia, jeśli dostępne. Bilet do nabycia również w kasie kina.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B2. Utrwalić cykliczny klub filmowy z seansami edukacyjnymi i dyskusją, wyodrębniony od komercyjnego repertuaru. Uzgodnić licencje, dostępność projekcji i zasady opłat.

10.14. Formularz E2-14 (nr 191887, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Chciałbym, aby Akademia Młodego Twórcy pozostawiła po projekcie otwarty cykl dokumentalny. Młodzież powinna robić własny film od pierwszego pomysłu po premierę, a nie tylko słuchać o sprzęcie.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Młodzież także początkujący i osoby bez własnej kamery. Grupa wymyśli temat związanynagra ujęcia, zmontuje film i pokaże go w Kinie Bałtyk.

Proponowana organizacja: Premiera może odbyć się podczas ostatnich zajęć każdego cyklu. Warunki: Potrzebny instruktor, kamery, mikrofony i stanowiska montażowe. Udział bez własnego sprzętu i z miejscami bezpłatnymi;

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B2, B5. Ująć w trwałej ofercie warsztaty dokumentalne dla młodzieży, obejmujące własny scenariusz, zdjęcia, montaż i premierę filmu bez konieczności posiadania sprzętu.

10.15. Formularz E2-15 (nr 191888, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Warto zrobić rularne zajęcia z nagrywania - RDK będzie miał studio, więc powinno ono służyć też mieszkańcom; proponuję uczyć przygotowania montażu dźwięku i bezpiecznego publikowania treści.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Młodzież 15+ Uczestnicy w małych zespołach nagrają krótkie rozmowy o miejscach, ludziach lub współczesnej kulturze miasta.

Proponowana organizacja: Nie określono liczby i godzin spotkań. Warunki: Bezpłatny dostęp do mikrofonów i sprzętu w czasie zajęć

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B2, B5. Zapewnić systematyczną naukę rejestracji i montażu dźwięku w studiu, pracę zespołową i zasady bezpiecznego udostępniania treści.

10.16. Formularz E2-16 (nr 191891, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Po zapoznaniu się z projektem nie zgłaszam uwag. Przedstawione rozwiązania oceniam pozytywnie.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Projekt jest ważny dla mieszkańców Rypina, lokalnych instytucji kultury i edukacji, organizacji społecznych, szkół, przedszkoli oraz wszystkich podmiotów zaangażowanych w pielęgnowanie lokalnego dziedzictwa, tradycji i tożsamości miasta. Szczególnie istotny jest dla dzieci i młodzieży, jako przyszłych opiekunów lokalnej historii i kultury.

Proponowana organizacja: Działania powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości poszczególnych grup odbiorców. Przedszkolaki i dzieci w wieku szkolnym mogłyby korzystać z oferty w godzinach przedpołudniowych, w ramach zorganizowanych wyjść z nauczycielami. W przypadku seniorów warto wcześniej przeanalizować dostępne formy aktywności, ponieważ obecna oferta skierowana do tej grupy jest już bardzo bogata. Z kolei dla osób aktywnych zawodowo najdogodniejszym terminem byłyby soboty, w godzinach 10:00–13:00. Częstotliwość i czas trwania poszczególnych działań powinny być uzależnione od ich charakteru oraz zainteresowania uczestników. Warunki: Ważne jest odpowiednia promocja i przekazywanie informacji różnymi kanałami, także tradycyjnymi, z wykorzystaniem szkół, przedszkoli, instytucji kultury i lokalnych mediów. Należy zadbać o dostępność miejsc realizacji działań, dostosowanie ich do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, a także o atrakcyjną formę zajęć i wydarzeń, szczególnie dla dzieci i młodzieży. Ważna jest również współpraca lokalnych instytucji, możliwość zgłaszania własnych pomysłów przez mieszkańców oraz zapewnienie odpowiednich materiałów, sprzętu i opieki organizacyjnej.

Sposób rozpatrzenia — Pozytywne stanowisko; bez nowego postulatu. Powiązanie: B1–B6. Odnotować pozytywną ocenę kierunków i rekomendacje organizacyjne: różne pory zajęć zależnie od grupy, różne kanały informacji, dostępność architektoniczną i współpracę instytucji. Nie przypisywać stanowiska konkretnej organizacji bez danych identyfikacyjnych.

10.17. Formularz E2-17 (nr 191892, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Proponuję stałą pracownię z organizowantmi warsztatami, w której seniorzy i młodsze osoby uczą się od siebie szycia, haftu i prostych technik dekoracyjnych.

Odbiorcy i czynności uczestników: Zajęcia międzypokoleniowe prowadzone w pracowni rękodzielniczej, z opieką instruktora i możliwością udziału osób o ograniczonych możliwościach finansowych.

Proponowana organizacja: 12 spotkań w roku, najlepiej w soboty w godzinach 10.00–12.00, w grupach międzypokoleniowych. Potrzebne są prowadzący i stoły robocze; proponowano również pulę bezpłatnych miejsc.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B3. Rozwinąć stałą pracownię międzypokoleniową, zapewnić stoły, prowadzącego i miejsca bezpłatne dla osób o ograniczonych możliwościach finansowych.

10.18. Formularz E2-18 (nr 191893, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Warto utrzymać warsztaty teatralne po przygotowaniu „Jednej nocy w dawnym Rypinie". Chciałbym, aby grupa co roku przygotowywała mały spektakl oparty na rzeczywistych historiach miasta, a nie odtwarzała dokładnie dawną formułę festiwalu.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Młodzież, dorośli i seniorzy.

Proponowana organizacja: 16 spotkań rocznie w jednym cyklu od stycznia do maja, po 2,5 godziny; Warunki: Darmowy udział w próbach; różne role dla osób, które nie chcą występować. Potrzebny instruktor teatralny, sala prób, proste kostiumy i podstawowe nagłośnienie.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B4. Wykorzystać doświadczenie inscenizacji do cyklicznych warsztatów teatralnych i corocznej pracy nad spektaklem opartym na miejscowych historiach; bez deklaracji powrotu dawnego festiwalu w identycznej formule.

10.19. Formularz E2-19 (nr 191894, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Proponuję cykliczne kameralne prezentacje lokalnych artystów, muzyków i autorów. Chodzi o małą scenę z rozmową i możliwością pokazania własnych utworów, nie o drogie koncerty wyjazdowych gwiazd.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Lokalni artyści, młodzi twórcy, dorośli, seniorzy i rodziny. Twórcy zaprezentują muzykę, czytanie lub krótki występ i opowiedzą o pracy; publiczność będzie mogła zadawać pytania

Proponowana organizacja: Lokalni artyści, młodzi twórcy, dorośli, seniorzy i rodziny. Twórcy zaprezentują muzykę, czytanie lub krótki występ i opowiedzą o pracy; publiczność będzie mogła zadawać pytania Warunki: Ustalony kalendarz na kilka miesięcy, otwarty nabór artystów, niewielka scena i sprawny dźwięk. miejsca bezpłatne i wcześniejszą informację w lokalnych mediach. 8 spotkań w roku

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B4, B6. Ująć otwartą scenę kameralną dla lokalnych muzyków, autorów i artystów, z krótką rozmową o twórczości, kalendarzem i naborem uczestników.

10.20. Formularz E2-20 (nr 191895, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Najważniejsze jest dla mnie, żeby po inwestycji młodzież mogła po prostu regularnie przychodzić do klubu i robić rzeczy wspólnie. Nie tylko płatne zajęcia. Dobrze, żeby co pewien czas młodzi decydowali o temacie spotkania i przygotowywali własne małe wydarzenie.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Młodzież 13–19 lat, także osoby, które dziś nie uczestniczą w sekcjach RDK

Proponowana organizacja: cykl spotkań w roku szkolnym Warunki: Bez opłat i bez konieczności zapisu do całorocznej sekcji; bezpieczne zasady i obecny animator. Plakaty w szkołach, zgłoszenia także osobiście. Warto zapewnić miejsce dla osób, które wolą spokojne aktywności.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B5. Zapewnić regularną, podstawowo bezpłatną przestrzeń spotkań młodzieży, w której program ustala się wspólnie z uczestnikami, bez obowiązku zapisu do całorocznej sekcji.

10.21. Formularz E2-21 (nr 191896, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Dodałabym kilka małych wystaw przygotowywanych razem z mieszkańcami, a nie tylko profesjonalną ekspozycję oglądaną biernie. Można łączyć fotografie i prace artystyczne, a każdej wystawie powinno towarzyszyć oprowadzanie lub warsztat.

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Dorośli, rodziny, młodzież, seniorzy i lokalni twórcy. Uczestnicy wybiorą materiały, przygotują krótkie podpisy oraz wspólnie opowiedzą o prezentowanych pracach podczas otwartego spotkania.

Proponowana organizacja: 3 cykle wystawowe w roku, Warunki: ezpłatne wejście na spotkania

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B6, B1. Wprowadzić wystawy współkuratowane przez mieszkańców z wyborem zdjęć, podpisów i towarzyszącymi warsztatami lub oprowadzaniem.

10.22. Formularz E2-22 (nr 191897, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Ważne żeby odbywały się bezpłatne spektakle filmów np. niszowych albo starych, fjanie byłoby taki cykl filmów puszczać np. w ferie, wakacje czy weekendy w porach porannych, dodałbym też cykl typu film dla dzieci - stare bajki, takie filmy można puszczać bezpłatnie. Druga sprawa to prezentowanie dziedzitwa niematerialnego w formie filmow - spektakle dla szkol animowane i filmy o loklanej historii w fajnej formie

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: dzieci, mlodziez, starsi

Proponowana organizacja: spektakle dla szkol - cos w stylu wizyty w planetarium, przyjezdza wycieczka szkolna i ma np. 30 minutowy film + do tego jakies zajecia praktyczne w fajnej formule, to by dalo ze w ciagu dnia kino by zylo i ma to sens Warunki: komfort, wentylacja sali i dobry ekran

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie częściowe. Powiązanie: B2, B1. Uwzględnić edukacyjne projekcje dla szkół i cykle filmowe dotyczące lokalnej historii oraz dziedzictwa niematerialnego. Nie przyjmować bezwarunkowej bezpłatności wszystkich pokazów; wymagane są prawa licencyjne, dostępność sali i decyzje organizacyjne.

10.23. Formularz E2-23 (nr 191898, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Cykliczny warsztat dokumentacyjny

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Mieszkańcy, seniorzy, rodziny i uczniowie Przynoszą, opisują i interpretują zdjęcia oraz wspomnienia; współtworzą wybór historii i wykorzystują mapę opowieści.

Proponowana organizacja: RDK stanowisko archiwizacji i sala warsztatowa Warunki: Udział bezpłatny; możliwość przekazania relacji papierowo lub osobiście;

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B1. Przewidzieć cykliczne warsztaty dokumentacyjne z osobistym przyjmowaniem relacji, pracą z fotografiami i wykorzystaniem mapy opowieści.

10.24. Formularz E2-24 (nr 191899, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Praktyczny cykl warsztatowy

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Młodzież (w tym uczniowie szkół) Pracują z kamerą, dźwiękiem, montażem ; przygotowują krótkie filmy, fotografie lub nagrania, dla ambitnych filmy pełnometrażowe. Obsługa kamery, miktrofonu, robienie scenariuszy, kino lokalne i festiwal filmowy raz w roku z przeglądem wszystkich produckji np. dla licealistów czy osó z regionu. Takie lokalne camera image

Proponowana organizacja: RDK: pracownia twórcza i studio nagrań, wyświetlanie na dużym ektranie Warunki: Nieodpłatny dostęp do sprzętu; możliwość uczestnictwa bez własnego

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie częściowe. Powiązanie: B2, B5. Uwzględnić warsztaty pełnego procesu filmowego oraz coroczny przegląd prac uczestników. Pomysł osobnego festiwalu regionalnego i produkcji pełnometrażowych wymaga odrębnej skali i budżetu; na tym etapie nie stanowi zobowiązania.

10.25. Formularz E2-25 (nr 191900, 2026-11-17)

Zgłoszenie: Cykliczny Pokaz edukacyjny i moderowana dyskusja

Wskazani odbiorcy i rola uczestników: Młodzież, dorośli, seniorzy, grupy szkolne - oglądają materiały o lokalnym dziedzictwie i dyskutują z prowadzącym, ewentualnie praca w terenie np. spacer historyczny lub inscenizacja w trakcie takiego spotkania.

Proponowana organizacja: Cykl dla szkół na zapisy do Kina Bałtyk żeby wykorzystać modernizowaną technologię projekcji i dźwięku Warunki: Preferowane wejście bezpłatne; napisy w dostępnych materiałach; rezerwacja także telefoniczna.

Sposób rozpatrzenia — Uwzględnienie. Powiązanie: B2, B1. Ująć pokazy edukacyjne dla grup szkolnych o lokalnym dziedzictwie, z moderowaną rozmową i możliwością połączenia z warsztatem lub spotkaniem historycznym. Zapisy również przez telefon, z uwzględnieniem napisów i licencji.

11. Moderowane warsztaty i lokalne współtworzenie programu

11.1. Funkcja warsztatów w procesie konsultacyjnym

Drugi etap łączył opiniowanie przygotowanych bloków oferty z dialogiem dotyczącym możliwości ich współtworzenia. Do udziału zaproszono lokalne podmioty, w szczególności instytucje kultury, środowiska edukacyjne i organizacje społeczne, których doświadczenia mogą wzbogacać rozpoznanie potrzeb. Przygotowane formularze pozwalały wskazać priorytety, proponowane zajęcia, potrzeby reprezentowanych odbiorców oraz możliwe sposoby współpracy. Formuła warsztatu moderowanego została zastosowana jako uzupełnienie ankiet, umożliwiające zestawianie pomysłów i dopracowanie ich realizacji w grupie.

Podstawowym zadaniem tej formy pracy było przełożenie deklaracji zainteresowania na opis możliwej do prowadzenia aktywności: czego uczestnik się nauczy lub co wytworzy, jaka przestrzeń i jakie narzędzia będą potrzebne, jak często organizować spotkania, kto odpowiada za prowadzenie oraz jakie rozwiązania pomagają włączyć grupy o różnych potrzebach. Materiały warsztatowe porządkowały dyskusję wokół sześciu bloków przyszłej oferty i zasad jej późniejszej kontynuacji w RDK i muzeum.

11.2. Organizacja moderowanego dialogu

W ramach przygotowania konsultacji warsztatowych uzgodniono spotkanie online na 16 listopada 2026 r. o godz. 14:00, udostępniono połączenie Microsoft Teams, prezentację i wzór notatki służącej uporządkowaniu uwag. Materiały prowadziły uczestników od podsumowania etapu I do kart konkretnych działań i pytań dotyczących częstotliwości, odbiorców, dostępności oraz możliwych ról instytucji, organizacji i twórców. Tym samym warsztaty zostały wpisane w metodologię procesu jako etap pogłębiania stanowisk uzyskanych w formularzach.

Rzeczywisty przebieg i udział środowisk lokalnych. Zgodnie z notatką Urzędu Miasta Rypin spotkanie zostało przeprowadzone 16 listopada 2026 r. w godz. 14:00–15:30 (90 minut). Uczestniczyło w nim 20 osób, a prowadził je Jarosław Nowak, Kierownik Wydziału Projektów, Rozwoju i Sportu. Reprezentowane były instytucje kultury (m.in. Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej, Rypiński Dom Kultury i biblioteka), środowiska oświatowe, jednostki miejskie, w tym obszar pomocy społecznej, przedstawiciele Komisji Kultury i Promocji Rady Miasta oraz organizacje społeczne, m.in. Rypińskie Stowarzyszenie Inicjatywa, Dobrzyński Uniwersytet Trzeciego Wieku, Stowarzyszenie Tradycja i Rozwój, środowiska stowarzyszeń ziemi dobrzyńskiej i LGD. Liczba 20 podana w notatce dotyczy uczestniczących osób, a nie liczby odrębnych podmiotów.

Przebieg spotkania i przedstawione materiały. Po otwarciu i wyjaśnieniu zasad udziału (14:00–14:10) przedstawiono wyniki I etapu (14:10–14:30): 44 zestawy odpowiedzi, 343 wyodrębnione postulaty oraz sześć bloków tematycznych wynikających z rozpoznanych potrzeb. Następnie (14:30–14:50) zaprezentowano obszary B1–B6 i formularz stanowiska instytucji lub organizacji. Część od 14:50 do 15:20 przeznaczono na pytania, odpowiedzi i dyskusję, a ostatnie dziesięć minut na podsumowanie i dalsze kroki. Wyjaśniono sposób zgłaszania się do głosu, użycia czatu i dokumentowania wypowiedzi. Uczestnikom przypomniano o trzech możliwościach udziału w etapie II: złożeniu formularza, udziale w moderowanym spotkaniu oraz zgłoszeniu zmian albo autorskiego rozwiązania.

Zasady oceny bloków i rozpatrywania propozycji. W odpowiedzi na pytania organizator wyjaśnił, że podmiot nie musi oceniać wszystkich sześciu bloków: w sprawach, których nie ocenia, może zaznaczyć „?”, co nie jest równoznaczne z poparciem. Dopuszczono uzasadniony sprzeciw wobec bloku („N”), przedstawianie rozwiązań alternatywnych i nowych propozycji w F06, a także zakwestionowanie sposobu rozpatrzenia wcześniejszego postulatu przez wskazanie jego kodu, oczekiwanej zmiany i uzasadnienia. Każdy odrębny pomysł ma być rozpatrywany oddzielnie. Wskazanie do trzech priorytetów w F05 służy planowaniu; nie stanowi głosowania ani automatycznego wyłączenia pozostałych potrzeb.

Status opinii, współpraca i ochrona danych. Organizator dopuścił składanie zarówno stanowisk uzgodnionych wewnętrznie, jak i propozycji roboczych lub opinii uczestnika, z odpowiednim oznaczeniem statusu w F01. Wyjaśnił, że deklaracja w F09 ma charakter niewiążący: nie tworzy partnerstwa, nie oznacza zobowiązania do finansowania działań ani do nieodpłatnej pracy; podmiot może wskazać wymagane zgody, warunki lub brak aktualnej deklaracji. Przy opisie potrzeb seniorów i osób z niepełnosprawnościami zalecono

wskazywanie barier i rozwiązań organizacyjnych, a nie danych zdrowotnych i danych konkretnych podopiecznych. Publicznie ma być przedstawiana treść uwag i sposób rozstrzygnięcia, bez prywatnych danych kontaktowych; zasady ujawniania nazw podmiotów wynikają z komunikatu konsultacyjnego i właściwej klauzuli informacyjnej.

Wymagany poziom konkretności pomysłów oraz dalsza informacja zwrotna. Podczas spotkania wyjaśniono, że w karcie F07 można opisać i powielić kolejne propozycje działań, określając: potrzebę i grupę odbiorców, rzeczywistą aktywność uczestników i efekt, miejsce i środki, prowadzących, częstotliwość oraz czas trwania, zasady dostępności i odpłatności, możliwych realizatorów, a także sposób kontynuacji po projekcie. Zachęcano do dopracowania co najmniej jednego działania. Zaznaczono, że projekt jest dopiero przygotowywany do konkursu Programu Kultura w ramach Mechanizmu Finansowego EOG 2021–2028, a jego realizacja zależy od uzyskania dofinansowania. Organizator zapowiedział upublicznienie informacji zwrotnej wraz z rozpatrzeniem uwag w serwisie www.rypin.eu oraz możliwość indywidualnego kontaktu ze zgłaszającymi, którzy podali służbowy adres w F10.

Znaczenie spotkania dla wyniku konsultacji. Notatka dokumentuje rzeczywisty udział przedstawicieli lokalnych środowisk, możliwość zadania pytań oraz objaśnienie reguł współtworzenia programu. Ustalenia proceduralne służyły zapewnieniu przejrzystości i dostępu do dalszego opiniowania; nie są to nowe, przyjęte zobowiązania budżetowe, deklaracje formalnego partnerstwa ani dodatkowe indywidualne formularze. Kierunki działalności po zakończeniu projektu pozostają oparte na analizie zgłoszeń i zatwierdzonym katalogu oferty przedstawionym w rozdziale 2.

11.3. Współtworzenie jako zasada kształtowania oferty

Dla potrzeb dokumentowania wpływu konsultacji za podstawę przyjęto treść zgłoszonych propozycji i opis ich przełożenia na program. Odrębnie potraktowano zainteresowanie udziałem w przedsięwzięciach, samodzielnym prowadzeniem zajęć, udostępnianiem materiałów historycznych oraz współorganizacją wydarzeń. Takie rozumienie partycypacji rozszerza rolę odbiorcy poza udział w ankiecie: mieszkaniec, grupa młodzieżowa albo przedstawiciel lokalnego środowiska może stać się autorem treści, wykonawcą, współkuratorem lub współorganizatorem aktywności.

11.4. Potencjał współpracy instytucjonalnej i społecznej

Model wypracowany w konsultacjach zakłada współdziałanie komplementarnych środowisk. RDK organizuje przestrzeń, kadrę i regularny kalendarz zajęć; Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej wnosi źródła, kompetencje historyczne i doświadczenie w pracy z dziedzictwem; placówki edukacyjne pomagają dopasować zajęcia do rytmu nauki i angażować młodzież; lokalni twórcy i organizacje społeczne mogą przekazywać wiedzę, prowadzić warsztaty i docierać do wyspecjalizowanych grup odbiorców. Rolę współorganizatorów rozumie się szeroko, jako udział w wyborze tematów, dostarczanie materiałów, przygotowywanie wystaw, wydarzeń i inicjatyw młodzieżowych.

Przedstawiciele wymienionych środowisk uczestniczyli w spotkaniu 16 listopada, co potwierdza ich włączenie w dialog na etapie przygotowania programu. Sam udział nie jest równoznaczny z akceptacją wszystkich bloków ani ze złożeniem wiążącej deklaracji współrealizacji. Zgodnie z wyjaśnieniami organizatora ewentualne role partnerów, warunki współpracy i finansowanie wymagają odrębnych uzgodnień, a opinie robocze należy odróżniać od stanowisk formalnie zatwierdzonych.

12. Dostępność, komunikacja i współtworzenie w okresie trwałości

Wyniki obu etapów uzasadniają przyjęcie dostępności jako wspólnej zasady programu, a nie tylko osobnej cechy architektonicznej. Organizacja cyklu zajęć powinna obejmować informację o cenie i zapewnionych materiałach, dogodnych terminach, dostępnych formach zapisu, ewentualnych napisach i transkrypcjach oraz zasadach zgód na wykorzystanie zdjęć i nagrań. Uczestnictwo nie powinno wymagać własnego sprzętu ani znajomości narzędzi cyfrowych, jeżeli działanie zakłada ich użycie.

Stały dialog z mieszkańcami może obejmować przyjmowanie propozycji przez RDK, konsultowanie tematów w klubie młodzieżowym i filmowym, zbieranie opinii po warsztatach i okresowe przeglądy harmonogramu. Informacja o rozpatrzeniu nowych zgłoszeń powinna być publikowana w sposób zrozumiały: co proponowano, co zostaje wprowadzone, w jakim zakresie i dlaczego. Współpraca ze szkołami, muzeum, biblioteką, organizacjami i lokalnymi twórcami zwiększa możliwości dotarcia do różnych grup.

Podczas spotkania etapu II uściślono zasadę bezpiecznego dokumentowania stanowisk: w opisie potrzeb odbiorców należy stosować informacje o grupach i warunkach uczestnictwa, bez ujawniania danych zdrowotnych lub danych identyfikujących podopiecznych. W procesie informacji zwrotnej należy odróżniać jawne zestawienie uwag i rozstrzygnięć od służbowych danych umożliwiających kontakt z ich autorami. Organizator wskazał serwis www.rypin.eu jako planowane miejsce publikacji informacji zwrotnej.

Potrzeba	Rozwiązanie wynikające z obu etapów
Przystępność kosztów	Wybrane bezpłatne formy, jasna informacja o opłatach; bez gwarancji całkowitej bezpłatności wszystkich projekcji
Elastyczne terminy	Zajęcia przed południem dla szkół, po południu dla młodzieży, weekendowe dla rodzin i osób pracujących
Sprzęt i materiały	Dostęp na miejscu do narzędzi pod opieką prowadzącego; wyjaśnienie praw do nagrań i archiwaliów
Dostępność treści	Napisy i transkrypcje tam, gdzie są potrzebne; czytelne opisy wystaw i tłumaczenia przy współpracy zagranicznej
Komunikacja	Kalendarz w internecie, informacja papierowa, szkoły, biblioteka, telefon i kontakt osobisty
Aktywny udział	Współwybór tematów, role sceniczne i techniczne, własne produkcje, współkuratela wystaw, wolontariat

13. Podsumowanie, informacja zwrotna i ocena zgodności z wymaganiami

13.1. Wnioski z procesu dwustopniowego

Zastosowany model partycypacji umożliwił przejście od rozpoznania potrzeb do opisu konkretnych aktywności. Etap I wskazał podstawowe kierunki zainteresowania: warsztaty praktyczne (23 wskazania), zajęcia dla dzieci i młodzieży (22), wydarzenia kulturalne (21) oraz lokalną historię i dziedzictwo (19). Etap II wprowadził rozwiązania bardziej wykonawcze: częstotliwość, proponowane terminy, sposób wykorzystania sprzętu, zasady udostępniania materiałów i konieczne ułatwienia dla różnych grup. Łącznie analizowano 69 zestawów odpowiedzi z obu etapów oraz 343 szczegółowo skodyfikowane postulaty etapu I.

Dodatkowym elementem procesu było moderowane spotkanie 16 listopada 2026 r. z udziałem 20 osób reprezentujących różne środowiska lokalne. Potwierdziło ono możliwość odniesienia się do sześciu kierunków oferty i doprecyzowania zasad wnoszenia zmian, priorytetów oraz ewentualnej współpracy. Liczba uczestników spotkania jest odrębną informacją o zasięgu partycypacji; nie została doliczona do 69 formularzy z dwóch etapów.

Szczególną wartością ustaleń jest podmiotowa rola mieszkańców. W docelowej ofercie mogą oni udostępniać i opisywać fotografie, współtworzyć ekspozycje, nagrywać relacje oraz podcasty, uczestniczyć w warsztatach rzemiosła, przygotowywać wydarzenia sceniczne, rozmawiać o filmie i wspólnie planować inicjatywy młodzieżowe. RDK, kino i muzeum stają się w tym modelu zapleczem aktywności, a nie jedynie miejscem odbioru gotowej oferty. Dzięki temu modernizacja infrastruktury została bezpośrednio powiązana z długofalową funkcją społeczną i edukacyjną.

Wnioski mają również wymiar organizacyjny. Odpowiedzi dotyczące kosztów udziału, dogodnych godzin i niewystarczającej informacji prowadzą do zasad dostępności programu, udostępniania narzędzi podczas warsztatów, komunikowania wydarzeń z wyprzedzeniem oraz łączenia kanałów internetowych z kontaktem bezpośrednim. Wymóg kontynuacji działalności po projekcie znalazł odzwierciedlenie w rocznych cyklach, z wyszczególnieniem ich tematyki, odbiorców i planowanej skali. Działania przygotowawcze realizowane podczas projektu pozostają odrębne od tych cykli.

13.2. Informacja zwrotna i przejrzystość rozstrzygnięć

Ważnym elementem procesu była publiczna prezentacja wyników etapu I, w tym raportu udostępnionego na stronie Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej. Niniejszy dokument scala informacje z obu etapów i stanowi rozbudowaną informację zwrotną: pokazuje treść zgłoszonych potrzeb, sposób ich rozpatrzenia oraz konsekwencje programowe. Indywidualny rejestr 343 zgłoszeń etapu I i opracowanie 25 formularzy etapu II umożliwiają prześledzenie tej zależności na poziomie pojedynczego postulatu. Upowszechnienie takiej informacji pozwala mieszkańcom i instytucjom ocenić, które propozycje znalazły odzwierciedlenie w nowej działalności RDK.

W trakcie spotkania z 16 listopada organizator wyjaśnił, że podmioty mogą przedstawiać stanowiska robocze, uzasadnione sprzeciwy i nowe propozycje oraz wnosić o ponowne rozpatrzenie konkretnego postulatu etapu I. Zapowiedział także publikację zestawienia stanowisk i rozstrzygnięć na stronie www.rypin.eu oraz możliwość przekazania odpowiedzi bezpośrednio na służbowe adresy kontaktowe wskazane w formularzu. Takie rozwiązanie uzupełnia mechanizm informacji zwrotnej opisany w niniejszym raporcie.

13.3. Zestawienie informacji o partycypacji i rezultatach

Obszar wymagany w dokumentacji	Gdzie wykazano	Dowód / uzupełnienie
Informowanie i daty konsultacji	Rozdział 6	Komunikaty Miasta z 9.10 i 9.11; informacja w mediach społecznościowych i portalu lokalnym; publikacja wyników I etapu przez muzeum.

Obszar wymagany w dokumentacji	Gdzie wykazano	Dowód / uzupełnienie
Okres i formy udziału	Rozdziały 4–6	Dwa etapy: ankieta online i papierowa, następnie formularze doprecyzowujące oraz przeprowadzone 16.11.2026 spotkanie moderowane online (20 osób).
Dostępność informacji i oferty	Rozdziały 3–6 i 12	Publiczne materiały informacyjne, dwie formy odpowiedzi w etapie I, opis warunków dostępności przyszłej działalności.
Metody gromadzenia stanowisk	Rozdziały 5, 7, 9 i 10	44 ankiety I etapu; 25 indywidualnych formularzy II etapu; rozdzielenie danych ilościowych i jakościowych.
Uczestnictwo mieszkańców i środowisk	Rozdziały 7, 9 i 11	Deklarowane role i perspektywy grup w etapie I, odrębne stanowiska z etapu II oraz udział 20 osób reprezentujących instytucje, oświatę i organizacje społeczne w spotkaniu z 16.11.2026 r.
Wykaz zgłoszonych postulatów	Rozdziały 8 i 10, załączniki A i B	343 indywidualne rozstrzygnięcia etapu I; 25 formularzy II etapu z powiązaniem programowym.
Wpływ na program	Rozdziały 2 oraz 8–11, załącznik D	Uzasadnienia rozstrzygnięć, sześć bloków tematycznych i dziewięć obszarów docelowej oferty.
Reprezentowane grupy odbiorców	Rozdziały 7.2, 7.6 i 9.4	Dzieci i młodzież, rodziny, dorośli, seniorzy, osoby z niepełnosprawnościami, twórcy, organizacje społeczne i grupy nieformalne.
Informacja zwrotna	Rozdziały 6 i 13	Publiczna publikacja raportu etapu I; rejestry uwag i rozstrzygnięć; na spotkaniu 16.11.2026 zapowiedziano informację zwrotną na www.rypin.eu i możliwość kontaktu służbowego.

13.4. Podsumowanie organizacyjne konsultacji

Etap I prowadzono w październiku 2026 r. i zakończono 28 października; raport zatwierdzono 2 listopada. Etap II uruchomiono 9 listopada i prowadzono zbieranie stanowisk do 18 listopada. Praca analityczna objęła 44 ankiety etapu I i 25 formularzy etapu II. Konsultacje łączyły metody internetowe, papierowe, publikację wyników oraz moderowane opracowanie programu. Przyjęte rozstrzygnięcia i opis rocznej oferty tworzą spójny materiał dokumentujący udział społeczności lokalnej w kształtowaniu przedsięwzięcia.

Z notatki ze spotkania wynika, że 16 listopada, w godzinach 14:00–15:30, przeprowadzono moderowaną dyskusję online z udziałem 20 osób. Przedstawiono wyniki etapu I i bloki B1–B6, omówiono formularz instytucjonalny oraz udzielono odpowiedzi na pytania o tryb opiniowania, ochronę danych i współpracę. Dokument ten stanowi uzupełniający materiał źródłowy potwierdzający konsultacje ze środowiskami lokalnymi.

14. Źródła i dokumentacja konsultacji społecznych

Publikacje publiczne i komunikaty informacyjne

Odsyłacze w tekście (indeksy górne ¹–⁹) odpowiadają publikacjom wymienionym poniżej. W przeciwieństwie do oznaczeń ankiet O/P/E2, są to odwołania do publicznie dostępnych komunikatów, a nie do wypowiedzi respondentów.

01 Oficjalne ogłoszenie I etapu konsultacji
Urząd Miasta Rypin, 9 października 2026 r. Komunikat o zakresie projektu, konsultowanej ofercie i terminie zgłaszania opinii. Otwórz publikację online

02 Zaproszenie do konsultacji na profilu Miasta
Miasto Rypin, Facebook, 12 października 2026 r. Publiczne zaproszenie mieszkańców do zgłaszania potrzeb i pomysłów. Otwórz publikację online

03 Informacja lokalna o rozpoczęciu konsultacji
Portal Twoje Miasto Rypin, październik 2026 r. Dodatkowy kanał upowszechnienia informacji o etapie I. Otwórz publikację online

04 Oficjalne ogłoszenie II etapu konsultacji
Urząd Miasta Rypin, 9 listopada 2026 r. Zaproszenie do konsultowania i współtworzenia uszczegółowionej propozycji. Otwórz publikację online

05 Informacja o rozpoczęciu II etapu
Portal Twoje Miasto Rypin, listopad 2026 r. Materiał informujący o ponownym przyjmowaniu opinii. Otwórz publikację online

06 Ogłoszenie wydarzenia konsultacyjnego
Portal Twoje Miasto Rypin, listopad 2026 r. Informacja wydarzeniowa i komunikacja lokalnego harmonogramu. Otwórz publikację online

07 Publikacja raportu z I etapu konsultacji
Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej w Rypinie, 13 listopada 2026 r. Udostępnienie uczestnikom wyników i odpowiedzi na zgłoszone postulaty. Otwórz publikację online

08 Informacja lokalna o II etapie
Portal Czas Rypina, listopad 2026 r. Uzupełniające rozpowszechnienie zaproszenia. Otwórz publikację online

09 Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych
Rada Miasta Rypin, uchwała nr IX/54/2024 z 28 listopada 2024 r. Lokalna podstawa proceduralna organizowania konsultacji. Otwórz publikację online

Dokumentacja pierwotna i materiały badawcze

W poniższym wykazie podano rodzaje dokumentów wykorzystanych do analizy. Ich oznaczenia, w tym kody ankiet O01–O22 i P01–P22 oraz formularzy E2-01–E2-25, służą odtworzeniu pojedynczych stanowisk w rejestrach dołączonych do raportu.

01 Raport etapu I, zatwierdzony przez Miasto
Raport z konsultacji przeprowadzonych do 28 października, zatwierdzony 2 listopada 2026 r.; źródło analizy wyników, 343 postulatów i sposobu ich rozpatrzenia.

02 Ankiety z I etapu
22 formularze internetowe i 22 ankiety papierowe, stanowiące podstawę analiz ilościowych i wypowiedzi jakościowych.

03 Narzędzia oraz materiały konsultacyjne
Kwestionariusz potrzeb, informator dla uczestników, formularze stanowisk instytucji i NGO oraz materiały informujące o sposobie składania uwag.

04 Formularze z II etapu

25 indywidualnych formularzy z 12 i 17 listopada 2026 r. z opisem pomysłów, odbiorców, częstotliwości i warunków udziału.

05 Dokumentacja organizacyjna konsultacji

Korespondencja dotycząca uruchomienia etapów, publikacji, terminów, udostępnienia połączenia do warsztatów i przyjmowania opinii.

06 Docelowa oferta w okresie trwałości

Zestawienie Miasta z 19 listopada 2026 r., zawierające dziewięć form działalności, częstotliwość roczną i docelowe grupy odbiorców.

07 Materiały spotkania moderowanego

Prezentacja dotycząca wyników etapu I, karty propozycji programowych i narzędzia porządkujące uwagi oraz sposób ich wykorzystania.

08 Notatka ze spotkania konsultacyjnego online z 16 listopada 2026 r.

Urząd Miasta Rypin, notatka z II etapu konsultacji społecznych projektu „Rypin – Miasto Opowieści”, 16 listopada 2026 r. Dokumentuje przebieg spotkania (14:00–15:30), udział 20 osób, prezentację wyników i bloków B1–B6, omówienie formularza instytucjonalnego oraz pytania i odpowiedzi dotyczące zasad konsultacji, współpracy, danych osobowych i informacji zwrotnej.

Załącznik A. Pełny indywidualny rejestr 343 postulatów etapu I

Załącznik odtwarza indywidualne rozstrzygnięcia zawarte w zatwierdzonym raporcie etapu I, z zachowaniem kodów źródłowych i łącznie 343 pozycji. Wskazano oddzielnie uwzględnienie, częściowe uwzględnienie oraz nieuwzględnienie. W przypadku powtórzonych potrzeb nie usuwano żadnego zgłoszenia.

A.1. Postulaty uwzględnione — 268

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O03-10-01 | pytanie 10 Planowanie działalności na podstawie potrzeb mieszkańców. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
O03-3-01 | pytanie 3 Poszerzenie programu o muzykę alternatywną, koncerty akustyczne i poezję śpiewaną. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.
O03-3-02 | pytanie 3 Zwiększenie liczby spektakli teatralnych dostępnych w Rypinie. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
O03-3-04 | pytanie 3 Spotkania z twórcami. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.
O03-5-01 | pytanie 5 Organizowanie spotkań autorskich. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.
O03-5-02 | pytanie 5 Przygotowywanie wystaw o charakterze edukacyjnym. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Zgłoszenie uwzględniono przez wystawy materiałów o Rypinie i prac powstałych podczas warsztatów. Uczestnicy będą mogli współtworzyć treść, opisywać zbiory i prezentować rezultaty swojej pracy. Wystawa stanowi w tym ujęciu efekt aktywności mieszkańców, a nie wyłącznie zakup gotowej ekspozycji.
O03-5-03 | pytanie 5 Prowadzenie warsztatów twórczych. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Do programu przyjęto naukę przez samodzielne wykonywanie prac, ćwiczenie umiejętności i wspólne przygotowywanie rezultatów. Warsztaty obejmą działania artystyczne, rękodzielnicze lub medialne. Wykład i pokaz mogą je wspierać, lecz nie zastąpią praktycznego udziału uczestnika.
O03-5-04 | pytanie 5 Organizowanie koncertów. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O03-8-01 | pytanie 8 Szeroka promocja wydarzeń, w tym podcasty tematyczne i krótkie filmy pokazujące przygotowania do wydarzenia. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
O04-8-01 | pytanie 8 Poprawa promocji oferty. Źródło: ankieta internetowa O04, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
O05-10-01 | pytanie 10 Uwzględnienie rzeczywistych potrzeb mieszkańców i ich aktywne włączanie w planowanie. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
O05-10-02 | pytanie 10 Różnorodne wydarzenia dla wszystkich grup wiekowych, a nie tylko wybranych odbiorców. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.
O05-10-04 | pytanie 10 Dostępność architektoniczna przyszłej oferty. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
O05-10-05 | pytanie 10 Wspieranie lokalnych twórców. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono angażowanie lokalnych twórców i osób posiadających wiedzę lub praktyczne umiejętności. Mogą prowadzić warsztaty, współtworzyć wystawy lub występować. Konkretne role wymagają uzgodnienia kompetencji, warunków współpracy i dostępności; powierzenie zadań nastąpi zgodnie z ustalonymi zasadami współpracy.
O05-10-06 | pytanie 10 Zajęcia międzypokoleniowe. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.
O05-10-07 | pytanie 10 Stałe zbieranie opinii i dostosowywanie oferty do oczekiwań odbiorców. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono zbieranie opinii po działaniach i okresowe przeglądy programu. Informacje o frekwencji, dostępności i satysfakcji będą podstawą zmian tematów lub organizacji. Uczestnicy otrzymają odpowiedź o wykorzystaniu ich rekomendacji, zamiast ograniczenia udziału do jednorazowego wypełnienia ankiety.
O05-3-01 | pytanie 3 Regularna, zróżnicowana oferta dla dorosłych, w szczególności w wieku około 30–50 lat. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do projektowanej oferty włączono dorosłych jako samodzielnych odbiorców warsztatów, spotkań, działań historycznych i artystycznych, nie tylko opiekunów dzieci. Propozycja odpowiada na wskazaną lukę między ofertą dziecięcą a senioralną. Terminy zajęć będą uwzględniać pracę zawodową.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O05-3-02 | pytanie 3 Miejsca dla oddolnych inicjatyw młodzieży: otwarte sceny, poezja, wspólne muzykowanie, dyskusje oraz realizacja własnych pomysłów. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono samodzielne inicjatywy mieszkańców, zwłaszcza młodzieży, oraz regularnie dostępną przestrzeń klubową w RDK. Instytucja zapewni miejsce, opiekę organizacyjną i narzędzia, a uczestnicy będą proponować tematy, przygotowywać działania i współdecydować o ich prezentacji. Funkcja ta jest elementem bloku B5, powiązanego z klubem filmowym w bloku B2.
O05-3-03 | pytanie 3 Stałe kluby dyskusyjne, spotkania przy grach planszowych i przestrzeń spotkań młodzieży. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stałą funkcję klubową w RDK: spotkania dyskusyjne, integrację przy grach planszowych i przestrzeń inicjatyw młodzieżowych. Uczestnicy będą współwybierać tematy spotkań, przygotowywać własne propozycje i współorganizować małe wydarzenia. Gry planszowe będą jedną z form nawiązywania relacji i wspólnego spędzania czasu. Rozwiązanie ujęto w bloku B5, a dyskusje o filmie połączono z klubem filmowym w bloku B2. RDK zapewni przestrzeń, opiekę organizacyjną i zasady korzystania.
O05-3-04 | pytanie 3 Kultura w przestrzeni publicznej: teatr uliczny, potańcówki, spacery performatywne, koncerty na podwórkach, pikniki literackie oraz wydarzenia w parkach i na osiedlach. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wychodzenie z działaniami poza budynek: warsztaty, działania sceniczne, spacery i wydarzenia w przestrzeni miasta. Takie formy mogą docierać do osób rzadziej odwiedzających instytucję. Konkretne miejsca, terminy i warunki dostępności pozostają do uzgodnienia organizacyjnego.
O05-3-05 | pytanie 3 Zróżnicowanie repertuaru o muzykę klasyczną, jazz i blues, a także warsztaty i konkursy muzyczne, zamiast koncentracji na jednym gatunku lub samych gwiazdach. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.
O05-3-06 | pytanie 3 Warsztaty podcastów, krótkich filmów, animacji, sztuki cyfrowej i fotografii mobilnej oraz edukacja dotycząca gier i kultury internetowej. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto praktyczną edukację medialną: fotografię, nagrywanie i montaż filmu lub dźwięku, grafikę oraz krótkie formy internetowe. Uczestnicy mają tworzyć własne materiały o mieście i współczesnym życiu mieszkańców. Wybór narzędzi i tematów zostanie dopracowany z odbiorcami oraz prowadzącymi.
O05-5-02 | pytanie 5 Przeglądy i konkursy prezentujące różne dziedziny kultury. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono publiczną prezentację twórczości mieszkańców: przeglądy, konkursy, koncerty lub premiery prac. Pozwala to połączyć naukę z rzeczywistym odbiorcą, także w Kinie Bałtyk. Regulamin, skład oceniający, zakres nagród i liczba edycji pozostają elementami późniejszego przygotowania.
O05-8-01 | pytanie 8 Badanie potrzeb przez ankiety, rozmowy i konsultacje oraz włączanie mieszkańców w planowanie i organizację wydarzeń. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
O05-8-02 | pytanie 8 Różnicowanie oferty dla osób w różnym wieku i o odmiennych zainteresowaniach. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.
O05-8-04 | pytanie 8 Dogodne terminy uczestnictwa. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O05-8-05 | pytanie 8 Udostępnianie wydarzeń w dostępnych miejscach. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
O05-8-06 | pytanie 8 Lepsza promocja w internecie i przez lokalne kanały informacyjne. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
O05-8-07 | pytanie 8 Współpraca lokalnych instytucji, organizacji oraz artystów. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przyjęto współpracę domu kultury, muzeum, biblioteki, szkół, organizacji i twórców, z podziałem ról oraz koordynacją kalendarza. Ma to ograniczać dublowanie działań i ułatwiać dotarcie do odbiorców. Zadania i odpowiedzialność podmiotów będą ujęte w uzgodnieniach organizacyjnych.
O05-8-08 | pytanie 8 Regularna ocena działań i zmienianie programu zgodnie z opiniami uczestników. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono zbieranie opinii po działaniach i okresowe przeglądy programu. Informacje o frekwencji, dostępności i satysfakcji będą podstawą zmian tematów lub organizacji. Uczestnicy otrzymają odpowiedź o wykorzystaniu ich rekomendacji, zamiast ograniczenia udziału do jednorazowego wypełnienia ankiety.
O06-10-01 | pytanie 10 Spójna oferta kulturalna miasta i wydarzenia o określonym charakterze. Źródło: ankieta internetowa O06, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę spójnego, regularnego programu zamiast zbioru przypadkowych imprez. Działania mają łączyć lokalną pamięć, twórczość i udział mieszkańców, przy koordynacji kalendarza. Rekomendacja dotyczy stałej oferty dla mieszkańców po zakończeniu projektu. Działania miękkie w okresie jego realizacji przygotują materiały i sposób prowadzenia tej oferty.
O06-3-01 | pytanie 3 Wykorzystywanie nowych technologii do tworzenia oferty kulturalnej. Źródło: ankieta internetowa O06, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto praktyczną edukację medialną: fotografię, nagrywanie i montaż filmu lub dźwięku, grafikę oraz krótkie formy internetowe. Uczestnicy mają tworzyć własne materiały o mieście i współczesnym życiu mieszkańców. Wybór narzędzi i tematów zostanie dopracowany z odbiorcami oraz prowadzącymi.
O06-3-02 | pytanie 3 Gry miejskie i cyfrowe rozwiązania ułatwiające poznawanie miasta. Źródło: ankieta internetowa O06, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono poznawanie miasta w terenie: trasy tematyczne, gry oraz mapę łączącą miejsca z historiami i fotografiami. Treść ma być zrozumiała także dla rodzin. Mapy i materiały cyfrowe zostaną uzupełnione informacją dostępną na miejscu i w formie papierowej, aby umożliwić uczestnictwo także bez własnego urządzenia mobilnego.
O06-5-01 | pytanie 5 Imprezy historyczne i festiwale kulturalne. Źródło: ankieta internetowa O06, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wydarzenie łączące historię, sztukę i aktywność mieszkańców: pokazy, warsztaty, prezentację twórców oraz działania rodzinne. Uczestnicy mają być także współorganizatorami. Konkretny kalendarz i skala festiwalu zostaną ustalone w przygotowaniu programu i budżetu.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O06-5-02 | pytanie 5 Wydarzenia poświęcone kuchni i tradycjom kulinarnym. Źródło: ankieta internetowa O06, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto tradycje kulinarne jako temat dziedzictwa: opowieści o przepisach, pokaz umiejętności i spotkania z osobami je praktykującymi. Uczestnicy będą poznawać zwyczaje, dzielić się historiami rodzinnymi i prezentować rezultaty warsztatów. Rozwiązanie włączono do bloku B3 oraz wydarzeń dotyczących lokalnego dziedzictwa. Jest to odrębna oferta edukacyjna; nie oznacza przywrócenia imprezy „Gęsina", której wznowienia nie uwzględniono w projekcie.
O06-5-03 | pytanie 5 Warsztaty teatralne i wspólne przygotowywanie inscenizacji. Źródło: ankieta internetowa O06, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
O06-5-04 | pytanie 5 Filmowanie i dokumentowanie wydarzeń związanych z historią. Źródło: ankieta internetowa O06, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wspólne przygotowywanie filmów i nagrań dokumentujących miasto, mieszkańców lub praktyki kulturowe. Działanie obejmuje pracę uczestników, wsparcie realizacyjne i prezentację rezultatów. Przed utrwalaniem i publikacją materiałów konieczne będą uzgodnienia dotyczące zgód, praw i sposobu udostępniania.
O06-5-05 | pytanie 5 Zbieranie relacji mieszkańców i stworzenie cyfrowego archiwum rypińskich wspomnień. Źródło: ankieta internetowa O06, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto gromadzenie, opisywanie i cyfrowe opracowywanie fotografii oraz historii mieszkańców. Materiały posłużą wystawom, nagraniom i mapie opowieści. Mieszkaniec pozostaje źródłem wiedzy o swoim zbiorze; sposób przekazania, zwrot oryginałów i zakres publikacji będą z nim uzgadniane.
O06-8-01 | pytanie 8 Wyznaczenie kilku wiodących kierunków kultury, zamiast niespójnego zbioru dostępnych wydarzeń; powiązanie ich z tożsamością miasta. Źródło: ankieta internetowa O06, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę spójnego, regularnego programu zamiast zbioru przypadkowych imprez. Działania mają łączyć lokalną pamięć, twórczość i udział mieszkańców, przy koordynacji kalendarza. Rekomendacja dotyczy stałej oferty dla mieszkańców po zakończeniu projektu. Działania miękkie w okresie jego realizacji przygotują materiały i sposób prowadzenia tej oferty.
O07-10-01 | pytanie 10 Lepsza współpraca dyrektorów domu kultury, biblioteki i muzeum dla większej spójności programu. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przyjęto współpracę domu kultury, muzeum, biblioteki, szkół, organizacji i twórców, z podziałem ról oraz koordynacją kalendarza. Ma to ograniczać dublowanie działań i ułatwiać dotarcie do odbiorców. Zadania i odpowiedzialność podmiotów będą ujęte w uzgodnieniach organizacyjnych.
O07-3-01 | pytanie 3 Ożywienie muzyki, teatru i aktorstwa wśród młodych mieszkańców. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty przyjęto program rozwijania twórczości młodych: muzykę, teatr, obraz, film i samodzielne projekty. Ważne są opieka prowadzących oraz możliwość pokazania efektów. Udział młodzieży nie ma ograniczać się do biernego oglądania imprez przygotowanych przez dorosłych.
O07-3-03 | pytanie 3 Możliwość prezentowania twórczości przez młode zespoły muzyczne i solistów. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono publiczną prezentację twórczości mieszkańców: przeglądy, konkursy, koncerty lub premiery prac. Pozwala to połączyć naukę z rzeczywistym odbiorcą, także w Kinie Bałtyk. Regulamin, skład oceniający, zakres nagród i liczba edycji pozostają elementami późniejszego przygotowania.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O07-3-04 | pytanie 3 Szersza współpraca ze szkołami, także średnimi, przy zajęciach rozwijających zainteresowania młodzieży. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przyjęto współpracę domu kultury, muzeum, biblioteki, szkół, organizacji i twórców, z podziałem ról oraz koordynacją kalendarza. Ma to ograniczać dublowanie działań i ułatwiać dotarcie do odbiorców. Zadania i odpowiedzialność podmiotów będą ujęte w uzgodnieniach organizacyjnych.
O07-3-05 | pytanie 3 Prowadzenie w RDK klubu filmowego lub dyskusyjnego. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono prowadzenie klubu filmowego i dyskusyjnego w Kinie Bałtyk. Spotkania połączą wspólnie wybierane projekcje z rozmową o temacie filmu, języku obrazu i różnych sposobach interpretacji. Program będzie powiązany z warsztatami filmowymi, fotograficznymi i dźwiękowymi oraz pokazami prac uczestników. Tym samym odbiorcy będą mogli zarówno oglądać i omawiać filmy, jak i tworzyć własne materiały. Rozwiązanie należy do stałej oferty bloku B2 i wykorzystuje modernizowaną technologię kina.
O07-3-06 | pytanie 3 Cykliczne koncerty w sali RDK, nawiązujące do wcześniejszych wydarzeń, np. koncertu Voo Voo. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.
O07-5-03 | pytanie 5 Pozalekcyjna oferta dla młodzieży, w szczególności działający wcześniej klub filmowy. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono pozalekcyjną ofertę młodzieżową obejmującą regularne spotkania klubu filmowego, projekcje edukacyjne, rozmowy po seansach i warsztaty tworzenia filmów. Zajęcia będą łączyły zainteresowania odbiorców z praktyką nagrywania, montażu i prezentacji własnych prac. Rozwiązanie rozwija funkcję znaną uczestnikom z wcześniejszego klubu, wykorzystując zasoby przygotowywane w działaniach dla młodych i w modernizacji Kina Bałtyk. Powiązanie: blok B2 oraz przestrzeń inicjatyw bloku B5.
O07-8-01 | pytanie 8 Rozwinięcie twórczej roli domu kultury poza kino i wydarzenia oficjalne. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę spójnego, regularnego programu zamiast zbioru przypadkowych imprez. Działania mają łączyć lokalną pamięć, twórczość i udział mieszkańców, przy koordynacji kalendarza. Rekomendacja dotyczy stałej oferty dla mieszkańców po zakończeniu projektu. Działania miękkie w okresie jego realizacji przygotują materiały i sposób prowadzenia tej oferty.
O08-10-01 | pytanie 10 Rozpoznawanie potrzeb przez konsultacje i rozmowy z różnymi grupami wieku. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
O08-10-02 | pytanie 10 Stałe cykle zajęć, które rozwijają pasje i relacje, zamiast samych jednorazowych wydarzeń. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto ciągłość programu: powtarzalne zajęcia i spotkania obok wydarzeń sezonowych. Modernizacja obiektu ma służyć jego rzeczywistemu wykorzystaniu przez mieszkańców także po zakończeniu projektu. Roczne liczby działań i harmonogram zostaną dopracowane oddzielnie dla poszczególnych cykli.
O08-10-03 | pytanie 10 Lepsza współpraca instytucji, szkół, organizacji i twórców oraz unikanie powielania tej samej oferty. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przyjęto współpracę domu kultury, muzeum, biblioteki, szkół, organizacji i twórców, z podziałem ról oraz koordynacją kalendarza. Ma to ograniczać dublowanie działań i ułatwiać dotarcie do odbiorców. Zadania i odpowiedzialność podmiotów będą ujęte w uzgodnieniach organizacyjnych.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O08-10-04 | pytanie 10 Wspieranie oddolnych inicjatyw i współtworzenia wydarzeń przez mieszkańców. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono samodzielne inicjatywy mieszkańców, zwłaszcza młodzieży, oraz regularnie dostępną przestrzeń klubową w RDK. Instytucja zapewni miejsce, opiekę organizacyjną i narzędzia, a uczestnicy będą proponować tematy, przygotowywać działania i współdecydować o ich prezentacji. Funkcja ta jest elementem bloku B5, powiązanego z klubem filmowym w bloku B2.
O08-10-05 | pytanie 10 Atrakcyjne formy spędzania czasu i własne projekty młodzieży. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty przyjęto program rozwijania twórczości młodych: muzykę, teatr, obraz, film i samodzielne projekty. Ważne są opieka prowadzących oraz możliwość pokazania efektów. Udział młodzieży nie ma ograniczać się do biernego oglądania imprez przygotowanych przez dorosłych.
O08-10-06 | pytanie 10 Nowoczesna, przystępna promocja historii i dziedzictwa ziemi dobrzyńskiej. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.
O08-10-08 | pytanie 10 Uwzględnienie osób z niepełnosprawnościami i mieszkańców o ograniczonych możliwościach uczestnictwa. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
O08-10-09 | pytanie 10 Regularne ocenianie efektów i zmienianie programu pod wpływem opinii uczestników. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono zbieranie opinii po działaniach i okresowe przeglądy programu. Informacje o frekwencji, dostępności i satysfakcji będą podstawą zmian tematów lub organizacji. Uczestnicy otrzymają odpowiedź o wykorzystaniu ich rekomendacji, zamiast ograniczenia udziału do jednorazowego wypełnienia ankiety.
O08-3-01 | pytanie 3 Regularna i różnorodna oferta dla młodzieży oraz dorosłych. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do projektowanej oferty włączono dorosłych jako samodzielnych odbiorców warsztatów, spotkań, działań historycznych i artystycznych, nie tylko opiekunów dzieci. Propozycja odpowiada na wskazaną lukę między ofertą dziecięcą a senioralną. Terminy zajęć będą uwzględniać pracę zawodową.
O08-3-02 | pytanie 3 Praktyczne warsztaty kreatywne. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do programu przyjęto naukę przez samodzielne wykonywanie prac, ćwiczenie umiejętności i wspólne przygotowywanie rezultatów. Warsztaty obejmą działania artystyczne, rękodzielnicze lub medialne. Wykład i pokaz mogą je wspierać, lecz nie zastąpią praktycznego udziału uczestnika.
O08-3-03 | pytanie 3 Działania międzypokoleniowe. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.
O08-3-04 | pytanie 3 Wydarzenia poza tradycyjnymi instytucjami kultury. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wychodzenie z działaniami poza budynek: warsztaty, działania sceniczne, spacery i wydarzenia w przestrzeni miasta. Takie formy mogą docierać do osób rzadziej odwiedzających instytucję. Konkretne miejsca, terminy i warunki dostępności pozostają do uzgodnienia organizacyjnego.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O08-3-05 | pytanie 3 Przestrzeń do współtworzenia wydarzeń, rozwijania pasji i realizacji autorskich pomysłów mieszkańców. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono samodzielne inicjatywy mieszkańców, zwłaszcza młodzieży, oraz regularnie dostępną przestrzeń klubową w RDK. Instytucja zapewni miejsce, opiekę organizacyjną i narzędzia, a uczestnicy będą proponować tematy, przygotowywać działania i współdecydować o ich prezentacji. Funkcja ta jest elementem bloku B5, powiązanego z klubem filmowym w bloku B2.
O08-3-06 | pytanie 3 Gry miejskie, spacery tematyczne i warsztaty wykorzystujące historię oraz dziedzictwo w angażujący sposób. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono poznawanie miasta w terenie: trasy tematyczne, gry oraz mapę łączącą miejsca z historiami i fotografiami. Treść ma być zrozumiała także dla rodzin. Mapy i materiały cyfrowe zostaną uzupełnione informacją dostępną na miejscu i w formie papierowej, aby umożliwić uczestnictwo także bez własnego urządzenia mobilnego.
O08-5-01 | pytanie 5 Regularne zajęcia z fotografii, filmu, grafiki komputerowej i nowych technologii dla młodzieży oraz dorosłych. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto praktyczną edukację medialną: fotografię, nagrywanie i montaż filmu lub dźwięku, grafikę oraz krótkie formy internetowe. Uczestnicy mają tworzyć własne materiały o mieście i współczesnym życiu mieszkańców. Wybór narzędzi i tematów zostanie dopracowany z odbiorcami oraz prowadzącymi.
O08-5-02 | pytanie 5 Warsztaty rękodzielnicze. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono warsztaty rękodzielnicze oparte na samodzielnym wykonywaniu prac, w tym szyciu, hafcie, ozdobach i innych umiejętnościach. Zajęcia mają łączyć praktykę z opowieścią o tradycjach oraz możliwością wystawy efektów. Konkretne techniki zostaną ustalone z prowadzącymi i uczestnikami.
O08-5-03 | pytanie 5 Stały klub młodzieżowy umożliwiający realizację własnych pomysłów i współorganizowanie wydarzeń. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały klub inicjatyw młodzieżowych, w którym uczestnicy będą mogli zgłaszać pomysły, wspólnie planować ich realizację i współorganizować wydarzenia. RDK zapewni miejsce spotkań, opiekę animatora i dostęp do zasobów potrzebnych do przygotowania wystawy, pokazu, nagrania lub innej inicjatywy kulturalnej. Rozwiązanie ujęto w bloku B5 i powiązano z doświadczeniem Akademii Młodego Twórcy, pracowniami oraz wydarzeniami projektowymi. Funkcja klubu będzie kontynuowana po zakończeniu projektu.
O08-5-04 | pytanie 5 Gry miejskie, spacery oraz warsztaty odkrywające historię i tradycje ziemi dobrzyńskiej. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono poznawanie miasta w terenie: trasy tematyczne, gry oraz mapę łączącą miejsca z historiami i fotografiami. Treść ma być zrozumiała także dla rodzin. Mapy i materiały cyfrowe zostaną uzupełnione informacją dostępną na miejscu i w formie papierowej, aby umożliwić uczestnictwo także bez własnego urządzenia mobilnego.
O08-5-05 | pytanie 5 Spotkania z ciekawymi ludźmi. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.
O08-5-06 | pytanie 5 Wydarzenia, podczas których różne pokolenia dzielą się wspomnieniami, umiejętnościami i opowieściami. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O08-5-08 | pytanie 5 Praktyczne warsztaty artystyczne dla dzieci i rodzin. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto rodzinne formy uczestnictwa, w których dziecko i dorosły wspólnie tworzą, poznają historię lub wykonują zadanie. Rodzic nie jest jedynie osobą dowożącą. Tematy, wiek uczestników i organizacja przestrzeni będą dopasowane do realnych możliwości wspólnej aktywności.
O08-5-11 | pytanie 5 Regularna działalność oparta także na pomysłach mieszkańców. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
O08-8-01 | pytanie 8 Oferta uwzględniająca dzieci, młodzież, dorosłych, seniorów i osoby z niepełnosprawnościami. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.
O08-8-02 | pytanie 8 Wydarzenia w różnych porach, także popołudniami i w weekendy. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
O08-8-04 | pytanie 8 Czytelna promocja w mediach społecznościowych, na stronach internetowych i na plakatach w mieście. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
O08-8-05 | pytanie 8 Konsultowanie programu, pytanie o zainteresowania i przyjmowanie własnych pomysłów mieszkańców. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
O08-8-06 | pytanie 8 Łączenie tradycyjnej kultury z nowoczesnymi warsztatami i praktyczną aktywnością. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono równowagę między tradycyjną praktyką artystyczną i rękodziełem a narzędziami cyfrowymi. Technologia ma dokumentować i udostępniać dziedzictwo, a nie wypierać bezpośrednie działanie. Uczestnik powinien móc znaleźć zarówno pracownię manualną, jak i propozycję medialną.
O08-8-07 | pytanie 8 Dostępność architektoniczna i komunikacyjna wydarzeń oraz przyjazne miejsce integracji pokoleń. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
O08-8-08 | pytanie 8 Współpraca instytucji kultury, szkół, organizacji i twórców, aby program się uzupełniał i docierał do nowych odbiorców. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przyjęto współpracę domu kultury, muzeum, biblioteki, szkół, organizacji i twórców, z podziałem ról oraz koordynacją kalendarza. Ma to ograniczać dublowanie działań i ułatwiać dotarcie do odbiorców. Zadania i odpowiedzialność podmiotów będą ujęte w uzgodnieniach organizacyjnych.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O09-3-01 | pytanie 3 Wspólne zajęcia dla rodziców i dzieci, a nie oferta wyłącznie dziecięca. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto rodzinne formy uczestnictwa, w których dziecko i dorosły wspólnie tworzą, poznają historię lub wykonują zadanie. Rodzic nie jest jedynie osobą dowożącą. Tematy, wiek uczestników i organizacja przestrzeni będą dopasowane do realnych możliwości wspólnej aktywności.
O09-3-02 | pytanie 3 Upowszechnianie wiedzy o historii i kulturze miasta oraz integracja wokół tego tematu. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.
O09-3-03 | pytanie 3 Więcej działań dla dorosłych w wieku 20, 30 i 40+, obok programu dla dzieci i seniorów. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do projektowanej oferty włączono dorosłych jako samodzielnych odbiorców warsztatów, spotkań, działań historycznych i artystycznych, nie tylko opiekunów dzieci. Propozycja odpowiada na wskazaną lukę między ofertą dziecięcą a senioralną. Terminy zajęć będą uwzględniać pracę zawodową.
O09-5-01 | pytanie 5 Festiwale tematyczne dotyczące regionu, kultury i historii. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wydarzenie łączące historię, sztukę i aktywność mieszkańców: pokazy, warsztaty, prezentację twórców oraz działania rodzinne. Uczestnicy mają być także współorganizatorami. Konkretny kalendarz i skala festiwalu zostaną ustalone w przygotowaniu programu i budżetu.
O09-5-02 | pytanie 5 Warsztaty świąteczne dla dzieci, rodzin, dorosłych i seniorów. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono warsztaty rękodzielnicze oparte na samodzielnym wykonywaniu prac, w tym szyciu, hafcie, ozdobach i innych umiejętnościach. Zajęcia mają łączyć praktykę z opowieścią o tradycjach oraz możliwością wystawy efektów. Konkretne techniki zostaną ustalone z prowadzącymi i uczestnikami.
O09-5-03 | pytanie 5 Wycieczki z przewodnikiem po Rypinie, pozwalające poznać jego historię. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono poznawanie miasta w terenie: trasy tematyczne, gry oraz mapę łączącą miejsca z historiami i fotografiami. Treść ma być zrozumiała także dla rodzin. Mapy i materiały cyfrowe zostaną uzupełnione informacją dostępną na miejscu i w formie papierowej, aby umożliwić uczestnictwo także bez własnego urządzenia mobilnego.
O09-5-04 | pytanie 5 Wzajemna nauka pokoleń: młodsi uczą korzystania z internetu, starsi przekazują umiejętności kulinarne i rękodzielnicze oraz sposoby spędzania czasu poza siecią. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.
O09-8-01 | pytanie 8 Zajęcia o różnych porach, zwłaszcza popołudniami w sezonie jesienno-zimowym. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
O09-8-02 | pytanie 8 Większe uwzględnienie innych grup niż seniorzy. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O09-8-03 | pytanie 8 Więcej praktycznych, interaktywnych warsztatów, nie tylko wykładów. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Do programu przyjęto naukę przez samodzielne wykonywanie prac, ćwiczenie umiejętności i wspólne przygotowywanie rezultatów. Warsztaty obejmą działania artystyczne, rękodzielnicze lub medialne. Wykład i pokaz mogą je wspierać, lecz nie zastąpią praktycznego udziału uczestnika.
O09-8-04 | pytanie 8 Możliwość zapisów przez internet, gdy obowiązuje rezerwacja miejsc. Źródło: ankieta internetowa O09, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto możliwość prostego zapisu internetowego tam, gdzie potrzebna jest rezerwacja miejsc. Rozwiązanie ma ułatwiać udział osobom korzystającym z sieci, ale nie zastępować kontaktu telefonicznego lub osobistego. Sposób zapisu i potwierdzenia uczestnictwa zostanie wskazany przy konkretnym działaniu.
O10-5-01 | pytanie 5 Kino plenerowe. Źródło: ankieta internetowa O10, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono projekcje jako uzupełnienie działalności sali kinowej i wydarzeń rodzinnych. Pokaz może łączyć się z rozmową o filmie lub prezentacją lokalnych materiałów. Miejsce, dostępność, prawa do projekcji i zabezpieczenie techniczne będą ustalone przy organizacji konkretnego wydarzenia.
O10-5-02 | pytanie 5 Tańce społeczne jako forma uczestnictwa i integracji. Źródło: ankieta internetowa O10, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono taniec jako aktywność artystyczną i integracyjną, możliwą w warsztatach i wydarzeniach. Rodzaj tańca, poziom i wiek odbiorców zostaną uzgodnione z uczestnikami. Przyjęcie kierunku nie oznacza odrębnego programu sportowego ani zatwierdzenia wszystkich wskazanych stylów.
O11-10-01 | pytanie 10 Wsłuchiwanie się w potrzeby młodzieży. Źródło: ankieta internetowa O11, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
O11-3-01 | pytanie 3 Miejsce, w którym młodzież może swobodnie się spotykać i spędzać czas. Źródło: ankieta internetowa O11, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę regularnie dostępnego miejsca, w którym młodzież może spotkać się i spędzić czas bez konieczności udziału wyłącznie w pojedynczym kursie. Przestrzeń klubowa RDK posłuży rozmowom, grom planszowym, planowaniu inicjatyw, przygotowaniu materiałów i wspólnym działaniom. Wsparcie organizacyjne i zasady korzystania mają zapewnić bezpieczeństwo oraz otwartość miejsca. Rozwiązanie należy do bloku B5 i jest powiązane z klubem filmowym oraz pracowniami twórczymi.
O11-5-01 | pytanie 5 Bezpłatne pokazy klasyki filmowej dla młodzieży, z możliwością samodzielnego wybierania filmów. Źródło: ankieta internetowa O11, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono bezpłatne pokazy klasyki filmowej dla młodzieży w ramach edukacyjnego klubu filmowego. Młodzi uczestnicy będą współwybierać filmy i tematy rozmów, a RDK zapewni organizację projekcji i wymagane prawa do wyświetlania. Ta część bloku B2 pozostaje odrębna od regularnego odpłatnego repertuaru Kina Bałtyk.
O11-5-02 | pytanie 5 Warsztaty fotograficzne dla młodzieży. Źródło: ankieta internetowa O11, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto praktyczną edukację medialną: fotografię, nagrywanie i montaż filmu lub dźwięku, grafikę oraz krótkie formy internetowe. Uczestnicy mają tworzyć własne materiały o mieście i współczesnym życiu mieszkańców. Wybór narzędzi i tematów zostanie dopracowany z odbiorcami oraz prowadzącymi.
O12-3-01 | pytanie 3 Działania poświęcone historii miasta i regionu oraz budowaniu tożsamości. Źródło: ankieta internetowa O12, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O12-5-01 | pytanie 5 Prelekcje i konferencje o tematyce historycznej. Źródło: ankieta internetowa O12, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.
O12-5-02 | pytanie 5 Wystawy dotyczące historii i dziedzictwa. Źródło: ankieta internetowa O12, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Zgłoszenie uwzględniono przez wystawy materiałów o Rypinie i prac powstałych podczas warsztatów. Uczestnicy będą mogli współtworzyć treść, opisywać zbiory i prezentować rezultaty swojej pracy. Wystawa stanowi w tym ujęciu efekt aktywności mieszkańców, a nie wyłącznie zakup gotowej ekspozycji.
O12-8-01 | pytanie 8 Profesjonalna kadra prowadząca działania. Źródło: ankieta internetowa O12, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono zapewnienie prowadzących z kompetencjami w danej dziedzinie i w pracy z odbiorcami. Rozwój kadry oraz współpraca z twórcami mają przełożyć się na praktyczne, angażujące zajęcia. Obsada, formy współpracy i zakres zaangażowania prowadzących będą określone w organizacji programu.
O12-8-02 | pytanie 8 Zapewnienie dostępności oferty. Źródło: ankieta internetowa O12, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
O13-10-01 | pytanie 10 Działalność po remoncie prowadzona stale, nie tylko z okazji otwarcia obiektu. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto ciągłość programu: powtarzalne zajęcia i spotkania obok wydarzeń sezonowych. Modernizacja obiektu ma służyć jego rzeczywistemu wykorzystaniu przez mieszkańców także po zakończeniu projektu. Roczne liczby działań i harmonogram zostaną dopracowane oddzielnie dla poszczególnych cykli.
O13-10-02 | pytanie 10 Osoby prowadzące z pomysłami i kompetencjami do pracy z dziećmi i młodzieżą. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono zapewnienie prowadzących z kompetencjami w danej dziedzinie i w pracy z odbiorcami. Rozwój kadry oraz współpraca z twórcami mają przełożyć się na praktyczne, angażujące zajęcia. Obsada, formy współpracy i zakres zaangażowania prowadzących będą określone w organizacji programu.
O13-3-02 | pytanie 3 Całoroczne miejsce nauki, spotkań i rozwijania zainteresowań dzieci, zamiast samych jednorazowych wydarzeń. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto ciągłość programu: powtarzalne zajęcia i spotkania obok wydarzeń sezonowych. Modernizacja obiektu ma służyć jego rzeczywistemu wykorzystaniu przez mieszkańców także po zakończeniu projektu. Roczne liczby działań i harmonogram zostaną dopracowane oddzielnie dla poszczególnych cykli.
O13-5-01 | pytanie 5 Wykonywanie dawnych ozdób i makiet starych budynków jako sposób poznawania życia w Rypinie. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono warsztaty rękodzielnicze oparte na samodzielnym wykonywaniu prac, w tym szyciu, hafcie, ozdobach i innych umiejętnościach. Zajęcia mają łączyć praktykę z opowieścią o tradycjach oraz możliwością wystawy efektów. Konkretne techniki zostaną ustalone z prowadzącymi i uczestnikami.
O13-5-02 | pytanie 5 Rodzinne soboty z aktywnością kulturalną. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto rodzinne formy uczestnictwa, w których dziecko i dorosły wspólnie tworzą, poznają historię lub wykonują zadanie. Rodzic nie jest jedynie osobą dowożącą. Tematy, wiek uczestników i organizacja przestrzeni będą dopasowane do realnych możliwości wspólnej aktywności.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O13-5-03 | pytanie 5 Krótkie filmy dzieci o miejscach w Rypinie, własne historie i wywiady z dziadkami. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wspólne przygotowywanie filmów i nagrań dokumentujących miasto, mieszkańców lub praktyki kulturowe. Działanie obejmuje pracę uczestników, wsparcie realizacyjne i prezentację rezultatów. Przed utrwalaniem i publikacją materiałów konieczne będą uzgodnienia dotyczące zgód, praw i sposobu udostępniania.
O13-5-04 | pytanie 5 Warsztaty fotograficzne dla dzieci. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto praktyczną edukację medialną: fotografię, nagrywanie i montaż filmu lub dźwięku, grafikę oraz krótkie formy internetowe. Uczestnicy mają tworzyć własne materiały o mieście i współczesnym życiu mieszkańców. Wybór narzędzi i tematów zostanie dopracowany z odbiorcami oraz prowadzącymi.
O13-5-05 | pytanie 5 Przygotowywanie dekoracji i zajęcia teatralne. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
O13-5-06 | pytanie 5 Gra miejska dla dzieci z rodzicami, łącząca szukanie miejsc z poznawaniem historii. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono poznawanie miasta w terenie: trasy tematyczne, gry oraz mapę łączącą miejsca z historiami i fotografiami. Treść ma być zrozumiała także dla rodzin. Mapy i materiały cyfrowe zostaną uzupełnione informacją dostępną na miejscu i w formie papierowej, aby umożliwić uczestnictwo także bez własnego urządzenia mobilnego.
O13-8-02 | pytanie 8 Zajęcia popołudniami i w soboty. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
O13-8-03 | pytanie 8 Zapisy przez internet. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto możliwość prostego zapisu internetowego tam, gdzie potrzebna jest rezerwacja miejsc. Rozwiązanie ma ułatwiać udział osobom korzystającym z sieci, ale nie zastępować kontaktu telefonicznego lub osobistego. Sposób zapisu i potwierdzenia uczestnictwa zostanie wskazany przy konkretnym działaniu.
O14-10-01 | pytanie 10 Możliwie szybkie utrwalenie wspomnień starszych mieszkańców, także zwyczajnych historii sklepów i sąsiadów. Źródło: ankieta internetowa O14, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dokumentowanie wspomnień mieszkańców, również codziennych, pozornie drobnych historii. Tworzą one materiał do przekazu międzypokoleniowego. Nabór powinien umożliwiać spokojną rozmowę, pomoc w opracowaniu i uzgodnienie formy utrwalenia; wybór nie ograniczy się do biografii osób powszechnie znanych.
O14-3-01 | pytanie 3 Zbieranie rodzinnych fotografii i organizowanie spotkań o lokalnych tradycjach. Źródło: ankieta internetowa O14, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto gromadzenie, opisywanie i cyfrowe opracowywanie fotografii oraz historii mieszkańców. Materiały posłużą wystawom, nagraniom i mapie opowieści. Mieszkaniec pozostaje źródłem wiedzy o swoim zbiorze; sposób przekazania, zwrot oryginałów i zakres publikacji będą z nim uzgadniane.
O14-5-01 | pytanie 5 Cykl o dawnym Rypinie: ulice, sklepy, zakłady, szkoły oraz życie w latach 70. i 80. Źródło: ankieta internetowa O14, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O14-5-02 | pytanie 5 Przynoszenie fotografii przez mieszkańców, wspólne opisywanie zdjęć i nagrywanie rozmów przez młodzież. Źródło: ankieta internetowa O14, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto gromadzenie, opisywanie i cyfrowe opracowywanie fotografii oraz historii mieszkańców. Materiały posłużą wystawom, nagraniom i mapie opowieści. Mieszkaniec pozostaje źródłem wiedzy o swoim zbiorze; sposób przekazania, zwrot oryginałów i zakres publikacji będą z nim uzgadniane.
O14-5-03 | pytanie 5 Wystawa zebranych fotografii i ich udostępnienie w internecie. Źródło: ankieta internetowa O14, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Zgłoszenie uwzględniono przez wystawy materiałów o Rypinie i prac powstałych podczas warsztatów. Uczestnicy będą mogli współtworzyć treść, opisywać zbiory i prezentować rezultaty swojej pracy. Wystawa stanowi w tym ujęciu efekt aktywności mieszkańców, a nie wyłącznie zakup gotowej ekspozycji.
O14-5-04 | pytanie 5 Mapa miasta pokazująca zdjęcia „dawniej i dziś”. Źródło: ankieta internetowa O14, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono poznawanie miasta w terenie: trasy tematyczne, gry oraz mapę łączącą miejsca z historiami i fotografiami. Treść ma być zrozumiała także dla rodzin. Mapy i materiały cyfrowe zostaną uzupełnione informacją dostępną na miejscu i w formie papierowej, aby umożliwić uczestnictwo także bez własnego urządzenia mobilnego.
O14-8-01 | pytanie 8 Punkt, do którego można przynieść zdjęcie, uzyskać pomoc w jego skanowaniu i odzyskać oryginał bez korzystania z internetu. Źródło: ankieta internetowa O14, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto punkt osobistego przekazywania materiałów i pomoc w ich cyfrowym opracowaniu. Zdjęcie może zostać zeskanowane, opisane z właścicielem i zwrócone, bez obowiązku obsługi internetu. Terminy przyjmowania oraz uzgodnione z właścicielem zasady korzystania z materiałów i ich publikacji zostaną podane do wiadomości.
O14-8-02 | pytanie 8 Możliwość przekazania historii bez występowania przed kamerą. Źródło: ankieta internetowa O14, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono możliwość udziału bez nagrywania wizerunku: relację można przekazać pisemnie, w rozmowie lub inną uzgodnioną formą. Uczestnik powinien wiedzieć, co będzie publikowane. Forma utrwalenia i publikacji będzie uzgadniana z uczestnikiem, z poszanowaniem jego wyboru.
O14-8-03 | pytanie 8 Spotkania w godzinach popołudniowych. Źródło: ankieta internetowa O14, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
O15-10-01 | pytanie 10 Zapraszanie miejscowych twórców zamiast opierania programu wyłącznie na wykonawcach z dużych miast. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono angażowanie lokalnych twórców i osób posiadających wiedzę lub praktyczne umiejętności. Mogą prowadzić warsztaty, współtworzyć wystawy lub występować. Konkretne role wymagają uzgodnienia kompetencji, warunków współpracy i dostępności; powierzenie zadań nastąpi zgodnie z ustalonymi zasadami współpracy.
O15-3-01 | pytanie 3 Warsztaty dawnych umiejętności, takich jak szycie, haft i wykonywanie ozdób. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono warsztaty rękodzielnicze oparte na samodzielnym wykonywaniu prac, w tym szyciu, hafcie, ozdobach i innych umiejętnościach. Zajęcia mają łączyć praktykę z opowieścią o tradycjach oraz możliwością wystawy efektów. Konkretne techniki zostaną ustalone z prowadzącymi i uczestnikami.
O15-3-02 | pytanie 3 Okazje do przekazywania umiejętności starszego pokolenia młodszym. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O15-5-01 | pytanie 5 Praktyczny cykl rękodzielniczy: samodzielne szycie, haftowanie, wyplatanie i wykonywanie ozdób zamiast samych pokazów. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono warsztaty rękodzielnicze oparte na samodzielnym wykonywaniu prac, w tym szyciu, hafcie, ozdobach i innych umiejętnościach. Zajęcia mają łączyć praktykę z opowieścią o tradycjach oraz możliwością wystawy efektów. Konkretne techniki zostaną ustalone z prowadzącymi i uczestnikami.
O15-5-02 | pytanie 5 Spotkania z osobami znającymi regionalne przepisy i rodzinne zwyczaje. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto tradycje kulinarne jako temat dziedzictwa: opowieści o przepisach, pokaz umiejętności i spotkania z osobami je praktykującymi. Uczestnicy będą poznawać zwyczaje, dzielić się historiami rodzinnymi i prezentować rezultaty warsztatów. Rozwiązanie włączono do bloku B3 oraz wydarzeń dotyczących lokalnego dziedzictwa. Jest to odrębna oferta edukacyjna; nie oznacza przywrócenia imprezy „Gęsina", której wznowienia nie uwzględniono w projekcie.
O15-5-03 | pytanie 5 Nagrywanie dawnych praktyk, aby pozostawić materiały edukacyjne dla dzieci i młodzieży. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wspólne przygotowywanie filmów i nagrań dokumentujących miasto, mieszkańców lub praktyki kulturowe. Działanie obejmuje pracę uczestników, wsparcie realizacyjne i prezentację rezultatów. Przed utrwalaniem i publikacją materiałów konieczne będą uzgodnienia dotyczące zgód, praw i sposobu udostępniania.
O15-5-04 | pytanie 5 Wystawa prac uczestników na zakończenie każdego cyklu. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Zgłoszenie uwzględniono przez wystawy materiałów o Rypinie i prac powstałych podczas warsztatów. Uczestnicy będą mogli współtworzyć treść, opisywać zbiory i prezentować rezultaty swojej pracy. Wystawa stanowi w tym ujęciu efekt aktywności mieszkańców, a nie wyłącznie zakup gotowej ekspozycji.
O15-8-01 | pytanie 8 Zapewnienie materiałów do pracy na miejscu. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto udostępnianie potrzebnych materiałów i narzędzi podczas zajęć, aby możliwość udziału nie zależała wyłącznie od wyposażenia domowego. Zakres i ilości muszą odpowiadać konkretnemu warsztatowi oraz budżetowi. Wyposażenie będzie udostępniane na zasadach korzystania z pracowni.
O15-8-03 | pytanie 8 Godziny dostosowane do osób pracujących. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
O16-10-01 | pytanie 10 Prawo młodzieży do wymyślania własnych projektów zamiast wykonywania wyłącznie tematów ustalonych przez dorosłych. Źródło: ankieta internetowa O16, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono samodzielne inicjatywy mieszkańców, zwłaszcza młodzieży, oraz regularnie dostępną przestrzeń klubową w RDK. Instytucja zapewni miejsce, opiekę organizacyjną i narzędzia, a uczestnicy będą proponować tematy, przygotowywać działania i współdecydować o ich prezentacji. Funkcja ta jest elementem bloku B5, powiązanego z klubem filmowym w bloku B2.
O16-3-01 | pytanie 3 Miejsce samodzielnego nagrywania i tworzenia, z kamerami i komputerami dostępnymi dla młodzieży, która nie może kupić własnego sprzętu. Źródło: ankieta internetowa O16, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono pracownię i dostęp do urządzeń służących samodzielnej twórczości, z pomocą prowadzącego. Kamery, komputery i narzędzia dźwiękowe mają być używane przez uczestników, nie tylko demonstrowane. Regulamin, rezerwacje, opieka i okresy dostępności wymagają ustalenia przed uruchomieniem zajęć.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O16-5-01 | pytanie 5 Studio w domu kultury z kamerami, mikrofonami i komputerami do filmów, podcastów, muzyki oraz opowieści o miejscach w Rypinie. Źródło: ankieta internetowa O16, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono pracownię i dostęp do urządzeń służących samodzielnej twórczości, z pomocą prowadzącego. Kamery, komputery i narzędzia dźwiękowe mają być używane przez uczestników, nie tylko demonstrowane. Regulamin, rezerwacje, opieka i okresy dostępności wymagają ustalenia przed uruchomieniem zajęć.
O16-5-02 | pytanie 5 Warsztaty montażu filmów i tworzenia efektów. Źródło: ankieta internetowa O16, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto praktyczną edukację medialną: fotografię, nagrywanie i montaż filmu lub dźwięku, grafikę oraz krótkie formy internetowe. Uczestnicy mają tworzyć własne materiały o mieście i współczesnym życiu mieszkańców. Wybór narzędzi i tematów zostanie dopracowany z odbiorcami oraz prowadzącymi.
O16-5-03 | pytanie 5 Konkurs na film o Rypinie i prezentacja prac na dużym ekranie Kina Bałtyk. Źródło: ankieta internetowa O16, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono publiczną prezentację twórczości mieszkańców: przeglądy, konkursy, koncerty lub premiery prac. Pozwala to połączyć naukę z rzeczywistym odbiorcą, także w Kinie Bałtyk. Regulamin, skład oceniający, zakres nagród i liczba edycji pozostają elementami późniejszego przygotowania.
O16-5-04 | pytanie 5 Pokazywanie współczesnego Rypina i działalności młodzieży, nie wyłącznie historii. Źródło: ankieta internetowa O16, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto możliwość opowiadania także o współczesnym mieście i życiu młodych mieszkańców. Dziedzictwo jest punktem odniesienia, nie zakazem podejmowania dzisiejszych tematów. Uczestnicy będą mogli proponować własne historie, z zachowaniem celu kulturalnego i zasad odpowiedzialnej publikacji.
O16-8-01 | pytanie 8 Proste zapisy internetowe. Źródło: ankieta internetowa O16, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto możliwość prostego zapisu internetowego tam, gdzie potrzebna jest rezerwacja miejsc. Rozwiązanie ma ułatwiać udział osobom korzystającym z sieci, ale nie zastępować kontaktu telefonicznego lub osobistego. Sposób zapisu i potwierdzenia uczestnictwa zostanie wskazany przy konkretnym działaniu.
O16-8-02 | pytanie 8 Zajęcia w godzinach popołudniowych. Źródło: ankieta internetowa O16, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
O16-8-03 | pytanie 8 Możliwość samodzielnego korzystania ze sprzętu podczas realizacji własnych prac. Źródło: ankieta internetowa O16, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono pracownię i dostęp do urządzeń służących samodzielnej twórczości, z pomocą prowadzącego. Kamery, komputery i narzędzia dźwiękowe mają być używane przez uczestników, nie tylko demonstrowane. Regulamin, rezerwacje, opieka i okresy dostępności wymagają ustalenia przed uruchomieniem zajęć.
O17-10-01 | pytanie 10 Nowemu projektorowi i ekranowi powinna towarzyszyć rzeczywista aktywność programowa. Źródło: ankieta internetowa O17, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto ciągłość programu: powtarzalne zajęcia i spotkania obok wydarzeń sezonowych. Modernizacja obiektu ma służyć jego rzeczywistemu wykorzystaniu przez mieszkańców także po zakończeniu projektu. Roczne liczby działań i harmonogram zostaną dopracowane oddzielnie dla poszczególnych cykli.
O17-3-01 | pytanie 3 Więcej spotkań, filmów dokumentalnych i regionalnych obok zwykłego repertuaru kinowego. Źródło: ankieta internetowa O17, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono rozszerzenie roli Kina Bałtyk o dokumenty regionalne, materiały archiwalne, filmy mieszkańców i spotkania. Modernizacja ma umożliwiać taką działalność obok zwykłego repertuaru. Każdy pokaz wymaga przygotowania treści i praw do ich prezentacji; dokładny kalendarz pozostaje do ustalenia.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O17-5-01 | pytanie 5 Pokazy archiwalnych nagrań Rypina, filmów młodzieży, dokumentów o mieszkańcach i historii miasta. Źródło: ankieta internetowa O17, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono rozszerzenie roli Kina Bałtyk o dokumenty regionalne, materiały archiwalne, filmy mieszkańców i spotkania. Modernizacja ma umożliwiać taką działalność obok zwykłego repertuaru. Każdy pokaz wymaga przygotowania treści i praw do ich prezentacji; dokładny kalendarz pozostaje do ustalenia.
O17-5-02 | pytanie 5 Wieczory filmowe z rozmową po projekcji. Źródło: ankieta internetowa O17, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto łączenie wybranych projekcji z rozmową, spotkaniem z twórcą lub omówieniem lokalnego kontekstu. Dzięki temu widz może aktywnie uczestniczyć w interpretacji filmu. Spotkania po projekcjach będą częścią przyjętego klubu filmowego w bloku B2. Uczestnicy otrzymają możliwość proponowania tematów i współtworzenia programu.
O17-5-03 | pytanie 5 Pokazy z muzyką na żywo i prezentacje zdjęć na ekranie. Źródło: ankieta internetowa O17, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono łączenie obrazu, fotografii, dźwięku i występu na żywo w sali kinowej. Takie wydarzenia rozszerzają wykorzystanie wyposażenia poza zwykły seans. Ich program i częstotliwość wymagają uzgodnienia z zespołem technicznym oraz wykonawcami, przy zachowaniu dostępności dla odbiorców.
O17-8-01 | pytanie 8 Informowanie o wydarzeniach odpowiednio wcześnie, a nie dopiero po ich zakończeniu. Źródło: ankieta internetowa O17, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
O18-10-01 | pytanie 10 Dużo zajęć przez cały rok, tak aby obiekt po remoncie nie pozostawał pusty. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto ciągłość programu: powtarzalne zajęcia i spotkania obok wydarzeń sezonowych. Modernizacja obiektu ma służyć jego rzeczywistemu wykorzystaniu przez mieszkańców także po zakończeniu projektu. Roczne liczby działań i harmonogram zostaną dopracowane oddzielnie dla poszczególnych cykli.
O18-3-01 | pytanie 3 Zajęcia filmowe, plastyczne i komputerowe dla dzieci oraz rodzin. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto rodzinne formy uczestnictwa, w których dziecko i dorosły wspólnie tworzą, poznają historię lub wykonują zadanie. Rodzic nie jest jedynie osobą dowożącą. Tematy, wiek uczestników i organizacja przestrzeni będą dopasowane do realnych możliwości wspólnej aktywności.
O18-3-02 | pytanie 3 Zajęcia po szkole i w soboty. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
O18-5-01 | pytanie 5 Sala z komputerami i kamerami, umożliwiająca dzieciom samodzielne przygotowywanie filmów. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono pracownię i dostęp do urządzeń służących samodzielnej twórczości, z pomocą prowadzącego. Kamery, komputery i narzędzia dźwiękowe mają być używane przez uczestników, nie tylko demonstrowane. Regulamin, rezerwacje, opieka i okresy dostępności wymagają ustalenia przed uruchomieniem zajęć.
O18-5-02 | pytanie 5 Filmy dzieci o Rypinie lub rodzinie, następnie pokazywane rodzicom w kinie. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wspólne przygotowywanie filmów i nagrań dokumentujących miasto, mieszkańców lub praktyki kulturowe. Działanie obejmuje pracę uczestników, wsparcie realizacyjne i prezentację rezultatów. Przed utrwalaniem i publikacją materiałów konieczne będą uzgodnienia dotyczące zgód, praw i sposobu udostępniania.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O18-5-03 | pytanie 5 Warsztaty wykonywania dekoracji. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
O18-5-04 | pytanie 5 Miejsce, w którym rodzice mogą poczekać podczas zajęć dzieci. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto potrzebę organizacji przestrzeni zgodnie z czynnościami uczestników: pracy przy stole, oczekiwania, przechowywania materiałów lub korzystania z sanitariatów. Są to wytyczne użytkowe do projektu i organizacji obiektu. Wytyczne zostaną wykorzystane przy opracowaniu układu i organizacji pomieszczeń.
O18-8-01 | pytanie 8 Organizowanie zajęć po godz. 16 albo w soboty. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
O18-8-03 | pytanie 8 Odpowiednie toalety i miejsce oczekiwania. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto potrzebę organizacji przestrzeni zgodnie z czynnościami uczestników: pracy przy stole, oczekiwania, przechowywania materiałów lub korzystania z sanitariatów. Są to wytyczne użytkowe do projektu i organizacji obiektu. Wytyczne zostaną wykorzystane przy opracowaniu układu i organizacji pomieszczeń.
O19-10-02 | pytanie 10 Wcześniejsze przekazywanie informacji o programie. Źródło: ankieta internetowa O19, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
O19-3-01 | pytanie 3 Więcej dokumentów i spotkań, nie tylko zwykłych seansów filmowych. Źródło: ankieta internetowa O19, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono rozszerzenie roli Kina Bałtyk o dokumenty regionalne, materiały archiwalne, filmy mieszkańców i spotkania. Modernizacja ma umożliwiać taką działalność obok zwykłego repertuaru. Każdy pokaz wymaga przygotowania treści i praw do ich prezentacji; dokładny kalendarz pozostaje do ustalenia.
O19-5-01 | pytanie 5 Rozszerzenie repertuaru o filmy dokumentalne i wydarzenia ze spotkaniami. Źródło: ankieta internetowa O19, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono rozszerzenie roli Kina Bałtyk o dokumenty regionalne, materiały archiwalne, filmy mieszkańców i spotkania. Modernizacja ma umożliwiać taką działalność obok zwykłego repertuaru. Każdy pokaz wymaga przygotowania treści i praw do ich prezentacji; dokładny kalendarz pozostaje do ustalenia.
O19-8-01 | pytanie 8 Stare filmy o Rypinie, prezentacje zdjęć oraz filmy przygotowane przez młodzież, wykorzystujące nową technologię kina. Źródło: ankieta internetowa O19, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono rozszerzenie roli Kina Bałtyk o dokumenty regionalne, materiały archiwalne, filmy mieszkańców i spotkania. Modernizacja ma umożliwiać taką działalność obok zwykłego repertuaru. Każdy pokaz wymaga przygotowania treści i praw do ich prezentacji; dokładny kalendarz pozostaje do ustalenia.
O19-8-02 | pytanie 8 Spotkania z osobami realizującymi filmy. Źródło: ankieta internetowa O19, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O19-8-03 | pytanie 8 Koncert połączony z pokazem zdjęć i inne niestandardowe wykorzystanie sali kinowej. Źródło: ankieta internetowa O19, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono łączenie obrazu, fotografii, dźwięku i występu na żywo w sali kinowej. Takie wydarzenia rozszerzają wykorzystanie wyposażenia poza zwykły seans. Ich program i częstotliwość wymagają uzgodnienia z zespołem technicznym oraz wykonawcami, przy zachowaniu dostępności dla odbiorców.
O20-10-01 | pytanie 10 Zachowanie tradycyjnego rękodzieła obok oferty komputerowej. Źródło: ankieta internetowa O20, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono równowagę między tradycyjną praktyką artystyczną i rękodziełem a narzędziami cyfrowymi. Technologia ma dokumentować i udostępniać dziedzictwo, a nie wypierać bezpośrednie działanie. Uczestnik powinien móc znaleźć zarówno pracownię manualną, jak i propozycję medialną.
O20-3-01 | pytanie 3 Warsztaty szycia, haftowania i wykonywania ozdób jako odpowiedź na zanikanie dawnych umiejętności. Źródło: ankieta internetowa O20, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono warsztaty rękodzielnicze oparte na samodzielnym wykonywaniu prac, w tym szyciu, hafcie, ozdobach i innych umiejętnościach. Zajęcia mają łączyć praktykę z opowieścią o tradycjach oraz możliwością wystawy efektów. Konkretne techniki zostaną ustalone z prowadzącymi i uczestnikami.
O20-5-01 | pytanie 5 Sala z dużymi stołami, dobrym oświetleniem i miejscem na przechowywanie materiałów rękodzielniczych. Źródło: ankieta internetowa O20, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto potrzebę organizacji przestrzeni zgodnie z czynnościami uczestników: pracy przy stole, oczekiwania, przechowywania materiałów lub korzystania z sanitariatów. Są to wytyczne użytkowe do projektu i organizacji obiektu. Wytyczne zostaną wykorzystane przy opracowaniu układu i organizacji pomieszczeń.
O20-5-02 | pytanie 5 Przekazywanie umiejętności szycia, haftu i robienia ozdób od starszych uczestników młodszym. Źródło: ankieta internetowa O20, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.
O20-5-03 | pytanie 5 Nagrywanie warsztatów i późniejsza prezentacja materiałów filmowych. Źródło: ankieta internetowa O20, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wspólne przygotowywanie filmów i nagrań dokumentujących miasto, mieszkańców lub praktyki kulturowe. Działanie obejmuje pracę uczestników, wsparcie realizacyjne i prezentację rezultatów. Przed utrwalaniem i publikacją materiałów konieczne będą uzgodnienia dotyczące zgód, praw i sposobu udostępniania.
O20-5-04 | pytanie 5 Wystawy wykonanych prac w domu kultury. Źródło: ankieta internetowa O20, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Zgłoszenie uwzględniono przez wystawy materiałów o Rypinie i prac powstałych podczas warsztatów. Uczestnicy będą mogli współtworzyć treść, opisywać zbiory i prezentować rezultaty swojej pracy. Wystawa stanowi w tym ujęciu efekt aktywności mieszkańców, a nie wyłącznie zakup gotowej ekspozycji.
O20-8-01 | pytanie 8 Materiały do zajęć dostępne na miejscu. Źródło: ankieta internetowa O20, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto udostępnianie potrzebnych materiałów i narzędzi podczas zajęć, aby możliwość udziału nie zależała wyłącznie od wyposażenia domowego. Zakres i ilości muszą odpowiadać konkretnemu warsztatowi oraz budżetowi. Wyposażenie będzie udostępniane na zasadach korzystania z pracowni.
O20-8-02 | pytanie 8 Popołudniowe terminy warsztatów. Źródło: ankieta internetowa O20, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O20-8-03 | pytanie 8 Wystarczająca przestrzeń pracy przy stołach. Źródło: ankieta internetowa O20, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto potrzebę organizacji przestrzeni zgodnie z czynnościami uczestników: pracy przy stole, oczekiwania, przechowywania materiałów lub korzystania z sanitariatów. Są to wytyczne użytkowe do projektu i organizacji obiektu. Wytyczne zostaną wykorzystane przy opracowaniu układu i organizacji pomieszczeń.
O21-10-02 | pytanie 10 Warsztaty krótkich filmów do mediów społecznościowych oraz przedstawianie tradycji w nowych formach. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto praktyczną edukację medialną: fotografię, nagrywanie i montaż filmu lub dźwięku, grafikę oraz krótkie formy internetowe. Uczestnicy mają tworzyć własne materiały o mieście i współczesnym życiu mieszkańców. Wybór narzędzi i tematów zostanie dopracowany z odbiorcami oraz prowadzącymi.
O21-3-01 | pytanie 3 Pokazy twórczości lokalnych artystów i grup, w tym osób z niepełnosprawnościami, połączone z możliwością realizacji i obróbki własnych filmów. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono realizację i prezentację twórczości mieszkańców, także grup z osobami z niepełnosprawnościami. Udział obejmuje własną pracę i pomoc w dostępie do narzędzi, nie tylko obecność na pokazie. Dostosowanie zadań, wsparcie i warunki publikacji wymagają uzgodnienia z zainteresowanymi.
O21-3-02 | pytanie 3 Bezpłatna prezentacja powstałych filmów na dużym ekranie. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono bezpłatne pokazy filmów powstałych podczas zajęć i lokalnych działań twórczych na dużym ekranie Kina Bałtyk. Prezentacje, połączone ze spotkaniem z autorami, staną się elementem bloku B2. Pozwala to uczestnikom zamknąć proces twórczy publicznym pokazem, bez opłaty za udział w tej prezentacji. RDK zapewni uzgodnienie praw do wykorzystanych materiałów.
O21-5-01 | pytanie 5 Warsztaty filmowania, obsługi kamer i aparatów oraz pozowania. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto praktyczną edukację medialną: fotografię, nagrywanie i montaż filmu lub dźwięku, grafikę oraz krótkie formy internetowe. Uczestnicy mają tworzyć własne materiały o mieście i współczesnym życiu mieszkańców. Wybór narzędzi i tematów zostanie dopracowany z odbiorcami oraz prowadzącymi.
O21-5-02 | pytanie 5 Warsztaty aktorskie. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
O21-5-04 | pytanie 5 Warsztaty grafiki wiążące lokalne tradycje z nowoczesną formą. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto praktyczną edukację medialną: fotografię, nagrywanie i montaż filmu lub dźwięku, grafikę oraz krótkie formy internetowe. Uczestnicy mają tworzyć własne materiały o mieście i współczesnym życiu mieszkańców. Wybór narzędzi i tematów zostanie dopracowany z odbiorcami oraz prowadzącymi.
O21-8-01 | pytanie 8 Skuteczna promocja programu. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
O21-8-02 | pytanie 8 Profesjonalni prowadzący i interesująca tematyka zajęć. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono zapewnienie prowadzących z kompetencjami w danej dziedzinie i w pracy z odbiorcami. Rozwój kadry oraz współpraca z twórcami mają przełożyć się na praktyczne, angażujące zajęcia. Obsada, formy współpracy i zakres zaangażowania prowadzących będą określone w organizacji programu.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O21-8-03 | pytanie 8 Dostęp uczestników do infrastruktury. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono pracownię i dostęp do urządzeń służących samodzielnej twórczości, z pomocą prowadzącego. Kamery, komputery i narzędzia dźwiękowe mają być używane przez uczestników, nie tylko demonstrowane. Regulamin, rezerwacje, opieka i okresy dostępności wymagają ustalenia przed uruchomieniem zajęć.
O22-10-01 | pytanie 10 Zajęcia w godzinach popołudniowych. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
O22-5-03 | pytanie 5 Lekcje tańca. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono taniec jako aktywność artystyczną i integracyjną, możliwą w warsztatach i wydarzeniach. Rodzaj tańca, poziom i wiek odbiorców zostaną uzgodnione z uczestnikami. Przyjęcie kierunku nie oznacza odrębnego programu sportowego ani zatwierdzenia wszystkich wskazanych stylów.
O22-8-01 | pytanie 8 Dostosowanie oferty do różnych grup wiekowych. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.
O22-8-02 | pytanie 8 Rozwiązania odpowiadające na problem przemocy wśród młodzieży. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono społeczny i edukacyjny wymiar postulatu przez włączenie młodzieży doświadczającej trudności rówieśniczych do bezpiecznych, integracyjnych działań kulturalnych. Klub młodzieżowy, warsztaty filmowe i teatralne oraz wspólne przygotowywanie wydarzeń będą rozwijały współpracę, rozmowę, odpowiedzialność i szacunek dla innych. Tematy relacji i przemocy mogą być podejmowane w moderowanych dyskusjach o filmach i w pracy twórczej. Rozwiązanie ujęto w blokach B2, B4 i B5; dotyczy ono włączenia i edukacji przez kulturę, a nie terapii ani specjalistycznej interwencji psychologicznej.
P03-10-01 | pytanie 10 Elastyczne godziny, w tym rozpoczynanie wydarzeń po godz. 17. Źródło: ankieta papierowa P03, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
P03-10-03 | pytanie 10 Wydarzenia plenerowe. Źródło: ankieta papierowa P03, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wychodzenie z działaniami poza budynek: warsztaty, działania sceniczne, spacery i wydarzenia w przestrzeni miasta. Takie formy mogą docierać do osób rzadziej odwiedzających instytucję. Konkretne miejsca, terminy i warunki dostępności pozostają do uzgodnienia organizacyjnego.
P03-5-01 | pytanie 5 Więcej wydarzeń kulturalnych dla dorosłych. Źródło: ankieta papierowa P03, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Do projektowanej oferty włączono dorosłych jako samodzielnych odbiorców warsztatów, spotkań, działań historycznych i artystycznych, nie tylko opiekunów dzieci. Propozycja odpowiada na wskazaną lukę między ofertą dziecięcą a senioralną. Terminy zajęć będą uwzględniać pracę zawodową.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P03-5-02 | pytanie 5 Koncerty kameralne i wieczory muzyczne. Źródło: ankieta papierowa P03, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.
P03-8-01 | pytanie 8 Zajęcia dla dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów. Źródło: ankieta papierowa P03, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.
P04-3-01 | pytanie 3 Więcej koncertów. Źródło: ankieta papierowa P04, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.
P04-5-01 | pytanie 5 Współpraca młodzieży z seniorami. Źródło: ankieta papierowa P04, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.
P04-5-02 | pytanie 5 Większa liczba spektakli. Źródło: ankieta papierowa P04, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
P04-8-02 | pytanie 8 Większa liczba plakatów i informacji w mediach. Źródło: ankieta papierowa P04, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
P05-10-02 | pytanie 10 Zapewnienie zajęć praktycznych. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Do programu przyjęto naukę przez samodzielne wykonywanie prac, ćwiczenie umiejętności i wspólne przygotowywanie rezultatów. Warsztaty obejmą działania artystyczne, rękodzielnicze lub medialne. Wykład i pokaz mogą je wspierać, lecz nie zastąpią praktycznego udziału uczestnika.
P05-3-01 | pytanie 3 Spektakle teatralne. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
P05-3-02 | pytanie 3 Koncerty. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P05-3-03 | pytanie 3 Zajęcia edukacyjne dla dorosłych. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do projektowanej oferty włączono dorosłych jako samodzielnych odbiorców warsztatów, spotkań, działań historycznych i artystycznych, nie tylko opiekunów dzieci. Propozycja odpowiada na wskazaną lukę między ofertą dziecięcą a senioralną. Terminy zajęć będą uwzględniać pracę zawodową.
P05-5-01 | pytanie 5 Koncerty młodych talentów z Rypina. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono publiczną prezentację twórczości mieszkańców: przeglądy, konkursy, koncerty lub premiery prac. Pozwala to połączyć naukę z rzeczywistym odbiorcą, także w Kinie Bałtyk. Regulamin, skład oceniający, zakres nagród i liczba edycji pozostają elementami późniejszego przygotowania.
P05-5-03 | pytanie 5 Spotkania z ciekawymi ludźmi. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.
P05-8-01 | pytanie 8 Zajęcia w godzinach popołudniowych. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
P05-8-03 | pytanie 8 Warsztaty o praktycznym charakterze. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Do programu przyjęto naukę przez samodzielne wykonywanie prac, ćwiczenie umiejętności i wspólne przygotowywanie rezultatów. Warsztaty obejmą działania artystyczne, rękodzielnicze lub medialne. Wykład i pokaz mogą je wspierać, lecz nie zastąpią praktycznego udziału uczestnika.
P06-10-02 | pytanie 10 Nowoczesna formuła warsztatów i zajęć interaktywnych. Źródło: ankieta papierowa P06, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Do programu przyjęto naukę przez samodzielne wykonywanie prac, ćwiczenie umiejętności i wspólne przygotowywanie rezultatów. Warsztaty obejmą działania artystyczne, rękodzielnicze lub medialne. Wykład i pokaz mogą je wspierać, lecz nie zastąpią praktycznego udziału uczestnika.
P06-3-01 | pytanie 3 Zajęcia edukacyjne dla dorosłych. Źródło: ankieta papierowa P06, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do projektowanej oferty włączono dorosłych jako samodzielnych odbiorców warsztatów, spotkań, działań historycznych i artystycznych, nie tylko opiekunów dzieci. Propozycja odpowiada na wskazaną lukę między ofertą dziecięcą a senioralną. Terminy zajęć będą uwzględniać pracę zawodową.
P06-8-01 | pytanie 8 Zajęcia odpowiednie dla różnych grup wieku. Źródło: ankieta papierowa P06, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.
P06-8-02 | pytanie 8 Zróżnicowane formy aktywności, w tym zajęcia plenerowe. Źródło: ankieta papierowa P06, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono wychodzenie z działaniami poza budynek: warsztaty, działania sceniczne, spacery i wydarzenia w przestrzeni miasta. Takie formy mogą docierać do osób rzadziej odwiedzających instytucję. Konkretne miejsca, terminy i warunki dostępności pozostają do uzgodnienia organizacyjnego.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P07-10-01 | pytanie 10 Dostępność zajęć dla osób starszych i z niepełnosprawnościami. Źródło: ankieta papierowa P07, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
P07-3-01 | pytanie 3 Integracja różnych pokoleń w działaniach kulturalnych. Źródło: ankieta papierowa P07, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.
P07-3-02 | pytanie 3 Włączanie osób z niepełnosprawnościami do wspólnych działań. Źródło: ankieta papierowa P07, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
P07-5-01 | pytanie 5 Cykl spotkań edukacyjnych dla mieszkańców. Źródło: ankieta papierowa P07, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto ciągłość programu: powtarzalne zajęcia i spotkania obok wydarzeń sezonowych. Modernizacja obiektu ma służyć jego rzeczywistemu wykorzystaniu przez mieszkańców także po zakończeniu projektu. Roczne liczby działań i harmonogram zostaną dopracowane oddzielnie dla poszczególnych cykli.
P07-8-01 | pytanie 8 Popołudniowe godziny zajęć. Źródło: ankieta papierowa P07, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
P08-10-01 | pytanie 10 Lepsze planowanie organizowanych wydarzeń. Źródło: ankieta papierowa P08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę spójnego, regularnego programu zamiast zbioru przypadkowych imprez. Działania mają łączyć lokalną pamięć, twórczość i udział mieszkańców, przy koordynacji kalendarza. Rekomendacja dotyczy stałej oferty dla mieszkańców po zakończeniu projektu. Działania miękkie w okresie jego realizacji przygotują materiały i sposób prowadzenia tej oferty.
P08-3-01 | pytanie 3 Praktyczne warsztaty rozwijające umiejętności, np. rękodzieło. Źródło: ankieta papierowa P08, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono warsztaty rękodzielnicze oparte na samodzielnym wykonywaniu prac, w tym szyciu, hafcie, ozdobach i innych umiejętnościach. Zajęcia mają łączyć praktykę z opowieścią o tradycjach oraz możliwością wystawy efektów. Konkretne techniki zostaną ustalone z prowadzącymi i uczestnikami.
P09-10-01 | pytanie 10 Regularne konsultowanie działań z mieszkańcami. Źródło: ankieta papierowa P09, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
P09-3-01 | pytanie 3 Koncerty i festiwale muzyczne. Źródło: ankieta papierowa P09, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P09-3-02 | pytanie 3 Wydarzenia kinowe. Źródło: ankieta papierowa P09, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono rozszerzenie roli Kina Bałtyk o dokumenty regionalne, materiały archiwalne, filmy mieszkańców i spotkania. Modernizacja ma umożliwiać taką działalność obok zwykłego repertuaru. Każdy pokaz wymaga przygotowania treści i praw do ich prezentacji; dokładny kalendarz pozostaje do ustalenia.
P09-8-01 | pytanie 8 Zajęcia wieczorami i w weekendy. Źródło: ankieta papierowa P09, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
P10-10-01 | pytanie 10 Dostosowanie oferty do osób starszych i z niepełnosprawnościami. Źródło: ankieta papierowa P10, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
P10-3-01 | pytanie 3 Wydarzenia integrujące różne pokolenia. Źródło: ankieta papierowa P10, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.
P10-5-01 | pytanie 5 Spotkania międzypokoleniowe poświęcone lokalnej historii. Źródło: ankieta papierowa P10, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.
P11-10-01 | pytanie 10 Współpraca z lokalnymi twórcami. Źródło: ankieta papierowa P11, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono angażowanie lokalnych twórców i osób posiadających wiedzę lub praktyczne umiejętności. Mogą prowadzić warsztaty, współtworzyć wystawy lub występować. Konkretne role wymagają uzgodnienia kompetencji, warunków współpracy i dostępności; powierzenie zadań nastąpi zgodnie z ustalonymi zasadami współpracy.
P11-3-01 | pytanie 3 Praktyczne warsztaty twórcze rozwijające pasje. Źródło: ankieta papierowa P11, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do programu przyjęto naukę przez samodzielne wykonywanie prac, ćwiczenie umiejętności i wspólne przygotowywanie rezultatów. Warsztaty obejmą działania artystyczne, rękodzielnicze lub medialne. Wykład i pokaz mogą je wspierać, lecz nie zastąpią praktycznego udziału uczestnika.
P11-3-02 | pytanie 3 Spotkania przybliżające dziedzictwo historyczne. Źródło: ankieta papierowa P11, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.
P11-5-01 | pytanie 5 Różnorodne formy aktywności praktycznej i kreatywnej. Źródło: ankieta papierowa P11, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Do programu przyjęto naukę przez samodzielne wykonywanie prac, ćwiczenie umiejętności i wspólne przygotowywanie rezultatów. Warsztaty obejmą działania artystyczne, rękodzielnicze lub medialne. Wykład i pokaz mogą je wspierać, lecz nie zastąpią praktycznego udziału uczestnika.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P11-8-01 | pytanie 8 Oferta dostosowana do wszystkich grup wieku. Źródło: ankieta papierowa P11, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.
P12-10-01 | pytanie 10 Konsultacje z mieszkańcami. Źródło: ankieta papierowa P12, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
P12-8-02 | pytanie 8 Wieczorne godziny prowadzenia zajęć. Źródło: ankieta papierowa P12, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.
P13-10-01 | pytanie 10 Dostosowywanie oferty do potrzeb poprzez konsultacje. Źródło: ankieta papierowa P13, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
P13-10-02 | pytanie 10 Nowoczesne formy edukacji. Źródło: ankieta papierowa P13, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Do programu przyjęto naukę przez samodzielne wykonywanie prac, ćwiczenie umiejętności i wspólne przygotowywanie rezultatów. Warsztaty obejmą działania artystyczne, rękodzielnicze lub medialne. Wykład i pokaz mogą je wspierać, lecz nie zastąpią praktycznego udziału uczestnika.
P13-3-02 | pytanie 3 Spotkania z ciekawymi ludźmi. Źródło: ankieta papierowa P13, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.
P13-5-01 | pytanie 5 Warsztaty teatralne dla dzieci. Źródło: ankieta papierowa P13, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
P13-5-02 | pytanie 5 Warsztaty muzyczne. Źródło: ankieta papierowa P13, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.
P13-8-02 | pytanie 8 Zajęcia popołudniami i w weekendy. Źródło: ankieta papierowa P13, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P13-8-03 | pytanie 8 Dostępność miejsc prowadzenia zajęć. Źródło: ankieta papierowa P13, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
P14-10-01 | pytanie 10 Konsultacje z mieszkańcami. Źródło: ankieta papierowa P14, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
P14-3-01 | pytanie 3 Spotkania z ciekawymi ludźmi. Źródło: ankieta papierowa P14, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.
P14-5-01 | pytanie 5 Koncerty. Źródło: ankieta papierowa P14, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W programie przewidziano koncerty, warsztaty muzyczne i prezentacje lokalnych wykonawców. Zgłoszenie poszerza repertuar poza jedną estetykę i wskazuje potrzebę kameralnych wydarzeń. Gatunki, wykonawcy i terminy będą dobierani przy układaniu kalendarza i uzgadnianiu współpracy.
P15-10-01 | pytanie 10 Dostosowanie oferty do wieku odbiorców. Źródło: ankieta papierowa P15, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.
P15-10-03 | pytanie 10 Oferta dostosowana do osób z niepełnosprawnościami. Źródło: ankieta papierowa P15, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
P15-5-01 | pytanie 5 Warsztaty taneczne dla dzieci. Źródło: ankieta papierowa P15, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono taniec jako aktywność artystyczną i integracyjną, możliwą w warsztatach i wydarzeniach. Rodzaj tańca, poziom i wiek odbiorców zostaną uzgodnione z uczestnikami. Przyjęcie kierunku nie oznacza odrębnego programu sportowego ani zatwierdzenia wszystkich wskazanych stylów.
P15-5-02 | pytanie 5 Warsztaty teatralne dla dzieci. Źródło: ankieta papierowa P15, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
P15-8-02 | pytanie 8 Popołudniowe godziny zajęć. Źródło: ankieta papierowa P15, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono potrzebę dopasowania godzin do szkoły, pracy i obowiązków rodzinnych. Kalendarz ma obejmować także terminy popołudniowe, wieczorne lub weekendowe odpowiednie dla danej grupy. Wskazana w zgłoszeniu pora jest preferencją do uzgodnienia, nie ustaloną godziną wszystkich zajęć.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P15-8-03 | pytanie 8 Dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. Źródło: ankieta papierowa P15, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
P16-10-01 | pytanie 10 Dostosowanie programu do różnego wieku i integracja starszych z młodszymi. Źródło: ankieta papierowa P16, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto wspólną pracę pokoleń przy relacjach, fotografiach, rękodziele, filmie i działaniach scenicznych. Starsi mogą przekazywać pamięć oraz praktyki, a młodsi wspierać dokumentowanie i narzędzia cyfrowe. Istotą jest wzajemność i wspólne tworzenie, a nie tylko obecność kilku grup na widowni.
P16-10-02 | pytanie 10 Pytanie mieszkańców o oczekiwania w konsultacjach. Źródło: ankieta papierowa P16, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
P16-3-02 | pytanie 3 Miejsce spotkań młodzieży. Źródło: ankieta papierowa P16, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono miejsce spotkań młodzieży w modernizowanej przestrzeni RDK. Przyjęto regularne spotkania klubowe, wspólne wybieranie tematów oraz możliwość przygotowywania własnych pokazów, wydarzeń i prac twórczych. Miejsce będzie służyło również rozmowie i integracji osób, które dopiero rozpoczynają uczestnictwo w ofercie. Powiązanie: blok B5, klub filmowy w B2 i zaplecze zajęć artystycznych.
P16-4-01 | pytanie 4 Więcej wydarzeń skierowanych do młodzieży – dopisek w odpowiedzi „inne”. Źródło: ankieta papierowa P16, pytanie 4.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty przyjęto program rozwijania twórczości młodych: muzykę, teatr, obraz, film i samodzielne projekty. Ważne są opieka prowadzących oraz możliwość pokazania efektów. Udział młodzieży nie ma ograniczać się do biernego oglądania imprez przygotowanych przez dorosłych.
P16-5-01 | pytanie 5 Spotkania ze znanymi osobami. Źródło: ankieta papierowa P16, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.
P16-5-02 | pytanie 5 Warsztaty łączące aktywność rodziców i dzieci. Źródło: ankieta papierowa P16, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto rodzinne formy uczestnictwa, w których dziecko i dorosły wspólnie tworzą, poznają historię lub wykonują zadanie. Rodzic nie jest jedynie osobą dowożącą. Tematy, wiek uczestników i organizacja przestrzeni będą dopasowane do realnych możliwości wspólnej aktywności.
P16-8-01 | pytanie 8 Przygotowanie oferty dla całych rodzin. Źródło: ankieta papierowa P16, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto rodzinne formy uczestnictwa, w których dziecko i dorosły wspólnie tworzą, poznają historię lub wykonują zadanie. Rodzic nie jest jedynie osobą dowożącą. Tematy, wiek uczestników i organizacja przestrzeni będą dopasowane do realnych możliwości wspólnej aktywności.
P17-10-01 | pytanie 10 Różnorodna i elastyczna oferta dostosowana do potrzeb mieszkańców. Źródło: ankieta papierowa P17, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto zasadę różnicowania tematów i sposobu pracy według wieku oraz potrzeb odbiorców. Program nie powinien sprowadzać wszystkich do jednej grupy ani ograniczać się tylko do dzieci lub seniorów. Konkretne grupy i poziomy zajęć zostaną określone na podstawie dalszych uzgodnień.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P18-3-01 | pytanie 3 Warsztaty twórcze i teatr amatorski dla dzieci oraz młodzieży. Źródło: ankieta papierowa P18, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
P18-3-02 | pytanie 3 Twórcze warsztaty dla dorosłych, np. malarstwo. Źródło: ankieta papierowa P18, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do projektowanej oferty włączono dorosłych jako samodzielnych odbiorców warsztatów, spotkań, działań historycznych i artystycznych, nie tylko opiekunów dzieci. Propozycja odpowiada na wskazaną lukę między ofertą dziecięcą a senioralną. Terminy zajęć będą uwzględniać pracę zawodową.
P18-5-01 | pytanie 5 Stworzenie amatorskiego teatru dla dzieci i młodzieży. Źródło: ankieta papierowa P18, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Potrzeba zostaje ujęta poprzez warsztaty aktorskie, pracę nad scenariuszem i scenografią oraz przedstawienia przygotowywane z mieszkańcami. Teatr ma być zarówno ofertą do oglądania, jak i formą własnej aktywności. Przywrócenie wskazanej z nazwy dawnej imprezy rozpatrzono osobno.
P18-5-02 | pytanie 5 Warsztaty plastyczne dla dorosłych. Źródło: ankieta papierowa P18, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Do projektowanej oferty włączono dorosłych jako samodzielnych odbiorców warsztatów, spotkań, działań historycznych i artystycznych, nie tylko opiekunów dzieci. Propozycja odpowiada na wskazaną lukę między ofertą dziecięcą a senioralną. Terminy zajęć będą uwzględniać pracę zawodową.
P19-3-01 | pytanie 3 Ciekawa, dostępna dla wszystkich oferta dotycząca historii miasta i promocji dziedzictwa. Źródło: ankieta papierowa P19, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.
P19-5-01 | pytanie 5 Warsztaty historii miasta oparte na wspomnieniach starszych mieszkańców oraz zbieraniu starych zdjęć. Źródło: ankieta papierowa P19, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto gromadzenie, opisywanie i cyfrowe opracowywanie fotografii oraz historii mieszkańców. Materiały posłużą wystawom, nagraniom i mapie opowieści. Mieszkaniec pozostaje źródłem wiedzy o swoim zbiorze; sposób przekazania, zwrot oryginałów i zakres publikacji będą z nim uzgadniane.
P19-5-02 | pytanie 5 Wystawa multimedialna prezentująca zebrane materiały o Rypinie. Źródło: ankieta papierowa P19, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Zgłoszenie uwzględniono przez wystawy materiałów o Rypinie i prac powstałych podczas warsztatów. Uczestnicy będą mogli współtworzyć treść, opisywać zbiory i prezentować rezultaty swojej pracy. Wystawa stanowi w tym ujęciu efekt aktywności mieszkańców, a nie wyłącznie zakup gotowej ekspozycji.
P19-8-01 | pytanie 8 Dobry marketing programu. Źródło: ankieta papierowa P19, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
P20-10-01 | pytanie 10 Badanie potrzeb za pomocą ankiet. Źródło: ankieta papierowa P20, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P20-10-02 | pytanie 10 Równość dostępu do oferty. Źródło: ankieta papierowa P20, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono dostępność jako warunek organizacji oferty: możliwe do pokonania dojście i wejście, odpowiednią przestrzeń, czytelną informację i dostosowanie sposobu udziału. Konkretne usprawnienia należy powiązać z potrzebami uczestników i rozwiązaniami technicznymi. Rozwiązania będą weryfikowane w przygotowaniu obiektu i poszczególnych działań.
P20-7-01 | pytanie 7 Przezwyciężenie bariery braku wykwalifikowanej kadry – dopisek do pytania o utrudnienia. Źródło: ankieta papierowa P20, pytanie 7.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono zapewnienie prowadzących z kompetencjami w danej dziedzinie i w pracy z odbiorcami. Rozwój kadry oraz współpraca z twórcami mają przełożyć się na praktyczne, angażujące zajęcia. Obsada, formy współpracy i zakres zaangażowania prowadzących będą określone w organizacji programu.
P20-8-01 | pytanie 8 Zatrudnienie instruktorów. Źródło: ankieta papierowa P20, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono zapewnienie prowadzących z kompetencjami w danej dziedzinie i w pracy z odbiorcami. Rozwój kadry oraz współpraca z twórcami mają przełożyć się na praktyczne, angażujące zajęcia. Obsada, formy współpracy i zakres zaangażowania prowadzących będą określone w organizacji programu.
P20-8-02 | pytanie 8 Zapewnienie odpowiednich miejsc do prowadzenia zajęć. Źródło: ankieta papierowa P20, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto potrzebę organizacji przestrzeni zgodnie z czynnościami uczestników: pracy przy stole, oczekiwania, przechowywania materiałów lub korzystania z sanitariatów. Są to wytyczne użytkowe do projektu i organizacji obiektu. Wytyczne zostaną wykorzystane przy opracowaniu układu i organizacji pomieszczeń.
P21-10-01 | pytanie 10 Publiczne ankiety dotyczące działalności kulturalnej. Źródło: ankieta papierowa P21, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono stały kanał zgłaszania pomysłów oraz rozmowy z odbiorcami przy planowaniu programu. Kolejny etap konsultacji umożliwi ocenę konkretnych rozwiązań. Uczestnikom zostanie przekazana informacja o przyjętych rozwiązaniach i uzasadnieniach rozpatrzenia pozostałych propozycji.
P21-10-02 | pytanie 10 Jawność kosztów wydarzeń. Źródło: ankieta papierowa P21, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO** Przyjęto przejrzyste informowanie o organizacji programu, jego rozstrzygnięciach i wykorzystaniu środków w odpowiedniej formie zbiorczej. Szczegółowy zakres publikacji kosztów wymaga ustalenia z organizatorem z uwzględnieniem ochrony danych i warunków umów; publikacja będzie miała postać zbiorczą z ochroną danych osobowych.
P21-3-01 | pytanie 3 Wykłady o historii miasta. Źródło: ankieta papierowa P21, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.
P21-3-02 | pytanie 3 Spacery po historycznych miejscach. Źródło: ankieta papierowa P21, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono poznawanie miasta w terenie: trasy tematyczne, gry oraz mapę łączącą miejsca z historiami i fotografiami. Treść ma być zrozumiała także dla rodzin. Mapy i materiały cyfrowe zostaną uzupełnione informacją dostępną na miejscu i w formie papierowej, aby umożliwić uczestnictwo także bez własnego urządzenia mobilnego.
P21-5-01 | pytanie 5 Spotkania z poetami. Źródło: ankieta papierowa P21, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P21-5-02 | pytanie 5 Spotkania z autorami książek. Źródło: ankieta papierowa P21, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** W ofercie ujęto spotkania z twórcami, regionalistami, autorami i edukatorami, połączone z rozmową lub wspólną pracą. Odpowiada to potrzebie kontaktu z ludźmi dzielącymi się wiedzą. Dobór gości i harmonogram stanowią element organizacji spotkań.
P22-3-01 | pytanie 3 Wykłady o historii miasta. Źródło: ankieta papierowa P22, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.
P22-5-02 | pytanie 5 Prelekcje i wykłady o historii miasta. Źródło: ankieta papierowa P22, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO** Do oferty włączono poznawanie historii Rypina i ziemi dobrzyńskiej poprzez spotkania, pracę ze źródłami i działania edukacyjne. Temat ma być przedstawiany zrozumiale i w powiązaniu z doświadczeniem mieszkańców. Konkretne opowieści wymagają opracowania merytorycznego, nie tylko atrakcyjnej oprawy.
P22-8-01 | pytanie 8 Dobry marketing oferty. Źródło: ankieta papierowa P22, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Postulat uwzględniono jako zasadę organizacji: czytelny kalendarz, informacja przed wydarzeniem oraz łączenie internetu z plakatami i komunikacją przez lokalne instytucje. Materiały pokazujące proces tworzenia mogą przybliżać ofertę. Kanały i odpowiedzialność za aktualizacje zostaną określone w planie komunikacji.
P22-8-02 | pytanie 8 Zatrudnienie instruktorów. Źródło: ankieta papierowa P22, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO** Uwzględniono zapewnienie prowadzących z kompetencjami w danej dziedzinie i w pracy z odbiorcami. Rozwój kadry oraz współpraca z twórcami mają przełożyć się na praktyczne, angażujące zajęcia. Obsada, formy współpracy i zakres zaangażowania prowadzących będą określone w organizacji programu.

A.2. Postulaty uwzględnione częściowo — 58

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O03-3-03 | pytanie 3 Warsztaty naukowe dla różnych grup odbiorców. Źródło: ankieta internetowa O03, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono uczenie się przez doświadczenie w zakresie pracy z obrazem, dźwiękiem i technologią oraz poznawania przyrodniczego kontekstu historii miasta. Takie zadania włączono do pracowni twórczych i edukacji o dziedzictwie. Poza projektem pozostawiono samodzielny program ogólnych zajęć z nauk ścisłych lub przyrodniczych, niezwiązany z kulturą. Rozstrzygnięcie przyjmuje praktyczną metodę uczenia się, ale ogranicza jej tematykę do celu przedsięwzięcia.
O04-3-01 | pytanie 3 Rozwinięcie oferty o warsztaty naukowe. Źródło: ankieta internetowa O04, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono uczenie się przez doświadczenie w zakresie pracy z obrazem, dźwiękiem i technologią oraz poznawania przyrodniczego kontekstu historii miasta. Takie zadania włączono do pracowni twórczych i edukacji o dziedzictwie. Poza projektem pozostawiono samodzielny program ogólnych zajęć z nauk ścisłych lub przyrodniczych, niezwiązany z kulturą. Rozstrzygnięcie przyjmuje praktyczną metodę uczenia się, ale ogranicza jej tematykę do celu przedsięwzięcia.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O04-5-01 | pytanie 5 Wprowadzenie zajęć z robotyki. Źródło: ankieta internetowa O04, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono zainteresowanie technologią poprzez zajęcia z cyfrowej twórczości, obrazu i dźwięku. Nie włączono odrębnego kursu budowy lub programowania robotów. Taki kurs stanowi inne przedsięwzięcie edukacyjne; potrzeba jego organizacji została odnotowana poza zakresem tego projektu. Warsztaty multimedialne odpowiadają na potrzebę rozwijania umiejętności technicznych, lecz nie są przedstawiane jako kurs robotyki.
O05-10-03 | pytanie 10 Dostępność finansowa oraz rozwój bezpłatnych warsztatów. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
O05-5-01 | pytanie 5 Spektakle związane z przywróceniem Rypińskiej Wiosny Teatralnej. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ponownej, regularnej obecności spektakli i wydarzeń teatralnych. W czasie projektu odpowiedzią będą warsztaty sceniczne, przygotowanie nowej inscenizacji opartej na historiach Rypina oraz teatralna część planowanych wydarzeń kulturalnych, w tym działań „Jedna noc w dawnym Rypinie" i „Rypin Retro". Po projekcie blok B4 obejmie warsztaty, próby, spektakle i prezentacje twórczości. Nie przyjęto wznowienia Rypińskiej Wiosny Teatralnej w identycznej nazwie, formule i kalendarzu. Zrealizowana zostanie funkcja kulturalna postulatu przez nowy program teatralny.
O05-8-03 | pytanie 8 Bezpłatne wydarzenia ograniczające barierę finansową. Źródło: ankieta internetowa O05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
O07-3-02 | pytanie 3 Powrót Rypińskiej Wiosny Teatralnej jako wydarzenia z lokalną tradycją. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ponownej, regularnej obecności spektakli i wydarzeń teatralnych. W czasie projektu odpowiedzią będą warsztaty sceniczne, przygotowanie nowej inscenizacji opartej na historiach Rypina oraz teatralna część planowanych wydarzeń kulturalnych, w tym działań „Jedna noc w dawnym Rypinie" i „Rypin Retro". Po projekcie blok B4 obejmie warsztaty, próby, spektakle i prezentacje twórczości. Nie przyjęto wznowienia Rypińskiej Wiosny Teatralnej w identycznej nazwie, formule i kalendarzu. Zrealizowana zostanie funkcja kulturalna postulatu przez nowy program teatralny.
O07-5-02 | pytanie 5 Dwa koncerty wiosną i dwa jesienią w RDK. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono cykliczne koncerty i prezentacje muzyczne w ofercie RDK. Nie przyjęto sztywnego zobowiązania do dokładnie dwóch koncertów wiosną i dwóch jesienią. Program będzie łączył wydarzenia muzyczne z warsztatami i występami lokalnych twórców, a kalendarz roczny rozłoży je w czasie odpowiednio do pozostałej oferty. Przyjęto zatem regularność koncertów, a nie wskazany liczbowo harmonogram.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O07-5-04 | pytanie 5 Powrót Rypińskiej Wiosny Teatralnej. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ponownej, regularnej obecności spektakli i wydarzeń teatralnych. W czasie projektu odpowiedzią będą warsztaty sceniczne, przygotowanie nowej inscenizacji opartej na historiach Rypina oraz teatralna część planowanych wydarzeń kulturalnych, w tym działań „Jedna noc w dawnym Rypinie" i „Rypin Retro". Po projekcie blok B4 obejmie warsztaty, próby, spektakle i prezentacje twórczości. Nie przyjęto wznowienia Rypińskiej Wiosny Teatralnej w identycznej nazwie, formule i kalendarzu. Zrealizowana zostanie funkcja kulturalna postulatu przez nowy program teatralny.
O08-10-07 | pytanie 10 Dostępność finansowa programu. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
O08-5-07 | pytanie 5 Warsztaty naukowe i przyrodnicze dla dzieci i rodzin. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono uczenie się przez doświadczenie w zakresie pracy z obrazem, dźwiękiem i technologią oraz poznawania przyrodniczego kontekstu historii miasta. Takie zadania włączono do pracowni twórczych i edukacji o dziedzictwie. Poza projektem pozostawiono samodzielny program ogólnych zajęć z nauk ścisłych lub przyrodniczych, niezwiązany z kulturą. Rozstrzygnięcie przyjmuje praktyczną metodę uczenia się, ale ogranicza jej tematykę do celu przedsięwzięcia.
O08-5-09 | pytanie 5 Nauka obsługi nowych technologii i bezpiecznego korzystania z internetu dla seniorów. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono praktyczne wsparcie dorosłych i seniorów w korzystaniu ze zdjęć, nagrań i cyfrowych zasobów kultury. Zajęcia obejmą także ocenę wiarygodności informacji i bezpieczne udostępnianie własnych materiałów w tym zakresie. Nie włączono samodzielnego, pełnego kursu obsługi komputera ani specjalistycznego programu cyberbezpieczeństwa. Celem przyjętego zakresu jest ułatwienie uczestnictwa w kulturze i tworzenia materiałów.
O08-5-10 | pytanie 5 Możliwość udziału niezależnie od możliwości finansowych. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
O08-8-03 | pytanie 8 Przystępne ceny lub bezpłatność wybranych inicjatyw. Źródło: ankieta internetowa O08, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O10-10-02 | pytanie 10 Gotowość prowadzenia zajęć tanecznych, np. latino dance lub high heels, również w wolontariacie. Źródło: ankieta internetowa O10, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono możliwość prowadzenia przez lokalnych twórców zajęć tanecznych o charakterze artystycznym. Deklarację współpracy zapisano jako zasób przyszłego programu; nie stanowi ona powierzenia zadania konkretnej osobie ani gwarancji wybranego stylu zajęć. Prowadzenie warsztatów będzie odbywało się według jednolitych zasad kompetencji, bezpieczeństwa i odpowiedzialności, a ewentualny wolontariat pozostanie dobrowolny.
O10-5-03 | pytanie 5 Umożliwienie udziału kobietom bezrobotnym, także poprzez bezpłatne uczestnictwo lub wynagradzane pomaganie przy realizacji wydarzeń. Źródło: ankieta internetowa O10, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono udział kobiet pozostających bez pracy przez otwarty nabór, dostępne cenowo zajęcia i możliwość wnoszenia własnych umiejętności. Nie przyjęto gwarancji wynagrodzenia za udział lub pomoc przy wydarzeniu. Płatne zadania realizatorów i dobrowolny wolontariat pozostają odrębnymi formami współpracy. Rozstrzygnięcie uwzględnia włączenie społeczne, bez tworzenia w projekcie programu zatrudnieniowego.
O10-8-01 | pytanie 8 Darmowe zajęcia ze względu na trudną sytuację ekonomiczną części mieszkańców. Źródło: ankieta internetowa O10, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
O11-8-01 | pytanie 8 Współfinansowanie działań przez samorząd. Źródło: ankieta internetowa O11, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono współodpowiedzialność organizatora instytucji za utrzymanie oferty po inwestycji i potrzebę zapewnienia jej stabilnych podstaw finansowych. Nie przyjęto nieograniczonego finansowania wszystkich zgłoszonych pomysłów. Program obejmuje wybrane działania zgodne z jego celem; ich utrzymanie należy ująć w planie finansowym RDK i dokumentacji trwałości.
O13-3-01 | pytanie 3 Bezpłatne, regularne zajęcia dla dzieci po szkole, obejmujące różne zainteresowania, a nie tylko plastykę. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono regularne zajęcia artystyczne i twórcze dla dzieci lub młodzieży, z dostępem do potrzebnych materiałów i z częścią oferty bez opłat. Nie przyjęto całkowitej bezpłatności wszystkich cykli i wszystkich rodzajów zajęć instytucji. Rozstrzygnięcie obejmuje w całości potrzebę nowej aktywności, a częściowo wskazany warunek finansowy. Zasady zapisów będą przedstawiały ewentualne opłaty z wyprzedzeniem.
O13-8-01 | pytanie 8 Darmowe zajęcia. Źródło: ankieta internetowa O13, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
O15-8-02 | pytanie 8 Bezpłatne zajęcia albo niewielka opłata. Źródło: ankieta internetowa O15, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O18-8-02 | pytanie 8 Możliwie bezpłatny udział. Źródło: ankieta internetowa O18, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
O19-10-01 | pytanie 10 Tańsze bilety i część pokazów bez opłat. Źródło: ankieta internetowa O19, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
O21-10-01 | pytanie 10 Festiwal filmów amatorskich i zjazd twórców YouTube, Instagrama oraz innych mediów społecznościowych. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono lokalny przegląd twórczości filmowej i internetowej oraz spotkania z autorami i osobami zajmującymi się filmem. Przegląd może wykorzystywać prace warsztatowe i materiały dotyczące Rypina. Nie przyjęto samodzielnego ogólnopolskiego zjazdu ani gwarancji udziału konkretnych gości. Przyjęty zakres zachowuje sens wspólnego oglądania, wymiany doświadczeń i promocji miejscowych autorów, w skali lokalnego programu.
O21-3-03 | pytanie 3 Przegląd filmów z udziałem krytyków i twórców internetowych zajmujących się Rypinem oraz okolicą. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono lokalny przegląd twórczości filmowej i internetowej oraz spotkania z autorami i osobami zajmującymi się filmem. Przegląd może wykorzystywać prace warsztatowe i materiały dotyczące Rypina. Nie przyjęto samodzielnego ogólnopolskiego zjazdu ani gwarancji udziału konkretnych gości. Przyjęty zakres zachowuje sens wspólnego oglądania, wymiany doświadczeń i promocji miejscowych autorów, w skali lokalnego programu.
O21-5-03 | pytanie 5 Zajęcia dotyczące wykorzystania sztucznej inteligencji w obróbce filmów i multimediów. Źródło: ankieta internetowa O21, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono poznawanie współczesnych narzędzi cyfrowych w twórczej pracy z filmem i dźwiękiem oraz edukację dotyczącą praw do materiałów i krytycznej oceny treści. Nie włączono odrębnego, specjalistycznego kursu sztucznej inteligencji. Narzędzia wspomagające montaż mogą być omawiane w ramach zajęć multimedialnych, lecz nie zastępuje to pełnego szkolenia zawodowego z AI.
O22-3-01 | pytanie 3 Bezpłatne warsztaty dla dzieci. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono regularne zajęcia artystyczne i twórcze dla dzieci lub młodzieży, z dostępem do potrzebnych materiałów i z częścią oferty bez opłat. Nie przyjęto całkowitej bezpłatności wszystkich cykli i wszystkich rodzajów zajęć instytucji. Rozstrzygnięcie obejmuje w całości potrzebę nowej aktywności, a częściowo wskazany warunek finansowy. Zasady zapisów będą przedstawiały ewentualne opłaty z wyprzedzeniem.
O22-3-02 | pytanie 3 Bezpłatna nauka tańca. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono taniec i pracę z ruchem jako formy edukacji artystycznej, a także dostępne cenowo warunki udziału. Nie przyjęto powszechnej bezpłatności wszystkich zajęć tanecznych. Program obejmie cykle dopasowane do wieku i poziomu uczestników; zakres działań bezpłatnych będzie wskazany w rocznej informacji o ofercie.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P03-10-02 | pytanie 10 Równowaga między płatną a bezpłatną ofertą edukacyjną. Źródło: ankieta papierowa P03, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P04-8-01 | pytanie 8 Obniżenie cen biletów. Źródło: ankieta papierowa P04, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P05-10-01 | pytanie 10 Zapewnienie zajęć bezpłatnych. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P05-5-02 | pytanie 5 Nauka gry na instrumentach. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono wspólne muzykowanie, rozwijanie wrażliwości muzycznej i prezentacje twórczości w ramach pracowni artystycznych. Poza zakresem pozostawiono odrębny, systematyczny kurs gry na wybranym instrumencie, odpowiadający indywidualnemu nauczaniu muzycznemu. Przyjęte warsztaty rozwijają aktywność muzyczną, ale nie są przedstawiane jako pełny kurs instrumentalny.
P05-8-02 | pytanie 8 Darmowe zajęcia. Źródło: ankieta papierowa P05, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P06-10-01 | pytanie 10 Bezpłatność zajęć. Źródło: ankieta papierowa P06, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P06-5-01 | pytanie 5 Warsztaty komputerowe dla dorosłych. Źródło: ankieta papierowa P06, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono praktyczne wsparcie dorosłych i seniorów w korzystaniu ze zdjęć, nagrań i cyfrowych zasobów kultury. Zajęcia obejmą także ocenę wiarygodności informacji i bezpieczne udostępnianie własnych materiałów w tym zakresie. Nie włączono samodzielnego, pełnego kursu obsługi komputera ani specjalistycznego programu cyberbezpieczeństwa. Celem przyjętego zakresu jest ułatwienie uczestnictwa w kulturze i tworzenia materiałów.
P08-5-01 | pytanie 5 Bezpłatne warsztaty obejmujące praktyczną aktywność. Źródło: ankieta papierowa P08, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono praktyczne warsztaty prowadzone w powtarzalnych cyklach oraz część zajęć bez opłat. Nie przyjęto zwolnienia z kosztów każdego warsztatu, niezależnie od jego zakresu i potrzebnych materiałów. Jest to częściowe uwzględnienie warunku ceny przy pełnym przyjęciu praktycznej formy zajęć.
P08-8-01 | pytanie 8 Bezpłatne zajęcia otwarte dla wszystkich zainteresowanych. Źródło: ankieta papierowa P08, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P09-5-01 | pytanie 5 Bezpłatne warsztaty artystyczne dla dzieci i młodzieży. Źródło: ankieta papierowa P09, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono regularne zajęcia artystyczne i twórcze dla dzieci lub młodzieży, z dostępem do potrzebnych materiałów i z częścią oferty bez opłat. Nie przyjęto całkowitej bezpłatności wszystkich cykli i wszystkich rodzajów zajęć instytucji. Rozstrzygnięcie obejmuje w całości potrzebę nowej aktywności, a częściowo wskazany warunek finansowy. Zasady zapisów będą przedstawiały ewentualne opłaty z wyprzedzeniem.
P09-8-02 | pytanie 8 Zajęcia bezpłatne. Źródło: ankieta papierowa P09, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P10-8-01 | pytanie 8 Bezpłatność zajęć. Źródło: ankieta papierowa P10, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P12-3-01 | pytanie 3 Bezpłatne warsztaty artystyczne dla dzieci. Źródło: ankieta papierowa P12, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono regularne zajęcia artystyczne i twórcze dla dzieci lub młodzieży, z dostępem do potrzebnych materiałów i z częścią oferty bez opłat. Nie przyjęto całkowitej bezpłatności wszystkich cykli i wszystkich rodzajów zajęć instytucji. Rozstrzygnięcie obejmuje w całości potrzebę nowej aktywności, a częściowo wskazany warunek finansowy. Zasady zapisów będą przedstawiały ewentualne opłaty z wyprzedzeniem.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P12-5-01 | pytanie 5 Cykliczne warsztaty bez opłat za udział. Źródło: ankieta papierowa P12, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono praktyczne warsztaty prowadzone w powtarzalnych cyklach oraz część zajęć bez opłat. Nie przyjęto zwolnienia z kosztów każdego warsztatu, niezależnie od jego zakresu i potrzebnych materiałów. Jest to częściowe uwzględnienie warunku ceny przy pełnym przyjęciu praktycznej formy zajęć.
P12-8-01 | pytanie 8 Bezpłatność. Źródło: ankieta papierowa P12, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P13-3-01 | pytanie 3 Bezpłatne warsztaty artystyczne dla dzieci. Źródło: ankieta papierowa P13, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono regularne zajęcia artystyczne i twórcze dla dzieci lub młodzieży, z dostępem do potrzebnych materiałów i z częścią oferty bez opłat. Nie przyjęto całkowitej bezpłatności wszystkich cykli i wszystkich rodzajów zajęć instytucji. Rozstrzygnięcie obejmuje w całości potrzebę nowej aktywności, a częściowo wskazany warunek finansowy. Zasady zapisów będą przedstawiały ewentualne opłaty z wyprzedzeniem.
P13-8-01 | pytanie 8 Brak opłat za udział. Źródło: ankieta papierowa P13, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P14-8-01 | pytanie 8 Bezpłatność uczestnictwa. Źródło: ankieta papierowa P14, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P15-10-02 | pytanie 10 Bezpłatna oferta. Źródło: ankieta papierowa P15, pytanie 10.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P15-3-01 | pytanie 3 Bezpłatne warsztaty dla dzieci. Źródło: ankieta papierowa P15, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono regularne zajęcia artystyczne i twórcze dla dzieci lub młodzieży, z dostępem do potrzebnych materiałów i z częścią oferty bez opłat. Nie przyjęto całkowitej bezpłatności wszystkich cykli i wszystkich rodzajów zajęć instytucji. Rozstrzygnięcie obejmuje w całości potrzebę nowej aktywności, a częściowo wskazany warunek finansowy. Zasady zapisów będą przedstawiały ewentualne opłaty z wyprzedzeniem.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P15-8-01 | pytanie 8 Bezpłatność zajęć. Źródło: ankieta papierowa P15, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P16-3-01 | pytanie 3 Bezpłatne zajęcia dla dzieci i młodzieży. Źródło: ankieta papierowa P16, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono regularne zajęcia artystyczne i twórcze dla dzieci lub młodzieży, z dostępem do potrzebnych materiałów i z częścią oferty bez opłat. Nie przyjęto całkowitej bezpłatności wszystkich cykli i wszystkich rodzajów zajęć instytucji. Rozstrzygnięcie obejmuje w całości potrzebę nowej aktywności, a częściowo wskazany warunek finansowy. Zasady zapisów będą przedstawiały ewentualne opłaty z wyprzedzeniem.
P17-3-01 | pytanie 3 Bezpłatne zajęcia plastyczne, muzyczne, teatralne i taneczne rozwijające pasje dzieci. Źródło: ankieta papierowa P17, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono regularne zajęcia artystyczne i twórcze dla dzieci lub młodzieży, z dostępem do potrzebnych materiałów i z częścią oferty bez opłat. Nie przyjęto całkowitej bezpłatności wszystkich cykli i wszystkich rodzajów zajęć instytucji. Rozstrzygnięcie obejmuje w całości potrzebę nowej aktywności, a częściowo wskazany warunek finansowy. Zasady zapisów będą przedstawiały ewentualne opłaty z wyprzedzeniem.
P17-5-01 | pytanie 5 Bezpłatne zajęcia artystyczne dla najmłodszych dzieci w wieku przedszkolnym. Źródło: ankieta papierowa P17, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono artystyczno-edukacyjne zajęcia dla najmłodszych, obejmujące rytmikę, ekspresję plastyczną i zabawy teatralne w formule odpowiedniej do wieku, w tym z udziałem opiekunów. Nie włączono usług opiekuńczych ani odrębnego treningu sportowego. Odpłatność podlega wspólnym zasadom dostępności cenowej: część programu będzie bezpłatna, bez gwarancji zwolnienia z opłat całej oferty.
P17-8-01 | pytanie 8 Możliwość udziału w zajęciach i warsztatach niezależnie od sytuacji finansowej. Źródło: ankieta papierowa P17, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono potrzebę ograniczenia bariery finansowej poprzez część działań bezpłatnych, przystępne opłaty za pozostałe zajęcia oraz informację o kosztach i materiałach przed zapisami. Nie przyjęto bezpłatności całej działalności instytucji ani wszystkich seansów repertuarowych. Jest to rozstrzygnięcie częściowe: zapewnia dostępną cenowo ofertę, bez wprowadzania powszechnego zwolnienia z opłat. Roczny plan przypisze te zasady do poszczególnych zajęć.
P20-3-01 | pytanie 3 Zajęcia dla dzieci w wieku 3–5 lat. Źródło: ankieta papierowa P20, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono artystyczno-edukacyjne zajęcia dla najmłodszych, obejmujące rytmikę, ekspresję plastyczną i zabawy teatralne w formule odpowiedniej do wieku, w tym z udziałem opiekunów. Nie włączono usług opiekuńczych ani odrębnego treningu sportowego. Odpłatność podlega wspólnym zasadom dostępności cenowej: część programu będzie bezpłatna, bez gwarancji zwolnienia z opłat całej oferty.
P20-5-01 | pytanie 5 Warsztaty rytmiczne dla najmłodszych. Źródło: ankieta papierowa P20, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono artystyczno-edukacyjne zajęcia dla najmłodszych, obejmujące rytmikę, ekspresję plastyczną i zabawy teatralne w formule odpowiedniej do wieku, w tym z udziałem opiekunów. Nie włączono usług opiekuńczych ani odrębnego treningu sportowego. Odpłatność podlega wspólnym zasadom dostępności cenowej: część programu będzie bezpłatna, bez gwarancji zwolnienia z opłat całej oferty.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P20-5-03 | pytanie 5 Zabawy teatralne dla najmłodszych. Źródło: ankieta papierowa P20, pytanie 5.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono artystyczno-edukacyjne zajęcia dla najmłodszych, obejmujące rytmikę, ekspresję plastyczną i zabawy teatralne w formule odpowiedniej do wieku, w tym z udziałem opiekunów. Nie włączono usług opiekuńczych ani odrębnego treningu sportowego. Odpłatność podlega wspólnym zasadom dostępności cenowej: część programu będzie bezpłatna, bez gwarancji zwolnienia z opłat całej oferty.
P21-8-01 | pytanie 8 Wybieranie tańszych wykonawców wydarzeń. Źródło: ankieta papierowa P21, pytanie 8.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono racjonalne gospodarowanie środkami i szukanie dostępnych cenowo rozwiązań. Nie przyjęto zasady wybierania zawsze najtańszego wykonawcy. Dobór prowadzących i wykonawców będzie uwzględniał jednocześnie koszty, kompetencje, jakość i bezpieczeństwo uczestników. Ograniczanie bariery cenowej nie może polegać na rezygnacji z tych warunków.
P22-3-02 | pytanie 3 Zajęcia dla dzieci poniżej 6. roku życia. Źródło: ankieta papierowa P22, pytanie 3.	**UWZGLĘDNIONO CZĘŚCIOWO** Uwzględniono artystyczno-edukacyjne zajęcia dla najmłodszych, obejmujące rytmikę, ekspresję plastyczną i zabawy teatralne w formule odpowiedniej do wieku, w tym z udziałem opiekunów. Nie włączono usług opiekuńczych ani odrębnego treningu sportowego. Odpłatność podlega wspólnym zasadom dostępności cenowej: część programu będzie bezpłatna, bez gwarancji zwolnienia z opłat całej oferty.

A.3. Postulaty nieuwzględnione — 17

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O07-3-07 | pytanie 3 Przywrócenie „Gęsiny” organizowanej 11 listopada w Rypińskim Centrum Sportu. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 3.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie uwzględniono przywrócenia imprezy „Gęsina” organizowanej 11 listopada w Rypińskim Centrum Sportu. Odtworzenie tego wydarzenia w innej instytucji i w historycznej formule nie jest zadaniem obecnego projektu dotyczącego RDK i Kina Bałtyk. Potrzebę zachowano jako propozycję do podjęcia poza projektem. Odrębnie, w ramach przyjętej oferty, lokalne zwyczaje i tradycje kulinarne będą obecne w warsztatach międzypokoleniowych oraz wydarzeniach dotyczących dziedzictwa, w tym w działaniach „Rypin Retro” i bloku B3. Nie jest to utożsamiane ze wznowieniem „Gęsiny”.
O07-5-01 | pytanie 5 Powrót „Gęsiny” na 11 listopada w Rypińskim Centrum Sportu. Źródło: ankieta internetowa O07, pytanie 5.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie uwzględniono przywrócenia imprezy „Gęsina” organizowanej 11 listopada w Rypińskim Centrum Sportu. Odtworzenie tego wydarzenia w innej instytucji i w historycznej formule nie jest zadaniem obecnego projektu dotyczącego RDK i Kina Bałtyk. Potrzebę zachowano jako propozycję do podjęcia poza projektem. Odrębnie, w ramach przyjętej oferty, lokalne zwyczaje i tradycje kulinarne będą obecne w warsztatach międzypokoleniowych oraz wydarzeniach dotyczących dziedzictwa, w tym w działaniach „Rypin Retro” i bloku B3. Nie jest to utożsamiane ze wznowieniem „Gęsiny”.
O10-10-01 | pytanie 10 Gotowość prowadzenia zajęć języka angielskiego lub hiszpańskiego. Źródło: ankieta internetowa O10, pytanie 10.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Gotowość prowadzenia zajęć języka angielskiego lub hiszpańskiego odnotowano jako zasób mieszkańców możliwy do wykorzystania w odrębnej inicjatywie. Samodzielnych kursów językowych nie włączono do tego projektu, którego zakres obejmuje dziedzictwo, twórczość i edukację kulturalną. Potrzeba oraz deklaracja współpracy pozostają do podjęcia poza projektem w innej formule organizacyjnej i finansowej. Tłumaczenie materiałów i kontakt międzykulturowy w projekcie nie oznaczają uruchomienia kursu języka.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
O10-3-01 | pytanie 3 Więcej dostępnych cenowo zajęć sportowych dla młodszych i starszych. Źródło: ankieta internetowa O10, pytanie 3.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono odrębnego programu treningów sportowych lub gimnastyki. Przedmiotem projektu jest uczestnictwo w kulturze, twórczość i dziedzictwo, nie systematyczne szkolenie sportowe. Taniec sceniczny i rytmika zachowują funkcję artystyczną; nie są wykazywane jako pełna realizacja postulatu sportowego. Potrzebę odnotowano do podjęcia w odrębnych działaniach poza projektem.
O10-3-02 | pytanie 3 Kursy rozwijające umiejętności przydatne na rynku pracy. Źródło: ankieta internetowa O10, pytanie 3.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono ogólnych kursów przekwalifikowania ani przygotowania do dowolnych zawodów. Projekt rozwija kompetencje kulturalne, twórcze i animacyjne. Ich możliwa przydatność zawodowa nie zastępuje zgłoszonego programu aktywizacji na rynku pracy. Potrzebę odnotowano do podjęcia w odrębnej inicjatywie poza projektem.
O22-10-02 | pytanie 10 Całkowita lub częściowa refundacja kolonii również dla rodzin innych niż najuboższe. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 10.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono systemu refundowania kolonii ani kolejnych wyjazdów dla szkół. Projekt nie określa zasad takiego wypoczynku, rekrutacji ani jego finansowania. Wymiana kulturalna z partnerem zagranicznym ma inny cel i nie zastępuje kolonii. Potrzeba wsparcia kosztów wypoczynku pozostaje odnotowana.
O22-3-03 | pytanie 3 Dodatkowe lekcje języka angielskiego. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 3.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono samodzielnego kursu językowego lub dodatkowych lekcji szkolnych. Program koncentruje się na twórczości, dziedzictwie i uczestnictwie w kulturze. Tłumaczenia oraz międzynarodowa współpraca nie zastępują regularnej nauki angielskiego lub innego języka. Potrzebę odnotowano do realizacji poza projektem, w odrębnych działaniach edukacyjnych.
O22-5-01 | pytanie 5 Dodatkowe, bezpłatne lekcje języka angielskiego. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 5.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono samodzielnego kursu językowego lub dodatkowych lekcji szkolnych. Program koncentruje się na twórczości, dziedzictwie i uczestnictwie w kulturze. Tłumaczenia oraz międzynarodowa współpraca nie zastępują regularnej nauki angielskiego lub innego języka. Potrzebę odnotowano do realizacji poza projektem, w odrębnych działaniach edukacyjnych.
O22-5-02 | pytanie 5 Dodatkowe, bezpłatne lekcje matematyki. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 5.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono dodatkowych lekcji matematyki. Jest to wsparcie nauczania przedmiotowego, a projekt rozwija ofertę kulturalno-edukacyjną opartą na dziedzictwie i twórczości. Warsztat artystyczny nie jest korepetycją ani jego substytutem. Ewentualne zajęcia szkolne wymagają odrębnego organizatora i finansowania.
O22-5-04 | pytanie 5 Kolonie refundowane z projektu, organizowane co roku dla innej szkoły. Źródło: ankieta internetowa O22, pytanie 5.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono systemu refundowania kolonii ani kolejnych wyjazdów dla szkół. Projekt nie określa zasad takiego wypoczynku, rekrutacji ani jego finansowania. Wymiana kulturalna z partnerem zagranicznym ma inny cel i nie zastępuje kolonii. Potrzeba wsparcia kosztów wypoczynku pozostaje odnotowana.
P03-3-01 | pytanie 3 Spotkania z psychologiem i działania dotyczące dobrostanu psychicznego. Źródło: ankieta papierowa P03, pytanie 3.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono do projektu spotkań z psychologiem ani specjalistycznego programu wsparcia dobrostanu psychicznego. Potrzebę uznano za ważną i odnotowano do odrębnych ustaleń poza przedsięwzięciem kulturalnym, z udziałem podmiotów posiadających odpowiednie kompetencje i możliwości finansowania. Integracyjne spotkania, warsztaty i kluby w RDK mogą wzmacniać relacje i aktywność społeczną, lecz nie zastępują pomocy psychologicznej. Rozstrzygnięcie dotyczące zakresu projektu jest zamknięte: specjalistyczna pomoc pozostaje poza jego budżetem i ofertą.

Kod, źródło i treść postulatu	Status, uzasadnienie i sposób uwzględnienia
P06-5-02 | pytanie 5 Nauka języków obcych dla dorosłych. Źródło: ankieta papierowa P06, pytanie 5.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono samodzielnego kursu językowego lub dodatkowych lekcji szkolnych. Program koncentruje się na twórczości, dziedzictwie i uczestnictwie w kulturze. Tłumaczenia oraz międzynarodowa współpraca nie zastępują regularnej nauki angielskiego lub innego języka. Potrzebę odnotowano do realizacji poza projektem, w odrębnych działaniach edukacyjnych.
P17-3-02 | pytanie 3 Bezpłatne zajęcia sportowe dla dzieci. Źródło: ankieta papierowa P17, pytanie 3.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono odrębnego programu treningów sportowych lub gimnastyki. Przedmiotem projektu jest uczestnictwo w kulturze, twórczość i dziedzictwo, nie systematyczne szkolenie sportowe. Taniec sceniczny i rytmika zachowują funkcję artystyczną; nie są wykazywane jako pełna realizacja postulatu sportowego. Potrzebę odnotowano do podjęcia w odrębnych działaniach poza projektem.
P17-5-02 | pytanie 5 Bezpłatne zajęcia sportowe dla dzieci przedszkolnych. Źródło: ankieta papierowa P17, pytanie 5.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono odrębnego programu treningów sportowych lub gimnastyki. Przedmiotem projektu jest uczestnictwo w kulturze, twórczość i dziedzictwo, nie systematyczne szkolenie sportowe. Taniec sceniczny i rytmika zachowują funkcję artystyczną; nie są wykazywane jako pełna realizacja postulatu sportowego. Potrzebę odnotowano do podjęcia w odrębnych działaniach poza projektem.
P20-5-02 | pytanie 5 Gimnastyka dla maluchów. Źródło: ankieta papierowa P20, pytanie 5.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono odrębnego programu treningów sportowych lub gimnastyki. Przedmiotem projektu jest uczestnictwo w kulturze, twórczość i dziedzictwo, nie systematyczne szkolenie sportowe. Taniec sceniczny i rytmika zachowują funkcję artystyczną; nie są wykazywane jako pełna realizacja postulatu sportowego. Potrzebę odnotowano do podjęcia w odrębnych działaniach poza projektem.
P21-8-02 | pytanie 8 Transport miejski do instytucji kultury. Źródło: ankieta papierowa P21, pytanie 8.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie uwzględniono uruchomienia transportu miejskiego do instytucji kultury, ponieważ organizacja linii, przewozów i ich finansowania jest odrębnym zadaniem, wykraczającym poza modernizację i ofertę RDK. W projekcie wykorzystuje się istniejącą lokalizację przy ul. Warszawskiej 8, w centralnej części miasta, zamiast tworzyć nowe miejsce na peryferiach. Oferta będzie uwzględniała czytelną informację o dotarciu i dogodne pory zajęć. Zgłoszona potrzeba dojazdu będzie przedmiotem dalszej analizy organizacyjnej poza tym projektem; nie deklaruje się uruchomienia nowej komunikacji w jego ramach.
P22-5-01 | pytanie 5 Gimnastyka dla maluchów. Źródło: ankieta papierowa P22, pytanie 5.	**NIE UWZGLĘDNIONO W PROJEKCIE** Nie włączono odrębnego programu treningów sportowych lub gimnastyki. Przedmiotem projektu jest uczestnictwo w kulturze, twórczość i dziedzictwo, nie systematyczne szkolenie sportowe. Taniec sceniczny i rytmika zachowują funkcję artystyczną; nie są wykazywane jako pełna realizacja postulatu sportowego. Potrzebę odnotowano do podjęcia w odrębnych działaniach poza projektem.

Załącznik B. Szczegółowe treści 25 formularzy etapu II

Załącznik obejmuje szczegółowe opracowanie wszystkich 25 indywidualnych formularzy drugiego etapu. Oznaczenie E2 identyfikuje pozycję w raporcie, a sześciocyfrowy numer odpowiada formularzowi źródłowemu. Rozróżniono propozycję uczestnika, sugerowane warunki realizacji oraz sposób przełożenia zgłoszenia na przyjęty kierunek programu.

B.01. Formularz E2-01, numer 191791, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję regularne spotkania, na które można przynieść stare zdjęcia i dokumenty związane z Rypinem. Przyda się pomoc w ich skanowaniu i ustalaniu, kogo oraz jakie miejsca przedstawiają. Dzięki temu materiały przechowywane w domach będą mogły trafić do Archiwum Żywego Rypina.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dla seniorów, rodzin i młodzieży zainteresowanej historią miasta. Starsi uczestnicy będą opowiadać o zdjęciach, a młodsi pomagać w ich opisywaniu i przygotowaniu małej wystawy w RDK.

Proponowany termin i częstotliwość: W sobotę od 10.00 do 12.00, przez cały rok. Warto umożliwić wcześniejsze umówienie krótkiego spotkania osobom, które nie mogą przyjść w tym terminie.

Warunki organizacji i dostępności: Bezpłatne skanowanie, zwrot oryginałów tego samego dnia, zapisy telefoniczne i osobiste. Jasne ustalenie, które materiały można udostępnić publicznie. Nie każdy powinien musieć występować przed kamerą.

Powiązanie z programem: B1, B6. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Wprowadzić regularne dyżury przyjmowania, skanowania i opisywania domowych fotografii oraz wspólne przygotowywanie wystaw. Zachować możliwość dostarczenia materiałów osobiście, zwrot oryginałów i zgodę na publikację.

B.02. Formularz E2-02, numer 191792, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję cykl rozmów o codziennym życiu w dawnym Rypinie: szkołach, zakładach pracy, sklepach, rzemiośle i miejscach spotkań. Warto zbierać także historie kobiet i zwykłych rodzin, żeby opowieść o mieście obejmowała różne doświadczenia mieszkańców.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dla starszych mieszkańców oraz młodzieży. Uczestnicy wspólnie przygotują pytania, nagrają rozmowy i wybiorą fragmenty do podcastów oraz mapy opowieści. Przy ustalaniu faktów przyda się wsparcie muzeum.

Proponowany termin i częstotliwość: Dwa spotkania miesięcznie w środy od 16.30 do 18.00. Jedno na rozmowę i nagranie, drugie na opracowanie materiału w RDK.

Warunki organizacji i dostępności: Spokojne miejsce, pomoc prowadzącego i możliwość zrobienia przerwy. Powinna być możliwość przekazania wspomnienia pisemnie oraz uzgodnienia fragmentów przeznaczonych do publikacji.

Powiązanie z programem: B1, B2. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Rozwinąć spotkania poświęcone historiom codzienności, w tym losom kobiet, pracowników i rodzin. Łączyć nagrywanie relacji z ich opracowaniem do podcastów i mapy historii; zapewnić wsparcie merytoryczne muzeum.

B.03. Formularz E2-03, numer 191793, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję warsztaty, podczas których uczestnicy przejdą cały proces przygotowania krótkiego filmu lub podcastu: od pomysłu i scenariusza po nagranie, montaż i pokaz. Tematem może być współczesny Rypin albo historia wybranego miejsca. Ważne, żeby każdy mógł samodzielnie pracować ze sprzętem.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dla młodzieży, również bez wcześniejszego doświadczenia. W małych zespołach uczestnicy przygotują własne materiały i zaprezentują je w Kinie Bałtyk w ramach Akademii Młodego Twórcy.

Proponowany termin i częstotliwość: W piątki od 16.30 do 18.30, w cyklach po 10–12 spotkań. Nagrania w mieście można czasami organizować w soboty, po wcześniejszym uzgodnieniu.

Warunki organizacji i dostępności: Sprzęt i programy dostępne na miejscu, bez konieczności posiadania własnego aparatu czy komputera. Małe grupy, pomoc instruktora i informacja o kosztach przed zapisami. Gotowe filmy powinny mieć napisy, a podcasty transkrypcje.

Powiązanie z programem: B2, B5. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Ująć pełny cykl tworzenia filmu lub podcastu zakończony premierą, z dostępem do kamer i stanowisk montażowych. Napisy i transkrypcje traktować jako element dostępności materiałów.

B.04. Formularz E2-04, numer 191794, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję stały klub filmowy, w którym po projekcji odbywa się rozmowa z prowadzącym. Uczestnicy mogliby współwybierać tematy kolejnych spotkań. Warto uwzględnić filmy dokumentalne oraz rozmowy o tym, jak film przedstawia historię i jak odróżniać dokument od fikcji.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dla młodzieży, dorosłych i seniorów zainteresowanych wspólnym oglądaniem i rozmową. Uczestnicy będą proponować filmy, zadawać pytania oraz porównywać różne interpretacje przedstawionych wydarzeń.

Proponowany termin i częstotliwość: W czwartek od 18.00. Łącznie około 2–2,5 godziny, zależnie od długości filmu, z około półgodzinną dyskusją.

Warunki organizacji i dostępności: Przystępna cena, wybrane spotkania bezpłatne i repertuar ogłaszany z wyprzedzeniem także na papierze. Informacja o napisach i dostępności sali. Spotkania klubu powinny mieć własny program edukacyjny.

Powiązanie z programem: B2. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Przewidzieć tematyczny klub filmowy: współwybór repertuaru, pokaz i moderowaną dyskusję o filmie oraz relacji obrazu do historii. Repertuar i odpłatność uzgodnić z RDK przy zachowaniu praw do pokazów.

B.05. Formularz E2-05, numer 191795, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: proponuję krótkie cykle szycia, haftu i wykonywania dekoracji, prowadzone z udziałem osób, które znają te umiejętności z własnej praktyki. Warto przy okazji opowiadać, jakich technik używano w miejscowych domach. Prace można pokazywać w RDK i podczas Rypin Retro.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dla seniorów, dorosłych i dzieci z opiekunami. Uczestnicy będą wykonywać własne przedmioty, poznawać różne techniki i pomagać sobie przy pracy.

Proponowany termin i częstotliwość: wie soboty w miesiącu od 11.00 do 13.00. Jeden temat powinien obejmować kilka spotkań, aby można było dokończyć pracę.

Warunki organizacji i dostępności: materiały zapewnione na miejscu, narzędzia odpowiednie do wieku i możliwość udziału od podstaw. Potrzebne są dobrze oświetlone stanowiska oraz wcześniejsza informacja o ewentualnej opłacie, najlepiej bezpłatnie.

Powiązanie z programem: B3, B4. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Zaplanować krótkie praktyczne cykle szycia, haftu i dekoracji z udziałem lokalnych depozytariuszy umiejętności; efekty prezentować w instytucji i podczas wydarzeń o dziedzictwie.

B.06. Formularz E2-06, numer 191796, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję spotkania poświęcone rodzinnym przepisom i zwyczajom związanym ze świętami oraz codziennym jedzeniem. Warto zapisywać, od kogo pochodzi przepis i z jaką historią się wiąże. Zebrane materiały mogłyby stworzyć część Archiwum Żywego Rypina i prezentację podczas Rypin Retro.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dla rodzin, seniorów i młodszych mieszkańców zainteresowanych lokalnymi tradycjami. Uczestnicy przyniosą przepisy, opowiedzą o zwyczajach i wspólnie przygotują opisy oraz fotografie.

Proponowany termin i częstotliwość: Cztery spotkania w roku, w soboty od 11.00 do 13.00, związane z porami roku i lokalnymi zwyczajami.

Warunki organizacji i dostępności: Możliwość udziału bez przynoszenia potraw i ponoszenia kosztów składników. Pokazy przygotowania jedzenia tylko tam, gdzie pozwalają na to warunki lokalowe i organizacyjne. Przy degustacjach potrzebna jest informacja o składnikach i alergenach.

Powiązanie z programem: B1, B3. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Uwzględnić spotkania o rodzinnych przepisach i zwyczajach jako część dziedzictwa niematerialnego, z opracowaniem opisów i fotografii. Praktyczne pokazy kulinarne uzależnić od warunków technicznych i bezpieczeństwa.

B.07. Formularz E2-07, numer 191797, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję, żeby „Jedną noc w dawnym Rypinie" poprzedzały otwarte warsztaty teatralne. Mieszkańcy mogliby współtworzyć scenariusz na podstawie lokalnych historii oraz przygotowywać kostiumy, muzykę i scenografię. Dzięki temu udział w wydarzeniu zaczynałby się dużo wcześniej niż w dniu przedstawienia.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dla młodzieży, dorosłych i seniorów, także osób bez doświadczenia scenicznego. Każdy mógłby wybrać rolę: aktora, osoby przygotowującej dekoracje, nagrania, kostiumy albo dokumentację wydarzenia

Proponowany termin i częstotliwość: Próby w środy od 17.00 do 19.00 przez około trzy miesiące przed inscenizacją. Dodatkową próbę końcową należy zaplanować z wyprzedzeniem. Krótszą prezentację efektów warto zorganizować również w RDK.

Warunki organizacji i dostępności: udział dla początkujących, opieka instruktora i wsparcie muzeum przy treściach historycznych. Materiały do kostiumów na miejscu oraz możliwość uczestniczenia bez wychodzenia na scenę.

Powiązanie z programem: B4, B1. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Inscenizację historyczną poprzedzić otwartymi próbami i warsztatami: scenariusz, kostiumy, muzyka, scenografia, dokumentacja. Zapewnić role także osobom niewystępującym na scenie.

B.08. Formularz E2-08, numer 191798, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję spotkania łączące lokalną muzykę, czytanie wspomnień i prezentację własnych tekstów mieszkańców. Przed występem powinno być krótkie przygotowanie z instruktorem. To pozwoli zaprezentować się również osobom, które dotychczas nie występowały publicznie.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dla młodych twórców, dorosłych i seniorów piszących, śpiewających lub grających. Uczestnicy będą wybierać teksty i utwory, ćwiczyć oraz przygotowywać wspólną prezentację inspirowaną Rypinem.

Proponowany termin i częstotliwość: W piątek od 17.00 do 19.00. Raz na kwartał spotkanie mogłoby mieć formę otwartej prezentacji dla publiczności.

Warunki organizacji i dostępności: Czytelne zasady zgłoszeń, możliwość zgłoszenia osobistego i telefonicznego, dostęp do nagłośnienia oraz pomoc przy próbie. Warto zapewnić miejsca także osobom początkującym.

Powiązanie z programem: B4, B6. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Uruchomić kameralne prezentacje tekstów, muzyki i wspomnień mieszkańców, poprzedzone pomocą instruktora i możliwością wystąpienia dla debiutantów.

B.09. Formularz E2-09, numer 191799, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: oponuję stałe godziny klubu młodzieżowego i możliwość współdecydowania o jego programie. Oprócz planszówek i rozmów powinno być wsparcie w realizacji własnych pomysłów, na przykład małej wystawy, filmu o mieście lub wieczoru młodych talentów.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dla młodzieży, zwłaszcza osób, które jeszcze nie korzystają z zajęć RDK. Uczestnicy ustalą zasady klubu, wybiorą pomysły, podzielą się zadaniami i przygotują własne działanie z pomocą animatora.

Proponowany termin i częstotliwość: Dwa popołudnia w tygodniu, na przykład we wtorki i piątki od 16.00 do 19.00, z możliwością przyjścia na część spotkania. Dokładne godziny warto uzgodnić z młodzieżą.

Warunki organizacji i dostępności: Bezpłatny dostęp do podstawowych spotkań klubu, obecność animatora, jasne zasady bezpieczeństwa i przyjazne przyjmowanie nowych osób. Informacje powinny trafiać również przez szkoły i plakaty, a nie wyłącznie internet.

Powiązanie z programem: B5, B2. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Wprowadzić regularne i przyjazne godziny działania klubu młodzieżowego, planszówki, rozmowy i możliwość inicjowania projektów. Uzgodnić z młodzieżą zasady korzystania oraz wsparcie animatora.

B.10. Formularz E2-10, numer 191800, data 2026-11-12

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję, żeby wystawie towarzyszyły warsztaty porównujące codzienne życie, tradycje i wspomnienia mieszkańców Rypina Uczestnicy powinni móc wybrać część zdjęć, przygotować podpisy i dodać własne komentarze.

Odbiorcy i czynności uczestników: la młodzieży, rodzin, seniorów i osób zainteresowanych innymi kulturami. Uczestnicy będą oglądać materiały, rozmawiać o podobieństwach i różnicach oraz współtworzyć prezentację w RDK.

Proponowany termin i częstotliwość: W sobotę od 11.00 do 12.30. Po zakończeniu wystawy warto utrzymać ten termin dla kolejnych spotkań o fotografiach, sztuce i lokalnej historii, wykorzystując zgromadzone materiały.

Warunki organizacji i dostępności: Opisy prostym językiem i czytelną czcionką, miejsca do siedzenia, napisy przy filmach i materiały dostępne bez smartfona. Podczas spotkań z gośćmi z Norwegii potrzebne jest tłumaczenie na język polski.

Powiązanie z programem: B6, B1. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Wystawy łączyć z warsztatami interpretacji fotografii i historii, współwyborem eksponatów i przygotowywaniem podpisów. Spotkaniom z partnerami zagranicznymi powinny towarzyszyć dostępne tłumaczenia.

B.11. Formularz E2-11, numer 191884, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję dodać stałe spotkania przy dawnych fotografiach zamiast ograniczać się do jednorazowej zbiórki zdjęć do archiwum. Co miesiąc można wybierać inny temat: ulice, szkoły, zakłady pracy albo rodzinne uroczystości. Uczestnicy pomogą rozpoznawać osoby i miejsca, a opisy zostaną sprawdzone z muzeum.

Odbiorcy i czynności uczestników: To ważne dla seniorów, dorosłych mieszkańców i młodzieży. Starsze osoby podzielą się wspomnieniami, młodzi nauczą się skanować, zadawać pytania i opisywać źródła. Rezultatem będzie kilka zweryfikowanych kart fotografii po każdym spotkaniu.

Proponowany termin i częstotliwość: 10 spotkań w roku

Warunki organizacji i dostępności: Bez opłat; możliwość przyniesienia zdjęcia na papierze albo bez własnych materiałów. Potrzebne są skaner, duży ekran, stoliki i zgody na wykorzystanie zbiorów. Informacja także w bibliotece, szkołach i na plakatach; nie wymagajmy rejestracji internetowej.

Powiązanie z programem: B1. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Przyjąć cykliczny charakter spotkań ze zdjęciami, z określonym tematem każdej edycji, wspólnym rozpoznawaniem osób i miejsc oraz weryfikacją opisów z muzeum.

B.12. Formularz E2-12, numer 191885, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Dodałbym warsztaty źródłowe dla szkół, zamiast samego oglądania ekspozycji. Tematem byłyby dawne mapy, fragmenty gazet, plakaty i fotografie. Proszę nie ograniczać programu do wykładu – dzieci powinny rozwiązywać zadania i samodzielnie porównywać źródła.

Odbiorcy i czynności uczestników: Uczniowie klas V–VIII i szkół ponadpodstawowych, także grupy spoza samego miasta. W parach sprawdzą, jak zmieniał się Rypin, odróżnią wiadomość od opinii i przygotują miniopowieść o wybranym miejscu.

Proponowany termin i częstotliwość: 8 warsztatów w roku szkolnym, w tym cztery wiosną i cztery jesienią, w dni robocze od 9.00 do 13.00.

Warunki organizacji i dostępności: Zajęcia dostępne dla szkół bez opłat

Powiązanie z programem: B1, B6. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Wprowadzić warsztaty źródłowe dla grup szkolnych na bazie map, prasy, fotografii i plakatów. Uczniowie mają wykonywać samodzielne zadania, a nie tylko zwiedzać ekspozycję.

B.13. Formularz E2-13, numer 191886, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję stały klub filmowy oparty na pokazach tematycznych z rozmową, a nie tylko na repertuarze komercyjnym. Po seansie uczestnicy mogliby rozmawiać o sposobie opowiadania historii, przedstawianiu różnych grup społecznych i odróżnianiu fikcji od faktów.

Odbiorcy i czynności uczestników: Młodzież od 15 lat, dorośli, seniorzy i osoby, które nie chodzą regularnie do kina. Uczestnicy obejrzą film, porównają interpretacje i wezmą udział w moderowanej dyskusji.

Proponowany termin i częstotliwość: 10 spotkań rocznie, w drugi wtorek miesiąca po godz. 18.00; seans i dyskusja łącznie 2–2,5 godziny.

Warunki organizacji i dostępności: Preferowane niskie ceny lub wybrane seanse bezpłatne, zgodnie z zasadami RDK. Potrzebne licencje, prowadzący dyskusję, napisy oraz pętla lub inne wsparcie słyszenia, jeśli dostępne. Bilet do nabycia również w kasie kina.

Powiązanie z programem: B2. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Utrwalić cykliczny klub filmowy z seansami edukacyjnymi i dyskusją, wyodrębniony od komercyjnego repertuaru. Uzgodnić licencje, dostępność projekcji i zasady opłat.

B.14. Formularz E2-14, numer 191887, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Chciałbym, aby Akademia Młodego Twórcy pozostawiła po projekcie otwarty cykl dokumentalny. Młodzież powinna robić własny film od pierwszego pomysłu po premierę, a nie tylko słuchać o sprzęcie.

Odbiorcy i czynności uczestników: Młodzież także początkujący i osoby bez własnej kamery. Grupa wymyśli temat związanynagra ujęcia, zmontuje film i pokaże go w Kinie Bałtyk.

Proponowany termin i częstotliwość: Premiera może odbyć się podczas ostatnich zajęć każdego cyklu.

Warunki organizacji i dostępności: Potrzebny instruktor, kamery, mikrofony i stanowiska montażowe. Udział bez własnego sprzętu i z miejscami bezpłatnymi;

Powiązanie z programem: B2, B5. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Ująć w trwałej ofercie warsztaty dokumentalne dla młodzieży, obejmujące własny scenariusz, zdjęcia, montaż i premierę filmu bez konieczności posiadania sprzętu.

B.15. Formularz E2-15, numer 191888, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Warto zrobić rularne zajęcia z nagrywania - RDK będzie miał studio, więc powinno ono służyć też mieszkańcom; proponuję uczyć przygotowania montażu dźwięku i bezpiecznego publikowania treści.

Odbiorcy i czynności uczestników: Młodzież 15+ Uczestnicy w małych zespołach nagrają krótkie rozmowy o miejscach, ludziach lub współczesnej kulturze miasta.

Proponowany termin i częstotliwość: Nie podano odpowiedzi w tym polu.

Warunki organizacji i dostępności: Bezpłatny dostęp do mikrofonów i sprzętu w czasie zajęć

Powiązanie z programem: B2, B5. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Zapewnić systematyczną naukę rejestracji i montażu dźwięku w studiu, pracę zespołową i zasady bezpiecznego udostępniania treści.

B.16. Formularz E2-16, numer 191891, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Po zapoznaniu się z projektem nie zgłaszam uwag. Przedstawione rozwiązania oceniam pozytywnie.

Odbiorcy i czynności uczestników: Projekt jest ważny dla mieszkańców Rypina, lokalnych instytucji kultury i edukacji, organizacji społecznych, szkół, przedszkoli oraz wszystkich podmiotów zaangażowanych w pielęgnowanie lokalnego dziedzictwa, tradycji i tożsamości miasta. Szczególnie istotny jest dla dzieci i młodzieży, jako przyszłych opiekunów lokalnej historii i kultury.

Proponowany termin i częstotliwość: Działania powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości poszczególnych grup odbiorców. Przedszkolaki i dzieci w wieku szkolnym mogłyby korzystać z oferty w godzinach przedpołudniowych, w ramach zorganizowanych wyjść z nauczycielami. W przypadku seniorów

warto wcześniej przeanalizować dostępne formy aktywności, ponieważ obecna oferta skierowana do tej grupy jest już bardzo bogata. Z kolei dla osób aktywnych zawodowo najdogodniejszym terminem byłyby soboty, w godzinach 10:00–13:00. Częstotliwość i czas trwania poszczególnych działań powinny być uzależnione od ich charakteru oraz zainteresowania uczestników.

Warunki organizacji i dostępności: Ważne jest odpowiednia promocja i przekazywanie informacji różnymi kanałami, także tradycyjnymi, z wykorzystaniem szkół, przedszkoli, instytucji kultury i lokalnych mediów. Należy zadbać o dostępność miejsc realizacji działań, dostosowanie ich do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, a także o atrakcyjną formę zajęć i wydarzeń, szczególnie dla dzieci i młodzieży. Ważna jest również współpraca lokalnych instytucji, możliwość zgłaszania własnych pomysłów przez mieszkańców oraz zapewnienie odpowiednich materiałów, sprzętu i opieki organizacyjnej.

Powiązanie z programem: B1–B6. Sposób rozpatrzenia: Pozytywne stanowisko; bez nowego postulatu. Odnotować pozytywną ocenę kierunków i rekomendacje organizacyjne: różne pory zajęć zależnie od grupy, różne kanały informacji, dostępność architektoniczną i współpracę instytucji. Nie przypisywać stanowiska konkretnej organizacji bez danych identyfikacyjnych.

B.17. Formularz E2-17, numer 191892, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję stałą pracownię z organizowantmi warsztatami, w której seniorzy i młodsze osoby uczą się od siebie szycia, haftu i prostych technik dekoracyjnych.

Odbiorcy i czynności uczestników: Uczestnicy międzypokoleniowych warsztatów rękodzieła wykonują własne prace oraz wymieniają się umiejętnościami. Przewidziano opiekę prowadzącego.

Proponowany termin i częstotliwość: 12 spotkań rocznie, najlepiej soboty 10.00–12.00 W zależności od chętnych można tworzyć grupy mieszane.

Warunki organizacji i dostępności: Prowadzący i odpowiednio przygotowane stanowiska pracy. Zgłoszono potrzebę zapewnienia miejsc bez opłat dla osób o ograniczonych możliwościach finansowych.

Powiązanie z programem: B3. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Rozwinąć stałą pracownię międzypokoleniową, zapewnić stoły, prowadzącego i miejsca bezpłatne dla osób o ograniczonych możliwościach finansowych.

B.18. Formularz E2-18, numer 191893, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Warto utrzymać warsztaty teatralne po przygotowaniu „Jednej nocy w dawnym Rypinie”. Chciałbym, aby grupa co roku przygotowywała mały spektakl oparty na rzeczywistych historiach miasta, a nie odtwarzała dokładnie dawną formułę festiwalu.

Odbiorcy i czynności uczestników: Młodzież, dorośli i seniorzy.

Proponowany termin i częstotliwość: 16 spotkań rocznie w jednym cyklu od stycznia do maja, po 2,5 godziny;

Warunki organizacji i dostępności: Darmowy udział w próbach; różne role dla osób, które nie chcą występować. Potrzebny instruktor teatralny, sala prób, proste kostiumy i podstawowe nagłośnienie.

Powiązanie z programem: B4. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Wykorzystać doświadczenie inscenizacji do cyklicznych warsztatów teatralnych i corocznej pracy nad spektaklem opartym na miejscowych historiach; bez deklaracji powrotu dawnego festiwalu w identycznej formule.

B.19. Formularz E2-19, numer 191894, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Proponuję cykliczne kameralne prezentacje lokalnych artystów, muzyków i autorów. Chodzi o małą scenę z rozmową i możliwością pokazania własnych utworów, nie o drogie koncerty wyjazdowych gwiazd.

Odbiorcy i czynności uczestników: Lokalni artyści, młodzi twórcy, dorośli, seniorzy i rodziny. Twórcy zaprezentują muzykę, czytanie lub krótki występ i opowiedzą o pracy; publiczność będzie mogła zadawać pytania

Proponowany termin i częstotliwość: Lokalni artyści, młodzi twórcy, dorośli, seniorzy i rodziny. Twórcy zaprezentują muzykę, czytanie lub krótki występ i opowiedzą o pracy; publiczność będzie mogła zadawać pytania

Warunki organizacji i dostępności: Ustalony kalendarz na kilka miesięcy, otwarty nabór artystów, niewielka scena i sprawny dźwięk. miejsca bezpłatne i wcześniejszą informację w lokalnych mediach. 8 spotkań w roku

Powiązanie z programem: B4, B6. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Ująć otwartą scenę kameralną dla lokalnych muzyków, autorów i artystów, z krótką rozmową o twórczości, kalendarzem i naborem uczestników.

B.20. Formularz E2-20, numer 191895, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Najważniejsze jest dla mnie, żeby po inwestycji młodzież mogła po prostu regularnie przychodzić do klubu i robić rzeczy wspólnie. Nie tylko płatne zajęcia. Dobrze, żeby co pewien czas młodzi decydowali o temacie spotkania i przygotowywali własne małe wydarzenie.

Odbiorcy i czynności uczestników: Młodzież 13–19 lat, także osoby, które dziś nie uczestniczą w sekcjach RDK

Proponowany termin i częstotliwość: cykl spotkań w roku szkolnym

Warunki organizacji i dostępności: Bez opłat i bez konieczności zapisu do całorocznej sekcji; bezpieczne zasady i obecny animator. Plakaty w szkołach, zgłoszenia także osobiście. Warto zapewnić miejsce dla osób, które wolą spokojne aktywności.

Powiązanie z programem: B5. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Zapewnić regularną, podstawowo bezpłatną przestrzeń spotkań młodzieży, w której program ustala się wspólnie z uczestnikami, bez obowiązku zapisu do całorocznej sekcji.

B.21. Formularz E2-21, numer 191896, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Dodałabym kilka małych wystaw przygotowywanych razem z mieszkańcami, a nie tylko profesjonalną ekspozycję oglądaną biernie. Można łączyć fotografie i prace artystyczne, a każdej wystawie powinno towarzyszyć oprowadzanie lub warsztat.

Odbiorcy i czynności uczestników: Dorośli, rodziny, młodzież, seniorzy i lokalni twórcy. Uczestnicy wybiorą materiały, przygotują krótkie podpisy oraz wspólnie opowiedzą o prezentowanych pracach podczas otwartego spotkania.

Proponowany termin i częstotliwość: 3 cykle wystawowe w roku,

Warunki organizacji i dostępności: ezpłatne wejście na spotkania

Powiązanie z programem: B6, B1. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Wprowadzić wystawy współkuratowane przez mieszkańców z wyborem zdjęć, podpisów i towarzyszącymi warsztatami lub oprowadzaniem.

B.22. Formularz E2-22, numer 191897, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Ważne żeby odbywały się bezpłatne spektakle filmów np. niszowych albo starych, fjanie byłoby taki cykl filmów puszczać np. w ferie, wakacje czy weekendy w porach porannych, dodałbym też cykl typu film dla dzieci - stare bajki, takie filmy można puszczać bezpłatnie. Druga sprawa to prezentowanie dziedzitwa niematerialnego w formie filmow - spektakle dla szkol animowane i filmy o loklanej historii w fajnej formie

Odbiorcy i czynności uczestników: dzieci, mlodziez, starsi

Proponowany termin i częstotliwość: spektakle dla szkol - cos w stylu wizyty w planetarium, przyjezdza wycieczka szkolna i ma np. 30 minutowy film + do tego jakies zajecia praktyczne w fajnej formule, to by dalo ze w ciagu dnia kino by zylo i ma to sens

Warunki organizacji i dostępności: komfort, wentylacja sali i dobry ekran

Powiązanie z programem: B2, B1. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie częściowe. Uwzględnić edukacyjne projekcje dla szkół i cykle filmowe dotyczące lokalnej historii oraz dziedzictwa niematerialnego. Nie przyjmować bezwarunkowej bezpłatności wszystkich pokazów; wymagane są prawa licencyjne, dostępność sali i decyzje organizacyjne.

B.23. Formularz E2-23, numer 191898, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Cykliczny warsztat dokumentacyjny

Odbiorcy i czynności uczestników: Mieszkańcy, seniorzy, rodziny i uczniowie Przynoszą, opisują i interpretują zdjęcia oraz wspomnienia; współtworzą wybór historii i wykorzystują mapę opowieści.

Proponowany termin i częstotliwość: RDK stanowisko archiwizacji i sala warsztatowa

Warunki organizacji i dostępności: Udział bezpłatny; możliwość przekazania relacji papierowo lub osobiście;

Powiązanie z programem: B1. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Przewidzieć cykliczne warsztaty dokumentacyjne z osobistym przyjmowaniem relacji, pracą z fotografiami i wykorzystaniem mapy opowieści.

B.24. Formularz E2-24, numer 191899, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Praktyczny cykl warsztatowy

Odbiorcy i czynności uczestników: Młodzież (w tym uczniowie szkół) Pracują z kamerą, dźwiękiem, montażem ; przygotowują krótkie filmy, fotografie lub nagrania, dla ambitnych filmy pełnometrażowe. Obsługa kamery, miktrofonu, robienie scenariuszy, kino lokalne i festiwal filmowy raz w roku z przeglądem wszystkich produckji np. dla licealistów czy osó z regionu. Takie lokalne camera image

Proponowany termin i częstotliwość: RDK: pracownia twórcza i studio nagrań, wyświetlanie na dużym ektranie

Warunki organizacji i dostępności: Nieodpłatny dostęp do sprzętu; możliwość uczestnictwa bez własnego

Powiązanie z programem: B2, B5. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie częściowe. Uwzględnić warsztaty pełnego procesu filmowego oraz coroczny przegląd prac uczestników. Pomysł osobnego festiwalu regionalnego i produkcji pełnometrażowych wymaga odrębnej skali i budżetu; na tym etapie nie stanowi zobowiązania.

B.25. Formularz E2-25, numer 191900, data 2026-11-17

Zgłoszona zmiana lub pomysł: Cykliczny Pokaz edukacyjny i moderowana dyskusja

Odbiorcy i czynności uczestników: Młodzież, dorośli, seniorzy, grupy szkolne - oglądają materiały o lokalnym dziedzictwie i dyskutują z prowadzącym, ewentualnie praca w terenie np. spacer historyczny lub inscenizacja w trakcie takiego spotkania.

Proponowany termin i częstotliwość: Cykl dla szkół na zapisy do Kina Bałtyk żeby wykorzystać modernizowaną technologię projekcji i dźwięku

Warunki organizacji i dostępności: Preferowane wejście bezpłatne; napisy w dostępnych materiałach; rezerwacja także telefoniczna.

Powiązanie z programem: B2, B1. Sposób rozpatrzenia: Uwzględnienie. Ująć pokazy edukacyjne dla grup szkolnych o lokalnym dziedzictwie, z moderowaną rozmową i możliwością połączenia z warsztatem lub spacerem. Zapisy również przez telefon, z uwzględnieniem napisów i licencji.

Załącznik C. Przekroje ilościowe etapu I i zasady interpretacji

Poniższe tabele rozszerzają analizę etapu I o współwystępowanie wskazań dla perspektyw grup wskazanych w pytaniu 2. Jedna ankieta mogła reprezentować więcej niż jedną perspektywę grupy, a odsetki odnoszą się do formularzy z określonym wskazaniem.

C.1. Rodzaje oferty według perspektywy grup

Odpowiedź	DM N=23	DR N=31	S N=11	ON N=5	NGO N=4	TW N=12
warsztaty i zajęcia praktyczne	15 (65,2%)	19 (61,3%)	6 (54,5%)	3 (60,0%)	3 (75,0%)	7 (58,3%)
zajęcia dla dzieci i młodzieży	17 (73,9%)	17 (54,8%)	6 (54,5%)	3 (60,0%)	2 (50,0%)	7 (58,3%)
spotkania z twórcami, edukatorami lub ekspertami	11 (47,8%)	13 (41,9%)	7 (63,6%)	4 (80,0%)	3 (75,0%)	7 (58,3%)
wystawy i prezentacje	9 (39,1%)	11 (35,5%)	6 (54,5%)	3 (60,0%)	2 (50,0%)	4 (33,3%)
wydarzenia kulturalne	13 (56,5%)	15 (48,4%)	7 (63,6%)	3 (60,0%)	2 (50,0%)	6 (50,0%)
zajęcia i wydarzenia cykliczne	9 (39,1%)	13 (41,9%)	5 (45,5%)	3 (60,0%)	2 (50,0%)	4 (33,3%)
działania międzypokoleniowe	4 (17,4%)	9 (29,0%)	3 (27,3%)	2 (40,0%)	1 (25,0%)	5 (41,7%)
działania związane z lokalną historią i dziedzictwem	10 (43,5%)	11 (35,5%)	6 (54,5%)	3 (60,0%)	2 (50,0%)	8 (66,7%)
działania twórcze i artystyczne	10 (43,5%)	14 (45,2%)	5 (45,5%)	3 (60,0%)	3 (75,0%)	9 (75,0%)
inne – jakie?	1 (4,3%)	2 (6,5%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)
Bez zarejestrowanego wskazania	0	1	0	0	0	0

C.2. Częstotliwość według perspektywy grup

Odpowiedź	DM N=23	DR N=31	S N=11	ON N=5	NGO N=4	TW N=12
co tydzień	6 (26,1%)	5 (16,1%)	3 (27,3%)	2 (40,0%)	1 (25,0%)	3 (25,0%)
kilka razy w miesiącu	7 (30,4%)	12 (38,7%)	2 (18,2%)	2 (40,0%)	3 (75,0%)	5 (41,7%)
raz w miesiącu	5 (21,7%)	8 (25,8%)	3 (27,3%)	2 (40,0%)	0 (0,0%)	1 (8,3%)

Odpowiedź	DM N=23	DR N=31	S N=11	ON N=5	NGO N=4	TW N=12
kilka razy w roku / sezonowo	5 (21,7%)	7 (22,6%)	2 (18,2%)	0 (0,0%)	1 (25,0%)	3 (25,0%)
częstotliwość powinna zależeć od rodzaju działania	4 (17,4%)	8 (25,8%)	2 (18,2%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	4 (33,3%)
inna propozycja	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)
Bez zarejestrowanego wskazania	1	1	1	0	0	0

C.3. Bariery według perspektywy grup

Odpowiedź	DM N=23	DR N=31	S N=11	ON N=5	NGO N=4	TW N=12
nieodpowiednie godziny realizacji działań	14 (60,9%)	16 (51,6%)	5 (45,5%)	2 (40,0%)	2 (50,0%)	5 (41,7%)
koszt udziału	14 (60,9%)	18 (58,1%)	4 (36,4%)	3 (60,0%)	3 (75,0%)	3 (25,0%)
bariery architektoniczne	1 (4,3%)	1 (3,2%)	1 (9,1%)	2 (40,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)
transport / dojazd	3 (13,0%)	3 (9,7%)	2 (18,2%)	0 (0,0%)	1 (25,0%)	2 (16,7%)
brak lub niewystarczająca informacja o ofercie	9 (39,1%)	16 (51,6%)	4 (36,4%)	2 (40,0%)	2 (50,0%)	7 (58,3%)
brak działań odpowiadających potrzebom danej grupy	6 (26,1%)	8 (25,8%)	3 (27,3%)	1 (20,0%)	1 (25,0%)	5 (41,7%)
inne bariery – jakie?	1 (4,3%)	1 (3,2%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)
nie dostrzegam istotnych barier	1 (4,3%)	2 (6,5%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	1 (8,3%)
Bez zarejestrowanego wskazania	1	1	1	0	0	0

C.4. Współtworzenie według perspektywy grup

Odpowiedź	DM N=23	DR N=31	S N=11	ON N=5	NGO N=4	TW N=12
zgłaszanie pomysłów i propozycji	11 (47,8%)	11 (35,5%)	6 (54,5%)	2 (40,0%)	3 (75,0%)	6 (50,0%)

Odpowiedź	DM N=23	DR N=31	S N=11	ON N=5	NGO N=4	TW N=12
udział w dalszych konsultacjach lub spotkaniach warsztatowych	7 (30,4%)	9 (29,0%)	4 (36,4%)	2 (40,0%)	3 (75,0%)	4 (33,3%)
współorganizowanie działań	7 (30,4%)	9 (29,0%)	3 (27,3%)	1 (20,0%)	2 (50,0%)	5 (41,7%)
prowadzenie zajęć / dzielenie się wiedzą lub doświadczeniem	4 (17,4%)	8 (25,8%)	2 (18,2%)	1 (20,0%)	1 (25,0%)	5 (41,7%)
wolontariat	5 (21,7%)	5 (16,1%)	2 (18,2%)	0 (0,0%)	1 (25,0%)	3 (25,0%)
inna forma współpracy – jaka?	1 (4,3%)	2 (6,5%)	1 (9,1%)	0 (0,0%)	0 (0,0%)	3 (25,0%)
nie	3 (13,0%)	7 (22,6%)	2 (18,2%)	2 (40,0%)	1 (25,0%)	1 (8,3%)
Bez zarejestrowanego wskazania	2	2	1	0	0	0

Załącznik D. Macierz przełożenia wyników konsultacji na docelową ofertę

Macierz przedstawia zależność między ustaleniami ankietowymi, rozpatrzeniem postulatów, docelową aktywnością i rytmem jej realizacji. Umożliwia wykazanie, że planowane zajęcia oraz wydarzenia nie stanowią oderwanego od potrzeb katalogu działań, lecz wynikają z analizowanego materiału społecznego.

Oferta w okresie trwałości	Potrzeba i źródło w konsultacjach
Multimedialne wystawy ze słuchowiskami	Etap I: fotografie i lokalne wspomnienia, wybrane formy prezentacji; etap II: E2-01, E2-02, E2-11, E2-21. Cztery spotkania/prezentacje rocznie.
Spotkania historyczne	Etap I: poznawanie dziedzictwa i historii ulic; etap II: E2-12, E2-23. Cztery działania w roku.
Podcast regionalny i spotkania	Etap I: nagrywanie historii mieszkańców i kontakt z twórcami; etap II: E2-02, E2-15. Osiem spotkań/prezentacji rocznie oraz archiwum online.
Warsztaty dawnych rzemiosł	Etap I: rękodzieło i przekaz tradycji; etap II: E2-05, E2-06, E2-17. Pięć warsztatów rocznie.
Coroczne wydarzenie historyczne	Etap I: potrzeba teatru, wydarzeń i historii lokalnej; etap II: E2-07, E2-18. Jedno wydarzenie w roku.
Akademia warsztatów twórczych	Etap I: aktywność dzieci i młodzieży, film i nowe media; etap II: E2-03, E2-14, E2-15. Dziesięć warsztatów/cykli rocznie.
Stały klub młodzieżowy	Etap I: miejsce spotkań, gry i własne inicjatywy; etap II: E2-09, E2-20. Czterdzieści spotkań w roku.
Rypiński Klub Filmowy	Etap I: projekcje edukacyjne, dyskusje i warsztaty; etap II: E2-04, E2-13, E2-22, E2-25. Rocznie 6 warsztatów, 4 spotkania z twórcami, 6 pokazów.
Spotkania animatorów kultury	Etap I: dobra kadra, współorganizacja i dzielenie się wiedzą; etap II: doprecyzowanie prowadzenia oferty. Dwanaście działań edukacyjnych w roku.

Signed by / Podpisano przez:

Paweł Grzybowski

Date / Data: 2026-11-26 14:18